

**PROCES-VERBAL ASSEMBLEE GENERALE  
NUMERO 45  
INSTALLATION  
JEUDI 16 AVRIL 2026  
17H00**

Le jeudi seize avril deux mille vingt-six, à dix-sept heures, les membres du Comité de Direction, dûment convoqués, se sont réunis dans la salle du Conseil Municipal de l'Hôtel de ville, 20 bvd Sadi Carnot - 06110 LE CANNET.

Présents : Monsieur Alain VIOTTI, Monsieur Dino PIZZITOLA, Madame Paola FELIS, Madame Jovana KNUDSEN, Monsieur Gérard STELLA, Monsieur Michel FRIGENZA, Monsieur Marc FARINELLI, Madame Laurence MALIEN.

Absents excusés : Monsieur Romain AIDAOUI, Madame Lisa PERNET, Monsieur Claude PONSOT, Monsieur Rémy GIUGIARO, Monsieur Bruno OGER.

Présents sans pouvoir-votant : Monsieur Walid CHAABANI, directeur de l'OT, Madame Héna BEN SAID, référente Qualité et Web-Marketing de l'OT, Madame Karine SALINAS, conseillère en séjour de l'OT, Madame Flavia ROTTURA VISCONTI, alternante de l'OT.

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à dix-sept heures par le Président du Comité de Direction Monsieur Alain VIOTTI qui énonce l'ordre du jour suivant :

**86 – Composition du Comité de Direction de l'EPIC**

**87 – Élection du Président et du Vice-Président**

**88 – Délégation de signature au Président et Vice-Président de l'Office de Tourisme**

**89 – Délégation de signature au Directeur de l'EPIC**

**90 – Désignation des représentants de l'Office de Tourisme au sein du Groupement d'intérêt Public pour le développement touristique, culturel et événementiel de la ville du Cannet**

**91 – Vote du Compte Financier Unique 2025 et affectation du résultat**

**92 – Rapport d'Orientations Budgétaires 2026**

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : info@lecannet-tourisme.fr

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

## Délibération 86-2026

### Composition du Comité de Direction de l'EPIC

Conformément aux dispositions des articles L. 133-3 et suivants du code du tourisme, l'Office de Tourisme en EPIC est administré par un comité de direction composé de 8 membres répartis sur deux collèges selon les modalités suivantes :

- Le **Collège des Conseillers Municipaux**, élus au Comité de Direction par le Conseil Municipal ;
- Le **Collège des Personnalités Qualifiées**, désignées par arrêté municipal.

Il est composé comme suit :

<b>Collège des élus : 5 titulaires et 3 suppléants</b>		
	<b>Titulaires</b>	<b>Suppléants</b>
élu	<b>Monsieur Alain VIOTTI</b>	<b>Monsieur Gérard STELLA</b>
élu	<b>Monsieur Dino PIZZITOLA</b>	<b>Madame Lisa PERNET</b>
élu	<b>Madame Paola FELIS</b>	<b>Monsieur Michel FRIGENZA</b>
élu	<b>Monsieur Romain AIDAOUÏ</b>	
élu	<b>Madame Jovana KNUDSEN</b>	

RAPPEL DE L'ARTICLE 3-2 : MANDAT selon les Statuts adoptés en conseil municipal

Les conseillers municipaux membres du Comité de Direction de l'office sont élus par le conseil municipal pour la durée de leur mandat.

Les fonctions des autres membres prennent fin lors du renouvellement du conseil municipal.

Entre chaque renouvellement, en cas de vacance définitive par décès, démission ou perte de la qualité grâce à laquelle ils ont été désignés, il peut être procédé au remplacement du poste vacant dans les conditions prévues à l'article 3.1 des statuts pour le reste du mandat à courir.

Les membres titulaires du Collèges des Elus sont convoqués à chaque Comité de Direction. En cas d'empêchement d'un membre titulaire, un membre suppléant est alors convoqué. La convocation se fait dans l'ordre du tableau des suppléants.

Par exemple, si un Elu titulaire ne peut être présent à un Comité de Direction, le 1<sup>er</sup> Elu suppléant est alors convoqué. En cas d'empêchement du 1<sup>er</sup> Elu suppléant, le 2<sup>ème</sup> Elu suppléant est alors convoqué et ainsi de suite.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
 Place Benidorm  
 73 avenue du campon  
 06110 LE CANNET  
 Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
 Face Musée Bonnard  
 21 bvd sadi carnot  
 06110 LE CANNET  
 Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I - Marque Qualité Tourisme - Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret: 810 796 656 00017 - APE: 7990 Z - Courriel: info@lecannet-tourisme.fr

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Si deux Elus titulaires sont empêchés, les 2 premiers Elus suppléants sont alors appelés à siéger.

Le Comité de direction, par la voix de son Président, peut convoquer tous les élus titulaires et suppléants, selon l'importance de l'ordre du jour du Comité de Direction.

Seuls les titulaires sont amenés à voter les délibérations.

Collège des personnalités qualifiées : 3 titulaires et 2 suppléants		
	Titulaires	Suppléants
représentant des professionnels du tourisme de la Ville du Cannet	Monsieur Claude PONSOT <i>autocariste</i>	Monsieur Rémy GIUGIARO <i>restaurateur</i>
représentant des partenaires associatifs de la Ville du Cannet liés au tourisme patrimonial et culturel	Monsieur Marc FARINELLI Président de l'association du Vieux-Cannet	
représentant reconnu pour son engagement en matière de promotion de la culture et du patrimoine	Madame Laurence MALIEN	Monsieur Bruno OGER <i>Chef étoilé</i>

Contrairement au Collège des Élus, les titulaires et leur suppléant appartiennent à la même catégorie de personnalités car ils sont nommés en tant que représentant de leur catégorie socio-professionnelle. Leur suppléant est donc convoqué en cas d'empêchement de la personnalité titulaire.

Le Comité de Direction peut également convoquer les titulaires et les suppléants s'il le juge nécessaire selon l'ordre du jour établi.

#### RAPPEL DE L'ARTICLE 3-3 : FONCTIONNEMENT

Conformément aux dispositions du Code du tourisme, le comité se réunit au moins six fois par an sur convocation du Président et chaque fois que le président le juge utile ou sur la demande de la majorité de ses membres en exercice.

La convocation est adressée 5 jours francs avant la date de la réunion.

Les séances du Comité de Direction ne sont pas publiques.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET CÔTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
31 bvd sadi carnôt  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z · Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Le comité ne peut délibérer que si le nombre des membres présents à la séance dépasse la moitié de celui des membres en exercice. Lorsqu'un membre du comité, convoqué à une séance, fait connaître qu'il ne pourra pas y siéger, le suppléant y est convoqué.

Lorsque, après une première convocation, le quorum n'a pas été atteint, il est procédé à une deuxième convocation à huit jours d'intervalle au moins. Les délibérations prises après cette deuxième convocation sont valables, quel que soit le nombre des présents.

Le directeur de l'office assiste aux séances du comité avec voix consultative. Sa présence n'est pas prise en compte dans le calcul du quorum.

Le comité délibère sur toutes les questions intéressant le fonctionnement et l'activité de l'office de tourisme, et notamment sur :

- 1° Le budget des recettes et des dépenses de l'office ;
- 2° Le compte financier de l'exercice écoulé ;
- 3° La fixation des effectifs minimums du personnel et le tarif de leurs rémunérations ;
- 4° Le programme annuel de publicité et de promotion ;
- 5° Le programme des fêtes, manifestations culturelles et artistiques, compétitions sportives
- 6° Les projets de création de services ou installations touristiques ou sportifs ;
- 7° Les questions qui lui sont soumises pour avis par le conseil municipal.

L'office de tourisme en ce qu'il est constitué sous la forme d'un établissement public industriel et commercial est obligatoirement consulté sur les projets d'équipements collectifs touristiques.

L'office de tourisme en ce qu'il est constitué sous la forme d'un établissement public industriel et commercial peut, en ce qui concerne l'accueil et l'information, déléguer tout ou partie de cette mission aux organisations existantes qui y concourent

Le Comité de Direction a donné délégation au Directeur pour prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés qui peuvent être passés selon la procédure adaptée en application des dispositions du Code des marchés publics.

Les délibérations du comité sont prises à la majorité des votants. En cas de partage égal des voix, la voix du président est prépondérante.

Les membres du Comité de Direction ne peuvent :

- Prendre ou conserver un intérêt dans des entreprises en rapport avec l'office ;
- Occuper une fonction dans ces entreprises ;
- Assurer une prestation pour ces entreprises ;
- Prêter leur concours à titre onéreux à l'office.

Le comité de direction peut constituer des commissions de travail auxquelles peuvent participer des membres extérieurs.

Ces commissions de travail peuvent, selon leurs compétences, être saisies pour avis simple des projets de délibérations proposées au comité de direction.

Le comité de direction peut désigner, au sein de ces commissions, des personnalités qualifiées non-membres du comité de direction.

Ces commissions doivent néanmoins comprendre obligatoirement une majorité de conseillers municipaux membres du comité de direction.

#### RAPPEL DE L'ARTICLE 3-4 : REMUNERATION

Les fonctions des membres du Comité de Direction sont gratuites. Toutefois et selon l'art R. 2221 du CGCT, les frais de déplacements engagés par les membres du Comité de direction pour se rendre aux réunions du Comité, peuvent être remboursés, sur justificatifs, dans les conditions définies par le décret 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements des personnels civils de l'Etat.

#### **Le Comité de Direction,**

**VU l'article L2122-14 du Code Générale des Collectivités Territoriales ;**

**Vu l'article L5211-2 du Code Générale des Collectivités Territoriales ;**

**Vu la délibération du 10 avril 2026 du conseil municipal, certifié exécutoire le 10 avril 2026**

**Vu l'arrêté numéro 26X0923 en date du 10 avril 2026**

**Sous la présidence du doyen d'âge, Mr Gérard STELLA,**

**DECIDE, après DELIBERATION, à l'UNANIMITE,**

**- D'acter la composition du Comité de Direction ainsi que les dispositions prévues par les statuts de l'EPIC**

#### OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR

ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannel

Siret : 310 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

## Délibération 87-2026

### **Election du Président et du Vice-Président**

Conformément aux dispositions du Code du tourisme, le Comité de Direction désigne, en son sein, un Président et un vice-président.

Le mandat du Président est lié au mandat des membres du Comité de Direction qui l'a désigné.

Le Président convoque le Comité de Direction et en fixe l'ordre du jour.

En cas de cessation des fonctions de Président, pour quelque cause que ce soit, le Comité de Direction est convoqué pour procéder à l'élection dans les plus brefs délais d'un nouveau Président et d'un nouveau vice-président. Il appartient alors au vice-président, en fonction de la date de cessation des fonctions du Président, de convoquer et de présider le Comité de Direction procédant à ces nouvelles élections. En cas de cessation simultanée des fonctions du Président et des Vice-Présidents cette responsabilité échoit au doyen d'âge en fonction au sein du Comité de Direction.

Hormis la présidence de la séance du comité en cas d'empêchement du Président, le vice – Président ne peut exercer d'autres pouvoirs que ceux qui lui ont été délégués par le Président.

Selon les statuts des EPIC, le comité de direction doit élire en son sein un président, ainsi qu'un vice-président.

L'élection du président et du vice-président ont lieu à bulletin secret à la majorité absolue.

Le 3ème tour, s'il y a lieu, se fera à la majorité relative.

En cas d'égalité, le plus âgé est déclaré élu.

Conformément au quatrième alinéa de l'article L.2121 21 du CGCT, cette élection pourra s'effectuer par un vote à main levée si le Comité de Direction en décide à l'unanimité.

À défaut, elle sera réalisée au scrutin secret, à la majorité absolue. Si, après deux tours de scrutin, aucun candidat n'a obtenu la majorité absolue, un troisième tour est organisé et l'élection a lieu à la majorité relative. En cas d'égalité des suffrages, le candidat le plus âgé est déclaré élu.

Le Comité de Direction,

VU l'article L2122-14 du Code Générale des Collectivités Territoriales ;

Vu l'article L5211-2 du Code Générale des Collectivités Territoriales ;

Vu la délibération du 10 avril 2026 du conseil municipal, certifié exécutoire le 10 avril 2026

Vu l'arrêté numéro 26X0923 en date du 10 avril 206

Sous la présidence du doyen d'âge, M. Gérard STELLA,

Décide de procéder à l'élection du Président

OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique ( Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

**Appel à candidature**

M. Alain VIOTTI fait acte de candidature

**Résultat du Vote**

Nombre de votants : 8

Bulletins nuls : 0

Bulletins blancs : 0

Suffrages exprimés : 8

M. Alain VIOTTI obtient 8 voix POUR

**M. Alain VIOTTI ayant la majorité absolue des suffrages exprimés est élu Président de l'Office de Tourisme Le Cannel Côte d'Azur et est immédiatement installé.**

**Il prend la présidence de séance.**

Le Comité de Direction décide de procéder à l'élection du Vice-Président.

**Appel à candidature**

M. Marc FARINELLI fait acte de Candidature

**Résultat du Vote**

Nombre de votants : 8

Bulletins nuls : 0

Bulletins blancs : 0

Suffrages exprimés : 8

M. Marc FARINELLI obtient 8 voix pour

**M. Marc FARINELLI ayant la majorité absolue des suffrages exprimés est élu Vice-Président de l'Office de Tourisme Le Cannel Côte d'Azur et est immédiatement installé.**

## Délibération 88-2026

### Délégation de signature au Président et Vice-Président de l'Office de Tourisme

Le Président de l'Office de Tourisme EPIC rappelle que l'article L.2122 du C.G.C.T, tant pour des raisons de rapidité que pour une bonne administration, autorise le comité de direction à déléguer certains pouvoirs au président pendant la durée de son mandat, permettant ainsi de ne pas augmenter de façon importante le nombre de réunion. Les décisions prises dans le cadre de cette délégation sont soumises aux mêmes règles que celles applicables aux délibérations du comité de direction.

De même l'article L.5211.9 autorise le président à donner sous sa surveillance et sa responsabilité, par arrêté, délégation de signature au vice-président et en l'absence ou en cas d'empêchement de ce dernier.

D'une façon générale, tous actes, courriers, documents, et pièces se rapportant au fonctionnement courant de l'Office de Tourisme EPIC soient :

- A la gestion des congés, aux autorisations d'absence, aux missions, aux états de frais de déplacements, aux heures supplémentaires, les accusés de réception et lettres ne comportant pas de réponses sur le fond.
- Les arrêtés et les contrats concernant le Personnel :
  - o Les ordres de missions, notes et attestations diverses ne comportant pas d'informations essentielles
  - o Les courriers de convocation des candidats et lettre de recrutement
  - o Les courriers ou notes de suivi du plan de formation (sauf les refus)
  - o Les courriers de suivi administratif de formation
- Les courriers avec le centre de gestion,
  - o Les imprimés Urssaf, Pole Emploi, Organisme retraite
  - o Les attestations de salaire pour la sécurité sociale
  - o Les appels à cotisation des agents
- Envois de dossiers, documents ...
  - o Demandes de pièces complémentaires et d'avis dans le cadre de l'instruction d'un dossier
- Courriers sans incidence financière et ne comportant pas de réponse sur le fond
- Bordereaux d'envoi
- Copies certifiées conformes de documents
- Propositions de mandatement ou de titre de recette
- Bordereaux de mandats de dépenses et de titres de recettes, signature valant pour les mandats et les titres, et attestant du service fait
- Pièces justificatives des dépenses et des recettes
- Certificats de ré-imputation des dépenses et des recettes

OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I - Marque Qualité Tourisme - Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 - APE : 7990 Z - Courriel : info@lecannet-tourisme.fr

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

- Dans le respect du Code des marchés publics :
  - o Toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement de travaux, de fournitures et de services qui peuvent être passés sans formalités préalables en raison de leur montant lorsque les crédits sont inscrits au budget dans la limite de 10 000 €.
  - o Les ordres de service et bons de commande de fournitures, travaux ou services.

**Le Comité de Direction, après en avoir délibéré,**

**DECIDE à l'UNANIMITE,**

- De Donner Délégation de signature au Président de l'Office de Tourisme Le Cannet Côte d'Azur pour les actes autorisés par l'Article L.2122.22 du CGCT
- D'Autoriser le Président à donner, sous sa surveillance, délégation de signatures au Vice-Président

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd Sadi Carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

## Délibération 89-2026

### Délégation de signature au Directeur de l'EPIC

Le représentant légal d'une régie est le Directeur lorsqu'il s'agit d'une régie chargée de l'exploitation d'un service public à caractère industriel et commercial. Il assure, sous le contrôle du Président, le fonctionnement de la régie. Le Directeur est également ordonnateur de la régie et prescrit à ce titre, l'exécution des recettes et des dépenses. Il passe, en exécution des décisions du Comité de Direction, tous actes, contrats et marchés. L'Office de Tourisme a une activité importante, notamment en matière de promotion de commercialisation et de communication, ce qui nécessite une grande réactivité. Pour tenir compte du nombre de décisions à prendre par l'Office et afin de garantir une bonne continuité de son activité sur des domaines tels que la promotion touristique, la commercialisation, la gestion des contrats de fournitures, de prestations de services et d'études, tributaires de délais parfois très courts, il est proposé de confier au Directeur les délégations suivantes :

1) Préparation, passation, exécution et règlement des marchés, conventions et contrats passés de gré à gré en raison de leur montant suivant les crédits prévus, dans la limite d'un montant maximal fixé à 25 000 € H.T par contrat ou par convention et au regard des dispositions du Code du Tourisme:

- Contrat lié à l'activité administrative ou technique concernant les achats de fournitures courantes, de matériels, de logiciels et de droits divers,
- Contrats ou conventions relatifs à la promotion portant dans le domaine de la publicité, l'organisation de salons touristiques, les accueils presse, les éditions, le marketing touristique, les événements touristiques,
- Contrats d'entretien de matériel et d'équipement,
- Contrats de locations mobilière et immobilière,
- Contrats de prestations de services relatifs à des partenariats avec les professionnels locaux portant sur la commercialisation de produits touristiques, la promotion touristique, la valorisation du terroir et du patrimoine culturel,
- Contrats d'assurances ainsi que d'avenants destinés à introduire des nouvelles caractéristiques,
- Contrats d'assistance et de conseil en communication, en informatique, en finances et dans le domaine juridique,
- Ordres de mission du personnel dans le cadre des actions et des crédits prévus au budget

OFFICE DE TOURISME LE CANNET CÔTE D'AZUR  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z | Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

## 2) Décisions diverses

- Préparation, passation, exécution et règlement de conventions avec les organismes du tourisme du secteur institutionnel portant sur la promotion touristique et les prestations fournies à l'occasion de l'organisation d'actions et de salons touristiques suivant une tarification définie pour chaque opération et dans la limite des crédits prévus au budget,
- Préparation, passation, exécution et règlement de conventions de vente pour le compte de tiers avec des organisateurs de spectacles pour effectuer la billetterie, selon les conditions fixées par une convention type adoptée au préalable par le Comité de Direction,
- Préparation, passation, exécution et règlement de conventions de vente pour le compte de tiers avec des prestataires touristiques pour effectuer la commercialisation de produits touristiques, selon les conditions fixées par une convention type adoptée au préalable par le Comité de Direction, contrats de postes de travail pour le personnel permanent, saisonnier ou intérimaire, dans la limite des crédits prévus au budget,
- Nomination des régisseurs ou des mandataires, suivant les besoins du service : création de régies de recettes et d'avances.
- Fixation des tarifs et sélection des produits, services et billetteries proposés à la vente,
- Ordres de missions des collaborateurs,
- Désignation et convocation des membres siégeant au GQD,
- Préparation, passation, exécution et règlement de conventions avec des structures de formation pour l'accueil de stagiaires, de travaux appliqués, d'études ou d'enquêtes,
- Engagement d'actions en justice, en vue d'intenter, au nom de l'Office de Tourisme, les actions en justice ou de défendre l'Office de Tourisme dans les actions intentées contre lui, Le Comité de Direction donnera cette délégation de compétences au Directeur de l'Office de Tourisme pour une durée limitée à la durée de son contrat de travail de droit public.

La délégation de compétence dessaisit l'autorité qui délègue d'une partie de ses pouvoirs au profit d'une autorité subordonnée et modifie ainsi la répartition des compétences en réalisant un transfert juridique de compétence. Lorsque les textes le prévoient, le Directeur devra cependant solliciter l'agrément auprès du Président et du Comité de Direction.

La délégation de compétence est attribuée es qualité et elle demeure pour la durée prévue tant qu'elle n'est ni modifiée, ni abrogée. Elle ne prend fin qu'à échéance ou en cas de retrait explicite.

Le Directeur présentera chaque année un projet d'activités au Comité de Direction. Les décisions qu'il prendra dans le cadre de sa délégation de pouvoir s'inscriront dans la lignée de ces objectifs approuvés par le Comité de Direction, excepté dans certains cas d'urgence liés à des obligations juridiques ou budgétaires.

Le Directeur prendra une décision administrative qu'il signera pour les documents transmissibles au contrôle de légalité et établira auprès du Comité de Direction, un rapport des délégations données en fin de chaque séance.

**Après avoir délibéré, Le Comité de Direction décide, à l'UNANIMITE :**

- **D'approuver la continuité de la délégation de signature au Directeur, dans le cadre des conditions ci-dessus.**

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnôt  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

## Délibération 90-2026

### **Désignation des 4 représentants de l'Office de Tourisme au sein du GROUPEMENT D'INTERET PUBLIC pour le développement Touristique, Culturel et Évènementiel de la Ville du Cannet**

Par délibération du Conseil municipal du 14 avril 2017, la Ville du Cannet a approuvé la création d'un groupement d'intérêt public (GIP), doté de la personnalité morale, afin de promouvoir et renforcer le rayonnement de la Ville, notamment au travers de son musée Bonnard.

Le GIP a ainsi été créé avec l'Office de Tourisme « Le Cannet Côte d'Azur » par arrêté préfectoral du 19 septembre 2017, pour une durée initiale de neuf années.

Depuis sa création, le GIP a contribué de manière significative à la valorisation du musée Bonnard et, plus largement, de l'offre culturelle de la Ville, en y associant une dimension touristique affirmée.

Ce mode de gestion autonome a rencontré un succès reconnu, se traduisant notamment par l'organisation d'expositions de premier plan. La fréquentation s'est ainsi établie à près de 42 000 visiteurs en 2024, provenant de France et de l'international.

En 2020, la Ville du Cannet et l'Office de Tourisme « Le Cannet Côte d'Azur » ont décidé d'étendre les missions du GIP en lui confiant la gestion des deux cinémas municipaux ainsi que de la salle de La Palestre, équipements complémentaires au musée. Ces modifications statutaires ont été approuvées par arrêté préfectoral du 21 décembre 2020. Les résultats de cette extension de compétences se sont, depuis lors, révélés pleinement satisfaisants.

En 2025, la Ville du Cannet et l'Office de Tourisme ont obtenu, par arrêté préfectoral du 29 décembre 2025, la pérennisation du GIP, par la suppression de toute limitation prédéfinie à la durée de son activité.

Cet arrêté, applicable à compter du 1er janvier 2026, a également étendu l'objet du GIP au développement de certaines activités événementielles jusqu'alors assurées par la Ville et par l'Office de Tourisme, et a intégré cette évolution dans sa dénomination, désormais intitulée : « Groupement d'intérêt public (GIP) pour le développement touristique, culturel et événementiel de la Ville du Cannet ».

Les nouveaux statuts, également validés par la DGFIP, prévoient que les représentants de la Ville du Cannet et de l'Office de Tourisme au sein de l'Assemblée générale sont désignés pour une durée identique à celle du mandat des conseillers municipaux.

Ils renforcent par ailleurs la représentation de l'Office de Tourisme en précisant que ses représentants ne peuvent, à l'exception du président de l'Office, être simultanément membres du Conseil municipal de la Ville du Cannet.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.2121-21 et L.2121-33,

Vu le décret n°2012-91 du 26 janvier 2012 relatif aux groupements d'intérêt public,

Vu l'arrêté du 23 mars 2012 pris en application de l'article 3 du décret précité,

Vu l'instruction de la DGFIP du 27 février 2013 relative à la création d'un statut commun des GIP,

Vu la convention constitutive du GIP pour le développement touristique, culturel et événementiel de la Ville du Cannet, approuvée par arrêté préfectoral du 19 septembre 2017, modifiée par arrêtés préfectoraux du 21 décembre 2020 et du 29 décembre 2025,

Il est proposé au Comité de Direction d'élire au scrutin de liste majoritaire les 3 représentants de l'Office de Tourisme appelés à siéger au sein de l'Assemblée générale du GIP, le Président de l'Office de Tourisme étant membre de droit.

Conformément au quatrième alinéa de l'article L.2121-21 du CGCT, cette élection pourra s'effectuer par un vote à main levée si le Comité de Direction en décide à l'unanimité.

À défaut, elle sera réalisée au scrutin secret, à la majorité absolue. Si, après deux tours de scrutin, aucun candidat n'a obtenu la majorité absolue, un troisième tour est organisé et l'élection a lieu à la majorité relative. En cas d'égalité des suffrages, le candidat le plus âgé est déclaré élu.

#### Appel à candidature

M. Claude PONSOT, M. Marc FARINELLI et Mme Laurence MALIEN appartenant au Collège des Personnalités Qualifiées font acte de candidature sur une liste commune.

#### Résultat du Vote

Nombre de votants : 8

Bulletins nuls : 0

Bulletins blancs : 0

Suffrages exprimés : 8

La liste commune composée de M. Claude PONSOT, M. Marc FARINELLI et Mme Laurence MALIEN, appartenant au Collège des Personnalités Qualifiées obtient 8 voix POUR

La liste commune composée de M. Claude PONSOT, M. Marc FARINELLI et Mme Laurence MALIEN appartenant au Collège des Personnalités Qualifiées obtient la majorité absolue des suffrages exprimés et sont désignés pour siéger au sein de l'Assemblée Générale du GIP.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campion  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I - Marque Qualité Tourisme - Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 310 796 556 00017 - APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Ainsi, après délibération et vote, le Comité de Direction de l'Office de Tourisme Le Cannet Côte d'Azur décide, à l'unanimité :

- de désigner les 4 représentants du Comité de Direction de l'Office du Tourisme « Le Cannet Côte d'Azur » devant siéger au sein de l'Assemblée Générale du GIP comme suit ;
  - le Président élu : Monsieur Alain VIOTTI
  - les 3 membres élu au scrutin de liste du Comité de Direction appartenant au Collège des Personnalités qualifiées
    - o Monsieur Claude PONSOT
    - o Monsieur Marc FARINELLI
    - o Madame Laurence MALIEN
- d'informer la Ville du Cannet et le GIP de la désignation des membres du Comité de Direction de l'EPIC siégeant au GIP ;
- d'autoriser le Directeur de l'EPIC à effectuer toutes les procédures et à signer tous les documents, actes et courriers nécessaires.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel: + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE: 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

## Délibération 91-2026

### Vote du Compte Financier Unique 2025 et affectation du résultat

Le Compte Financier Unique (CFU) est désormais la nouvelle présentation des comptes locaux.

Le CFU est le bilan financier de l'ordonnateur qui doit rendre compte annuellement des opérations budgétaires qu'il a exécutées, dans le cadre des missions d'animation et de promotion du territoire cannetan.

Le CFU se substitue en conséquence au compte administratif ainsi qu'au compte de gestion.

La concordance des chiffres avec ceux du comptable public est identique, que ce soit pour le report à nouveau, le résultat d'exploitation de l'exercice, le fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, et les crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes

Il constitue l'arrêté des comptes de l'établissement à la clôture de l'exercice budgétaire, qui intervient au plus tard le 30 juin de l'année N+1.

Monsieur Walid CHAABANI, en sa qualité d'ordonnateur de l'établissement, sort de la salle, ne prend pas part au débat, même à titre consultatif, et se retire au moment du vote.

Le Président Monsieur Alain VIOTTI présente la délibération.

Le résultat cumulé de la section de fonctionnement s'élève à + 6 727,54 € au 31 Décembre 2025. Il est entièrement reporté au compte 002 « solde de fonctionnement reporté » sans autre affectation.

	<b>CFU 2025</b>
Total des recettes de fonctionnement	609 823,48
Total des dépenses de fonctionnement	-604 113,64
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>5 709,84</b>
Résultat de N-1 reporté	1 017,70
<b>Solde de la section de fonctionnement</b>	<b>6 727,54</b>

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET CÔTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
 Place Benidorm  
 73 avenue du campon  
 06110 LE CANNET  
 Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
 Face Musée Bonnard  
 21 boulevard Carnot  
 06110 LE CANNET  
 Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I - Marque Qualité Tourisme - Co-fondateur GIP Le CANNET

Siret : 810 796 656 00017 - APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Le résultat cumulé de la section d'investissement s'élève à 1 344,29 € au 31 Décembre 2025. Il est entièrement reporté au compte 001 « solde d'investissement reporté » sans autre affectation.

	<b>CFU 2025</b>
Total des recettes d'investissement	3 203,35
Total des dépenses d'investissement	-6 133,14
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>-2 929,79</b>
Résultat de N-1 reporté	4 274,08
<b>Résultat cumulé au 31 Décembre</b>	<b>1 344,29</b>
Restes à réaliser à reporter en N+1	
<b>Solde de la section d'investissement</b>	<b>1 344,29</b>

**Le Comité de direction, après délibération, décide, à l'unanimité :**

- **D'arrêter et voter le compte financier unique de l'EPIC « Office de Tourisme Le Cannet Côte d'Azur », le bilan 2025 de l'OT étant annexé à la présente délibération.**

M. Walid CHAABANI reprend sa place au sein de l'Assemblée Générale.

## Délibération 92-2026

### **Rapport d'Orientations Budgétaires 2026**

En application de l'article L 2312-1 du code général des collectivités territoriales, des dispositions de la loi 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (Loi NOTRe) et ses décrets d'application, comme notamment le décret n° 2016-841 du 24 juin 2016, le rapport d'orientations budgétaires précédant le vote du budget primitif (BP) 2025 doit se dérouler au sein de l'assemblée générale du GIP.

Le rapport d'orientations budgétaires (ROB) permet au Comité de direction de définir les grandes orientations et les éventuels engagements pluriannuels envisagés au budget primitif de l'exercice 2025.

Le ROB apporte les principaux éléments d'information permettant d'appréhender la situation financière de l'EPIC Office de Tourisme.

- **S'agissant du contexte économique :**

La croissance économique française, après +1,1% en 2024, +0,9% en 2025 (source Banque de France – décembre 2025), devrait approcher +1,0% selon la Banque de France.

L'inflation française, après 3 années d'accélération sous l'impulsion des prix énergétiques et alimentaires, aura nettement reflué en 2025, à 0,8%.

La France est d'assez loin le pays de la zone euro où ce taux est le plus modéré (Allemagne ≈ 2,0%, Espagne ≈ 3,0%, Italie ≈ 1,2%, Pays-Bas ≈ 2,5%, ...).

La Banque de France anticipe 1,3% en 2026, puis une remontée vers 1,8%, à proximité de l'objectif de la BCE (à l'échelle de la zone euro), soit 2,0%.

Des aléas entourant cette projection subsistent en lien notamment avec le prix des importations (matières premières, taux de change, montée des importations chinoises, etc.), et ceci dans un contexte international incertain qui s'est aggravé dernièrement (conflit iranien notamment)

S'agissant du déficit public, Bruxelles avait avalisé un plan de retour du déficit public sous les 3% à l'horizon 2029. Des efforts substantiels restent donc à consentir, auxquels les

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET CÔTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret: 810 796 656 00017 – APE: 7990 Z - Courriel: info@lecannet-tourisme.fr

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

collectivités (20% de la dépense publique) seront inévitablement associées pour les années à venir

Au vu du contexte pesant sur l'économie nationale, mais aussi eu égard à une situation international sous tension, une gestion rigoureuse et une prudence accrue s'imposent donc pour les orientations budgétaires 2026.

- **S'agissant du contexte touristique :**

L'Office de Tourisme (OT) est partie intégrante d'une organisation en faveur du rayonnement et du développement touristique, culturel, évènementiel et économique de la commune du Cannet, en partenariat avec le GIP.

Pour mieux répondre aux attentes des visiteurs et améliorer les services offerts aux partenaires socio-professionnels, l'Office de Tourisme a instauré plusieurs actions de promotion et de démarches internes.

Cette quête d'amélioration continue a été reconnue par le ministère du tourisme, qui lui a décerné la marque « Qualité Tourisme ». Ce label sera remplacé par une démarche qualité nommée « Destination Excellence » à laquelle l'OT devra s'y conformer. Grâce à cette labellisation, l'Office de Tourisme a renouvelé avec succès et sans aucune demande de pièces complémentaires son classement en catégorie I (arrêté préfectoral 2025/1822 du 3 décembre 2025), le niveau le plus élevé pour les offices de tourisme en France.

Il est également important de souligner que, par un arrêté en date du 18 mai 2020, le préfet des Alpes-Maritimes a attribué à la ville du Cannet le titre de « Station Classée de Tourisme », le plus haut niveau de classement pour les collectivités, renforçant ainsi les efforts en matière de développement économique, touristique et culturel. Actuellement, seulement 500 communes en France, sur les 36.000 existantes, possèdent cette dénomination.

Ces distinctions et la collaboration étroite avec le GIP ont permis à l'Office de Tourisme de structurer l'offre touristique locale et d'intensifier la promotion, tant physique que digitale, de notre destination au-delà de nos frontières communales, afin d'accroître sa visibilité et sa notoriété.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 310 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Dans cette optique, plusieurs actions de promotion ont été organisées, notamment lors du Salon Mondial du Tourisme de Paris et lors de multiples workshop presse française et presse étrangère. Les retombées de ces actions montrent que la part de la clientèle étrangère augmente dans les chiffres de fréquentation touristique tout en stabilisant le volume de la clientèle historique nationale.

De plus, des événements ont été créés pour renforcer notre attractivité, comme l'Urban Trail du Cannet, qui se déroule le premier dimanche de septembre.

A cette occasion, le lancement des inscriptions a eu lieu à Paris lors du Salon Run Experience, événement majeur des destinations sportives qui rassemble quasiment 100.000 visiteurs.

Cet Urban Trail attire chaque année de plus en plus de participants (900 pour l'année 2024 et 1.200 pour l'année 2025) et permet à de nombreux visiteurs de découvrir notre ville ainsi que ses richesses culturelles, historiques et patrimoniales.

Les efforts de l'Office de Tourisme, associés à ceux du GIP contribuent ainsi à faire progresser la promotion et le développement touristique de la ville du Cannet, affirmant son statut de destination touristique majeure sur la Côte d'Azur.

## **LE FONCTIONNEMENT**

### **I - Les recettes d'exploitation pour 2026 :**

Les recettes d'exploitation s'élèvent à 663.43 K€.

Recettes d'exploitation (en K€)	OB 2026
Résultat de fonctionnement reporté	6,73
Produits de gestion courante	656,70
<b>Total des recettes d'exploitation</b>	<b>663,43</b>

L'effort de la ville du CANNET, malgré un contexte économique difficile, et une baisse avérée des autres financements extérieurs, se retrouve autour de deux recettes principales, au sein du chapitre budgétaire 75 « autres produits de gestion courante »

Celui-ci est composé :

- du reversement du produit de la taxe de séjour estimé à hauteur de 250 K€
- d'un pourcentage défini par la ville du produit de la taxe additionnelle aux droits de mutation à la taxe de publicité foncière exigible sur les mutations à titre onéreux et perçu par la ville, permettant d'espérer un produit prévisionnel de 406.7 K€

Il est à noter que la ville consent à ce titre un réel effort financier.

L'évaluation de ces recettes a été réalisée avec prudence compte tenu de la conjoncture économique.

Un excédent de fonctionnement reporté de 6.73 K€ permettra de compléter les recettes d'exploitation.

### **II - Les dépenses d'exploitation pour 2026 :**

Les dépenses d'exploitation du budget proposé dans le cadre des orientations budgétaires 2026 s'élèvent à 663.43 K€.

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
 Place Benidorm  
 73 avenue du campon  
 06110 LE CANNET  
 Tel + 33 4 92 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
 Face Musée Bonnard  
 21 bvd sadi carnot  
 06110 LE CANNET  
 Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 310 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : [info@lecannet-tourisme.fr](mailto:info@lecannet-tourisme.fr)

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Dépenses d'exploitation ( en K€)	OB 2026
Charges à caractère général	198,95
Charges de personnel	247,90
Charges de gestion courante	211,10
Charges exceptionnelles	0,00
Dépenses d'ordre	5,48
<b>Total des dépenses d'exploitation</b>	<b>663,43</b>

### 1) Les charges à caractère général :

Elles regroupent les dépenses liées aux achats de matières et de fournitures (eau, énergie, carburant, combustibles, alimentation, fournitures administratives, petit matériel...), les services extérieurs et autres services extérieurs (contrats de prestations de services, locations, entretiens et réparations, assurances, frais postaux et de télécommunications, honoraires, missions, réceptions, déplacements, concours divers...).

Il intègre aussi les conséquences de la crise économique qui continuent d'impacter fortement les achats et matières premières, ainsi que les prestations de services.

L'intégration au sein du groupement de commande de la Ville permet de renforcer une démarche permanente de rationalisation des achats et des services, associée à une optimisation de la commande publique.

### 2) Les charges de personnel :

Les charges de personnel comprennent :

- La rémunération des emplois directs (direction, vacataires et saisonniers)
- La gratification des stagiaires le cas échéant et la rémunération des apprentis
- Le remboursement des frais de personnel des services support de la ville œuvrant pour l'EPIC
- La prise en compte de la démarche qualité et sa continuité

L'Office de Tourisme comprend, outre son Directeur, trois autres collaborateurs : Un référent qualité-web-marketing et creative content, un conseiller en séjour- guide touristique et un référent accueil.

Le personnel propre de l'Office de Tourisme est soumis aux dispositions du Code du Travail et de la Convention collective nationale des organismes de tourisme du 5 février 1996 (temps de travail, congés etc.).

En outre, l'Office de Tourisme s'inscrit dans le dispositif d'apprentissage et accueille une étudiante de l'enseignement supérieur (Licence Métiers du Tourisme) en alternance.

### 3) Les charges de gestion courante :

Elles concernent principalement des régularisations liées au système de Prélèvement à la Source.

### 4) Les charges exceptionnelles :

Elles concernent exclusivement la contribution de l'EPIC au GIP pour le développement touristique et culturel, inscrite au chapitre 65 et à hauteur de 210 K€. Ce versement pourra bien entendu évoluer en fonction des projets à venir.

### 5) Les dépenses d'ordre :

Il s'agit ici de la valeur de l'amortissement de l'exercice des immobilisations présentes au sein de l'actif de l'EPIC.

## III – Les recettes d'investissement :

Recettes d'investissement (en K€)	OB 2026
Résultat reporté d investissement	1,34
Recettes d'ordre	5,48
<b>Recettes d'investissement</b>	<b>6,82</b>

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
 ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
 Place Benidorm  
 73 avenue du campon  
 06110 LE CANNET  
 Tel : + 33 4 92 59 14 42

La Boutique ( Back-Office)  
 Face Musée Bonnard  
 21 bvd sadi carnot  
 06110 LE CANNET  
 Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I – Marque Qualité Tourisme – Co-fondateur GIP Le Cannet

Siret : 810 796 656 00017 – APE : 7990 Z - Courriel : info@lecannet-tourisme.fr

[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

Les recettes d'ordre sont constituées de la dotation aux amortissements représentée par la valeur de l'amortissement de l'exercice des immobilisations présentes au sein de l'actif de l'EPIC.

L'autofinancement prévisionnel s'élève à 5.48 K€ pour 2026. Il est composé exclusivement par l'amortissement des immobilisations.

	<b>OB 2026</b>
Recettes réelles de l'exercice ( K€)	663,43
Dépenses réelles de l'exercice ( K€)	657,95
<b>Capacité d'autofinancement de l'exercice</b>	<b>5,48</b>

#### **IV – Les dépenses d'investissement :**

Les dépenses d'équipement maximum prévues pour l'année 2026 s'élèvent à 6.82K€ maximum.

<b>Dépenses d'investissement (en K€)</b>	<b>OB 2026</b>
Dépenses d'équipement	6,82
<b>Dépenses d'investissement</b>	<b>6,82</b>

Il est prévu notamment :

- L'achat de matériels informatique
- L'acquisition de biens mobiliers permettant l'exercice des missions de l'EPIC

Eu égard à tous ces éléments, les grandes orientations qui sont proposées en 2026 dans le cadre du budget de l'EPIC Tourisme sont :

- **Poursuivre le renforcement de la politique touristique** de la commune, notamment en accompagnant la ville et le GIP sur les événements touristiques, sportifs et culturels locaux (Urban Trail, etc..), et en développant de nouveaux labels et équipements valorisant la ville.

- **Contenir l'évolution des dépenses de fonctionnement** dans un contexte économique incertain ;
- **Optimiser les recettes liées au recouvrement de la taxe de séjour**, afin de réduire la participation de la ville au titre du reversement d'une partie des droits de mutation, malgré un contexte économique et international défavorable.

Après délibération, le Comité de Direction décide, à l'unanimité de :

- **VOTER pour prendre acte du Rapport d'Orientations Budgétaires 2026 présenté à l'appui de la présente délibération**

Aucune autre question n'étant à l'ordre du jour, le Président remercie les membres du Comité de Direction présents et les agents de l'OT et clôt la séance à 19h00.

Fait en 2 exemplaires,  
Le jeudi 16 avril 2026

**Office de Tourisme Le Cannet Côte d'Azur**  
Place Benidorm - 73 ave du campon - 06110 LE CANNET  
Tél. +33 4 93 45 34 27 - info@lecannet-tourisme.fr  
<http://www.lecannet-tourisme.fr>  
SIRET : 810 796 656 00017 - APE : 7990Z

**M. Alain VIOTTI**  
**Président de l'Office de Tourisme**  
**Le Cannet Côte d'Azur**

**OFFICE DE TOURISME LE CANNET COTE D'AZUR**  
ÉTABLISSEMENT PUBLIC INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Entrée de Ville  
Place Benidorm  
73 avenue du campon  
06110 LE CANNET  
Tel + 33 4 93 59 14 42

La Boutique (Back-Office)  
Face Musée Bonnard  
21 bvd sadi carnot  
06110 LE CANNET  
Tel : + 33 4 92 59 14 42

OT Classé Cat I - Marque Qualité Tourisme - Co-fondateur GIP Le Cannet  
Siret : 810 796 656 00017 - APE : 7990 Z - Courriel : info@lecannet-tourisme.fr  
[www.lecannet-tourisme.fr](http://www.lecannet-tourisme.fr)

**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

**OFFICE TOURISME LE CANNET**

Numéro SIRET : 81079665600017

POSTE COMPTABLE : 006107 SGC CANNES

**Compte financier unique (M4)**

**Service public local**

BUDGET PRINCIPAL

ANNEE 2025

# Sommaire

## Le Compte Financier Unique

[Arrêté et signatures](#)

[ECCF](#)

		Origine des données	Page
<b>I. Informations générales et synthétiques</b>			
A	<a href="#">Présentation générale du compte financier - Vue d'ensemble</a>	Ordonnateur	5
B	<a href="#">Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés</a>	Comptable	6
C	<a href="#">Liste des services individualisés dans un budget annexe</a>	Ordonnateur	7
D1	<a href="#">Détail des restes à réaliser - Dépenses</a>	Ordonnateur	8
D2	<a href="#">Détail des restes à réaliser - Recettes</a>	Ordonnateur	9
E	<a href="#">Bilan synthétique</a>	Comptable	10
F	<a href="#">Compte de résultat synthétique</a>	Comptable	11
<b>II. Exécution budgétaire</b>			
A	<a href="#">Modalités de vote du budget</a>	Ordonnateur	12
<i>Vue d'ensemble</i>			
A1.1	<a href="#">Dépenses d'exploitation</a>	Ordonnateur	13
A1.2	<a href="#">Recettes d'exploitation</a>	Ordonnateur	14
A2.1	<a href="#">Dépenses d'investissement</a>	Ordonnateur	15
A2.2	<a href="#">Recettes d'investissement</a>	Ordonnateur	16
<i>Vue détaillée</i>			
B1	<a href="#">Dépenses d'exploitation</a>	Comptable	17
B2	<a href="#">Recettes d'exploitation</a>	Comptable	19
C1	<a href="#">Dépenses d'investissement</a>	Comptable	20
C2	<a href="#">Recettes d'investissement</a>	Comptable	22
D1	<a href="#">Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles</a>	Ordonnateur	24
<b>III. États financiers</b>			
A	<a href="#">Bilan</a>	Comptable	25
B	<a href="#">Compte de résultat</a>	Comptable	30
C	<a href="#">Balance des comptes</a>	Comptable	33
<b>IV. États annexés</b>			
A	Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes	Ordonnateur	
<i>B. États annexés patrimoniaux</i>			
B1.1	État de la dette - Détail des crédits de trésorerie	Ordonnateur	
B1.2	État de la dette - Répartition par nature de dette	Ordonnateur	

		Origine des données	Page
B1.3	État de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux	Ordonnateur	
B1.4	État de la dette - Typologie de la répartition de l'encours	Ordonnateur	
B1.5	État de la dette - Détail des opérations de couverture	Ordonnateur	
B1.6	État de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement	Ordonnateur	
B1.7	État de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N	Ordonnateur	
B1.8	État de la dette - Autres dettes	Ordonnateur	
B2	Méthodes utilisées pour les amortissements	Ordonnateur	
B3	État des provisions et des dépréciations	Ordonnateur	
B4	État des charges transférées	Ordonnateur	
B5	Détail des opérations pour le compte de tiers	Ordonnateur	
B6.1	État des emprunts garantis	Ordonnateur	
B6.2	Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis	Ordonnateur	
B7.1	Subventions versées dans le cadre du vote du budget	Ordonnateur	
B8.1	État des contrats de crédit-bail	Ordonnateur	
B8.2	État des marchés de partenariat	Ordonnateur	
B8.3	État des autres engagements donnés	Ordonnateur	
B8.4	État des engagements reçus	Ordonnateur	
B9.1	État du personnel	Ordonnateur	
B9.2	État du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie	Ordonnateur	
B10	Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier	Ordonnateur	
<i>C. États annexés budgétaires</i>			
C1.1	Équilibre budgétaire	Ordonnateur	
C1.2	Équilibre budgétaire - Dépenses	Ordonnateur	
C1.3	Équilibre budgétaire - Recettes	Ordonnateur	
C2.1	Situation des autorisations de programme	Ordonnateur	
C2.2	Situation des autorisations d'engagement	Ordonnateur	
C3	Impact du budget pour la transition écologique – répartition par nature	Ordonnateur	
<i>D. Autres éléments d'information</i>			
D1.1.1	État de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation	Ordonnateur	
D1.1.2	État de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement	Ordonnateur	

		Origine des données	Page
D1.2.1	État de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation	Ordonnateur	
D1.2.2	État de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement	Ordonnateur	
<b>V. Arrêté et signatures</b>			
A	<a href="#">Arrêté et signatures</a>	Ordonnateur / Comptable	40

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>PRÉSENTATION GÉNÉRALES DU COMPTE FINANCIER – VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A</b>

Détermination du résultat cumulé à la fin de l'exercice N					
			Investissement	Exploitation	Total cumulé
Recettes	Prévision budgétaire totale	A	<b>2 950,00</b>	<b>640 400,00</b>	<b>643 350,00</b>
	Recettes réalisées (1)	B	<b>3 203,35</b>	<b>609 823,48</b>	<b>613 026,83</b>
	Restes à réaliser	C	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Dépenses	Autorisation budgétaire totale	D	<b>7 224,08</b>	<b>641 417,70</b>	<b>648 641,78</b>
	Dépenses réalisées (1)	E	<b>6 133,14</b>	<b>604 113,64</b>	<b>610 246,78</b>
	Restes à réaliser	F	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Différences entre les titres et les mandats	Solde des réalisations de l'exercice (+/-)	G = B - E	<b>-2 929,79</b>	<b>5 709,84</b>	<b>2 780,05</b>
Résultats antérieurs reportés	Résultats antérieurs reportés (+/-)	H	<b>4 274,08</b>	<b>1 017,70</b>	<b>5 291,78</b>
Solde (investissement) ou résultat de clôture (exploitation)	Excédent /déficit	G + H	<b>1 344,29</b>	<b>6 727,54</b>	<b>8 071,83</b>
Différence entre les restes à réaliser	Restes à réaliser (+/-)	I = C - F	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Résultat cumulé	Excédent /déficit	G + H + I	<b>1 344,29</b>	<b>6 727,54</b>	<b>8 071,83</b>

(1) Les recettes réalisées et les dépenses réalisées concernent les opérations réelles et les opérations d'ordre

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés</b>	<b>B</b>

	Résultat à la clôture de l'exercice précédent : exercice N-1	Part affectée à l'investissement : exercice N	Résultat de l'exercice N	Transfert ou intégration de résultat par opération d'ordre non budgétaire	Résultat de clôture de l'exercice N
<b>I - Budget principal</b>					
Investissement	4 274,08		-2 929,79		1 344,29
Fonctionnement	1 017,70		5 709,84		6 727,54
<b>TOTAL I</b>	<b>5 291,78</b>		<b>2 780,05</b>		<b>8 071,83</b>
<b>II - Budgets des services à caractère administratif</b>					
<b>TOTAL II</b>					
<b>III - Budgets des services à caractère industriel et commercial</b>					
<b>TOTAL III</b>					
<b>TOTAL I + II + III</b>	<b>5 291,78</b>		<b>2 780,05</b>		<b>8 071,83</b>

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISÉS DANS UN BUDGET ANNEXE (1)</b>	<b>C</b>

(1) Seulement valable pour les régies dotées de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

(2) Exemples de catégories : régie à seule autonomie financière, opérations d'aménagement, service social et médico-social.



<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>DETAIL DES RESTES A REALISER – RAR DEPENSES</b>	<b>D1</b>

**DETAIL DES RESTES A REALISER N EN DEPENSES (1)**

Chap. / art. (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL</b>		(I) <b>0,00</b>
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers	0,00
<b>SECTION D'EXPLOITATION – TOTAL</b>		(II) <b>0,00</b>
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés	0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>DETAIL DES RESTES A REALISER - RAR RECETTES</b>	<b>D2</b>

**DETAIL DES RESTES A REALISER N EN RECETTES (1)**

Chap. / art. (2)	Libellé	Titres restant à émettre
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL</b>		(III) <b>0,00</b>
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers	0,00
<b>SECTION D'EXPLOITATION – TOTAL</b>		(IV) <b>0,00</b>
70	Ventes produits fabriqués, prestations	0,00
73	Produits issus de la fiscalité	0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00
013	Atténuations de charges	0,00
76	Produits financiers	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>Bilan synthétique (en milliers d'euros)</b>	<b>E</b>

ACTIF NET (1)	Total	PASSIF	Total
<b>Immobilisations incorporelles (nettes)</b>	<b>0,43</b>	Dotations	12,51
Terrains	0,00	Fonds globalisés	2,55
Constructions	0,00	Réserves	0,00
Réseaux et installations de voirie et réseaux divers	0,00	Différences sur réalisation d'immobilisations	0,00
Immobilisations corporelles en cours	0,00	Report à nouveau (1)	1,02
Immobilisations mises en concession, affermage ou à disposition et immobilisations affectées	0,00	Résultat de l'exercice (excédent ou déficit) (1) (2)	5,71
Autres immobilisations corporelles	13,29	Subventions transférables	0,00
<b>Total immobilisations corporelles (nettes)</b>	<b>13,29</b>	Subventions non transférables	0,00
<b>Immobilisations financières</b>	<b>0,00</b>	Droits de l'affectant, du concédant, de l'affermant et du remettant	0,00
<b>TOTAL ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>13,72</b>	Provisions réglementées	0,00
Stocks	0,00	<b>TOTAL FONDS PROPRES</b>	<b>21,80</b>
Créances	26,74	<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>	<b>0,00</b>
Valeurs mobilières de placement	0,00	<b>Dettes financières à long terme</b>	<b>0,00</b>
Disponibilités	101,20	Fournisseurs (2)	94,27
Autres actifs circulant	0,00	Autres dettes à court terme	0,00
<b>TOTAL ACTIF CIRCULANT</b>	<b>127,94</b>	<b>Total des dettes à court terme</b>	<b>94,27</b>
<b>Comptes de régularisation</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL DETTES</b>	<b>94,27</b>
		<b>Comptes de régularisation</b>	<b>25,61</b>
<b>TOTAL ACTIF</b>	<b>141,67</b>	<b>TOTAL PASSIF</b>	<b>141,67</b>

(1) Déduction faite des amortissements et dépréciations

(2) Y compris mandats émis pendant la journée complémentaire et réglés sur l'exercice N+1

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES ET SYNTHÉTIQUES</b>	<b>I</b>
<b>Compte de résultat synthétique (en milliers d'euros)</b>	<b>F</b>

POSTES	Exercice N	Exercice N-1
Impôts et taxes perçus		
Dotations et subventions reçues		
Produits des services		
Autres produits	609,82	562,02
Transferts de charges		
Produits courants non financiers	609,82	562,02
Traitements, salaires, charges sociales	215,60	201,88
Achats et charges externes	180,25	148,04
Participations et interventions		
Dotations aux amortissements et provisions	2,95	2,76
Autres charges	5,32	8,33
Charges courantes non financières	404,11	361,01
<b>RESULTAT COURANT NON FINANCIER</b>	<b>205,71</b>	<b>201,02</b>
Produits courants financiers		
Charges courantes financières		
<b>RESULTAT COURANT FINANCIER</b>		
<b>RESULTAT COURANT</b>	<b>205,71</b>	<b>201,02</b>
Produits exceptionnels		
Charges exceptionnelles	200,00	200,00
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>-200,00</b>	<b>-200,00</b>
<b>Impôts sur les bénéfices</b>		
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>	<b>5,71</b>	<b>1,02</b>

<b>II – EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>MODALITES DE VOTE DU BUDGET</b>	<b>A</b>

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget :

- au niveau (1) du chapitre pour la section d'exploitation ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état D1.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) semi-budgétaires .

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires ;

- budgétaires (délibération n° ..... du .....).



<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>DÉPENSES D'EXPLOITATION – VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A1.1</b>

**DEPENSES D'EXPLOITATION**

Chapitre	Intitulé	Prévisions (a)	Réalisations Mandats émis (b)	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser (1)
Chapitre 011	Charges à caractère général	180 317,70	163 573,04	16 677,31	180 250,35	99,96	0,00
Chapitre 012	Charges de personnel, frais assimilés	258 000,00	215 914,94	5 000,00	220 914,94	85,63	0,00
Chapitre 014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 65	Autres charges de gestion courante	50,00	1,05	0,00	1,05	2,10	0,00
<b>Total des dépenses de gestion courante</b>		<b>438 367,70</b>	<b>379 489,03</b>	<b>21 677,31</b>	<b>401 166,34</b>	<b>91,51</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 67	Charges exceptionnelles	200 100,00	200 000,00	0,00	200 000,00	99,95	0,00
Chapitre 68	Dotations aux provisions et dépréciat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 022	Dépenses imprévues	0,00					
<b>Total des dépenses réelles d'exploitation</b>		<b>638 467,70</b>	<b>579 489,03</b>	<b>21 677,31</b>	<b>601 166,34</b>	<b>94,16</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 023	Virement à la section d'investissement	0,00					
Chapitre 042	Opérat° ordre transfert entre sections (3)	2 950,00	2 947,30	0,00	2 947,30	99,91	0,00
Chapitre 043	Opérat° ordre intérieur de la section (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des dépenses d'ordre d'exploitation</b>		<b>2 950,00</b>	<b>2 947,30</b>	<b>0,00</b>	<b>2 947,30</b>	<b>99,91</b>	<b>0,00</b>
<b>Total des dépenses d'exploitation de l'exercice</b>		<b>641 417,70</b>	<b>582 436,33</b>	<b>21 677,31</b>	<b>604 113,64</b>	<b>94,18</b>	<b>0,00</b>
<b>002 Résultat d'exploitation reporté</b>		<b>0,00</b>					
<b>Total des dépenses de la section d'exploitation</b>		<b>641 417,70</b>	<b>582 436,33</b>	<b>21 677,31</b>	<b>604 113,64</b>		<b>0,00</b>

(1) dépenses engagées non mandatées

(2) ce chapitre n'existe pas en M49

(3) DE 042 = RI 040 ; DE 043 = RE 043

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>RECETTES D'EXPLOITATION – VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A1.2</b>

Chapitre	Intitulé	Prévisions (a)	Réalisations Titres émis (b)	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser (1)
Chapitre 013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 70	Ventes produits fabriqués, prestations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 73	Produits issus de la fiscalité(2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 74	Subventions d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 75	Autres produits de gestion courante	640 400,00	609 823,48	0,00	609 823,48	95,23	0,00
<b>Total des recettes de gestion courante</b>		<b>640 400,00</b>	<b>609 823,48</b>	<b>0,00</b>	<b>609 823,48</b>	<b>95,23</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 78	Reprises sur provisions et dépréciations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des recettes réelles d'exploitation</b>		<b>640 400,00</b>	<b>609 823,48</b>	<b>0,00</b>	<b>609 823,48</b>	<b>95,23</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 042	Opérat° ordre transfert entre sections (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 043	Opérat° ordre intérieur de la section	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des recettes d'ordre d'exploitation</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total des recettes d'exploitation de l'exercice</b>		<b>640 400,00</b>	<b>609 823,48</b>	<b>0,00</b>	<b>609 823,48</b>	<b>95,23</b>	<b>0,00</b>
<b>002 Résultat d'exploitation reporté</b>		<b>1 017,70</b>					
<b>Total des recettes de la section d'exploitation</b>		<b>641 417,70</b>	<b>609 823,48</b>	<b>0,00</b>	<b>609 823,48</b>		<b>0,00</b>

(1) recettes justifiées non titrées

(2) ce chapitre existe uniquement en M4, M41 et M43

(3) RE 042 = DI 040

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>DÉPENSES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A2.1</b>

Chapitre	Intitulé	Prévisions (a)	Réalisations Mandats émis (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser (1)
Chapitre 20	Immobilisations incorporelles	1 000,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 21	Immobilisations corporelles	6 224,08	6 133,14	98,54	0,00
Chapitre 22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (2)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des dépenses d'équipement</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>	<b>84,90</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 020	Dépenses imprévues	0,00			
<b>Total des dépenses financières</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Total	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (4)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total des dépenses réelles d'investissement</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>	<b>84,90</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 040	<i>Opérat° ordre transfert entre sections (5)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Chapitre 041	<i>Opérations patrimoniales (6)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Total des dépenses d'ordre d'investissement</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL DES DÉPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>	<b>84,90</b>	<b>0,00</b>
<b>001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté</b>		<b>0,00</b>			
<b>TOTAL DES DÉPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>		<b>0,00</b>

(1) dépenses engagées non mandatées  
 (2) voir l'état II-D1 pour le détail des opérations d'équipement  
 (3) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.  
 (4) voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers  
 (5) DI 040 = RE 042  
 (6) DI 041 = RI 041



<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>RECETTES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A2.2</b>

Chapitre	Intitulé	Prévisions (a)	Réalisations Titres émis (b)	Taux de réalisation (b /a)	Restes à réaliser (1)
Chapitre 13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	256,05	0,00	0,00
Chapitre 18	Compte de liaison : affectat° (BA, régie)(2)	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
Chapitre 27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	<b>Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total des recettes réelles d' investissement</b>		<b>0,00</b>	<b>256,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Chapitre 021	Virement de la section d'exploitation (4)	0,00			
Chapitre 040	Opérat° ordre transfert entre sections (5)	2 950,00	2 947,30	99,91	0,00
Chapitre 041	Opérations patrimoniales (6)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des recettes d'ordre d' investissement</b>		<b>2 950,00</b>	<b>2 947,30</b>	<b>99,91</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL DES RECETTES D' INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE</b>		<b>2 950,00</b>	<b>3 203,35</b>	<b>108,59</b>	<b>0,00</b>
<b>001 Solde d'exécution de la section d' investissement reporté</b>		<b>4 274,08</b>			
<b>TOTAL DES RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT</b>		<b>7 224,08</b>	<b>3 203,35</b>		<b>0,00</b>

(1) recettes justifiées non titrées

(2) A servir uniquement, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(3) voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers

(4) pour mémoire, crédits ouverts au budget mais ne faisant pas l'objet d'émission de titres (opérations sans réalisation)

(5) DI 040 = RE 042

(6) DI 041 = RI 041

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>Dépenses d'exploitation - Vue détaillée</b>	<b>B1</b>

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
604	Achats d'études et prestations de services		58 812,82	3 613,88	55 198,94	
6068	Autres matières et fournitures		3 618,07		3 618,07	
607	Achats de marchandises		2 115,81		2 115,81	
6132	Locations immobilières		31 040,00		31 040,00	
614	Charges locatives et de copropriété		23 022,05	7 778,33	15 243,72	
6156	Maintenance		5 679,87		5 679,87	
6161	Multirisques		5 531,03	509,36	5 021,67	
618	Divers		859,68		859,68	
6226	Honoraires		7 900,00	3 140,00	4 760,00	
6231	Annonces et insertions		16 830,88		16 830,88	
6232	Échantillons		122,84	122,84		
6236	Catalogues et imprimés		1 872,00		1 872,00	
6251	Voyages et déplacements		3 034,21	205,11	2 829,10	
6262	Frais de télécommunications		932,00	132,00	800,00	
6281	Concours divers (cotisations)		24 640,61		24 640,61	
6283	Frais de nettoyage des locaux		9 740,00		9 740,00	
total chapitre 011	Charges à caractère général	180 317,70	195 751,87	15 501,52	180 250,35	67,35
6311	Taxe sur les salaires		9 000,00	4 000,00	5 000,00	
6333	Participation des employeurs à la formation professionnelle continue		388,16	166,90	221,26	
6338	Autres impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations		96,75		96,75	
6411	Salaires, appointements, commissions de base		196 903,82	41 306,06	155 597,76	
6451	Cotisations à l'URSSAF		55 981,22	13 135,49	42 845,73	
6453	Cotisations aux caisses de retraite		24 438,14	7 284,70	17 153,44	
total chapitre 012	Charges de personnel et frais assimilés	258 000,00	286 808,09	65 893,15	220 914,94	37 085,06
total chapitre 014	Atténuations de produits					

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>Dépenses d'exploitation - Vue détaillée</b>	<b>B1</b>

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
6588	Autres charges diverses de gestion courante		1,05		1,05	
total chapitre 65	Autres charges de gestion courante	50,00	1,05		1,05	48,95
<b>Total des dépenses de gestion courante</b>		<b>438 367,70</b>	<b>482 561,01</b>	<b>81 394,67</b>	<b>401 166,34</b>	<b>37 201,36</b>
total chapitre 66	Charges financières					
6743	Subventions exceptionnelles de fonctionnement		200 000,00		200 000,00	
total chapitre 67	Charges exceptionnelles	200 100,00	200 000,00		200 000,00	100,00
total chapitre 68	Dotations aux provisions et aux dépréciations (semi-budgétaires)					
total chapitre 69	Impôts sur les bénéfiques et assimilés					
total chapitre 022	Dépenses imprévues					
<b>Total des dépenses réelles d'exploitation</b>		<b>638 467,70</b>	<b>682 561,01</b>	<b>81 394,67</b>	<b>601 166,34</b>	<b>37 301,36</b>
total chapitre 023	Virement à la section d'investissement					
6811	Dotations aux amortissements sur immobilisations incorporelles et corporelles		2 947,30		2 947,30	
total chapitre 042	Opérations d'ordre de transferts entre sections	2 950,00	2 947,30		2 947,30	2,70
total chapitre 043	Opérations d'ordre à l'intérieur de la section d'exploitation					
<b>Total des dépenses d'ordre d'exploitation</b>		<b>2 950,00</b>	<b>2 947,30</b>		<b>2 947,30</b>	<b>2,70</b>
<b>Total des dépenses d'exploitation de l'exercice</b>		<b>641 417,70</b>	<b>685 508,31</b>	<b>81 394,67</b>	<b>604 113,64</b>	<b>37 304,06</b>
<b>002 Résultat d'exploitation reporté</b>						
<b>Total des dépenses de la section d'exploitation</b>		<b>641 417,70</b>	<b>685 508,31</b>	<b>81 394,67</b>	<b>604 113,64</b>	<b>37 304,06</b>

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>Recettes d'exploitation - Vue détaillée</b>	<b>B2</b>

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
total chapitre 013	Atténuations de charges					
total chapitre 70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services, marchandises					
total chapitre 73	Produits issus de la fiscalité					
total chapitre 74	Subventions d'exploitation					
753	Reversement taxe de séjour		274 128,02		274 128,02	
7588	Autres		335 695,46		335 695,46	
total chapitre 75	Autres produits de gestion courante	640 400,00	609 823,48		609 823,48	30 576,52
<b>Total des recettes de gestion courante</b>		<b>640 400,00</b>	<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>	<b>30 576,52</b>
total chapitre 76	Produits financiers					
total chapitre 77	Produits exceptionnels					
total chapitre 78	Reprises sur provisions et dépréciations (semi-budgétaires)					
<b>Total des recettes réelles d'exploitation</b>		<b>640 400,00</b>	<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>	<b>30 576,52</b>
<i>total chapitre 042</i>	<i>Opérations d'ordre de transferts entre sections</i>					
<i>total chapitre 043</i>	<i>Opérations d'ordre à l'intérieur de la section d'exploitation</i>					
<b>Total des recettes d'ordre d'exploitation</b>						
<b>Total des recettes d'exploitation de l'exercice</b>		<b>640 400,00</b>	<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>	<b>30 576,52</b>
<b>002 Résultat d'exploitation reporté</b>		<b>1 017,70</b>				
<b>Total des recettes de la section d'exploitation</b>		<b>641 417,70</b>	<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>	<b>31 594,22</b>

II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE						II
Dépenses d'investissement - Vue détaillée						C1

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
total chapitre 20	Immobilisations incorporelles	1 000,00				1 000,00
2183	Matériel de bureau et matériel informatique		3 593,33		3 593,33	
2188	Autres		2 539,81		2 539,81	
total chapitre 21	Immobilisations corporelles	6 224,08	6 133,14		6 133,14	90,94
total chapitre 22	Immobilisations reçues en affectation ou en concession					
total chapitre 23	Immobilisations en cours					
<b>Total des dépenses d'équipement</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>		<b>6 133,14</b>	<b>1 090,94</b>
total chapitre 10	Dotations, fonds divers et réserves					
total chapitre 13	Subventions d'investissement					
total chapitre 16	Emprunts et dettes assimilées					
total chapitre 18	Compte de liaison : affectation (budgets annexes, régies non personnalisées)					
total chapitre 26	Participations et créances rattachées à des participations					
total chapitre 27	Autres immobilisations financières					
total chapitre 020	Dépenses imprévues					
<b>Total des dépenses financières</b>						
total	Chapitres d'opérations pour compte de tiers					
<b>Total des dépenses réelles d'investissement</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>		<b>6 133,14</b>	<b>1 090,94</b>
total chapitre 040	Opérations d'ordre de transfert entre sections					
total chapitre 041	Opérations patrimoniales					
<b>Total des dépenses d'ordre en investissement</b>						
<b>Total des dépenses d'investissement de l'exercice</b>		<b>7 224,08</b>	<b>6 133,14</b>		<b>6 133,14</b>	<b>1 090,94</b>

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>Dépenses d'investissement - Vue détaillée</b>	<b>C1</b>

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté						
Total des dépenses de la section d'investissement		7 224,08	6 133,14		6 133,14	1 090,94



II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE						II
Recettes d'investissement - Vue détaillée						C2

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
total chapitre 13	Subventions d'investissement					
total chapitre 16	Emprunts et dettes assimilées					
total chapitre 20	Immobilisations incorporelles					
total chapitre 21	Immobilisations corporelles					
total chapitre 22	Immobilisations reçues en affectation ou en concession					
total chapitre 23	Immobilisations en cours					
10222	FCTVA		256,05		256,05	
total chapitre 10	Dotations, fonds divers et réserves		256,05		256,05	-256,05
total chapitre 18	Compte de liaison : affectation (budgets annexes, régies non personnalisées)					
total chapitre 26	Participations et créances rattachées à des participations					
total chapitre 27	Autres immobilisations financières					
total	Chapitres d'opérations pour compte de tiers					
<b>Total des recettes réelles d'investissement</b>			<b>256,05</b>		<b>256,05</b>	<b>-256,05</b>
<i>total chapitre 021</i>	<i>Virement de la section d'exploitation</i>					
2805	Concessions, brevets, licences, marques, procédés, logiciels, droits et valeurs similaires		167,00		167,00	
28181	Installations générales, agencements et aménagements divers		1 160,00		1 160,00	
28183	Matériel de bureau et matériel informatique		524,30		524,30	
28184	Mobilier		578,00		578,00	
28188	Autres		518,00		518,00	
total chapitre 040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	2 950,00	2 947,30		2 947,30	2,70
total chapitre 041	Opérations patrimoniales					
<b>Total des recettes d'ordre en investissement</b>		<b>2 950,00</b>	<b>2 947,30</b>		<b>2 947,30</b>	<b>2,70</b>

<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>Recettes d'investissement - Vue détaillée</b>	<b>C2</b>

Chapitre / Article	Intitulé	Prévisions (a)	Émissions (b)	Annulations (c)	Réalisations nettes (d=b-c)	Solde prévisions / réalisations (a-d)
Total des recettes d'investissement de l'exercice		2 950,00	3 203,35		3 203,35	-253,35
001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté		4 274,08				
Total des recettes de la section d'investissement		7 224,08	3 203,35		3 203,35	4 020,73



<b>II - EXÉCUTION BUDGÉTAIRE</b>	<b>II</b>
<b>OPERATIONS D'EQUIPEMENT - DETAIL DES CHAPITRES ET ARTICLES</b>	<b>D</b>

Cet état ne contient pas d'information.



<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Bilan (en euros)</b>	<b>A</b>

ACTIF	Exercice N			Exercice N-1
	BRUT	AMORTISSEMENTS ET DEPRECIATIONS	NET	NET
<b>ACTIF IMMOBILISÉ</b>				
<b>Immobilisations incorporelles</b>				
Frais d'établissement				
Frais d'études, de R et D				
Concessions, brevets, licences, marques, droits et valeurs similaires	5 964,01	5 530,64	433,37	600,37
Fonds commercial, droit au bail				
Autres immobilisations incorporelles				
Immobilisations incorporelles en cours				
<b>Immobilisations corporelles</b>				
1) En toute propriété				
Terrains				
Constructions				
Constructions sur sol d'autrui				
Installations, matériels et outillage techniques				
Oeuvres d'art				
Autres immobilisations corporelles	71 899,87	58 609,58	13 290,29	9 937,45
Immobilisations corporelles en cours				
Immobilisations affectées à un service non personnalisé				
Immobilisations mises en concession ou à disposition et immobilisations affectées				
2) Reçues au titre d'une mise à disposition				
Terrains				
Constructions				
Constructions sur sol d'autrui				
Installations, matériels et outillage techniques				
Autres immobilisations corporelles				
Immobilisations en cours				

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Bilan (en euros)</b>	<b>A</b>

ACTIF	Exercice N			Exercice N-1
	BRUT	AMORTISSEMENTS ET DEPRECIATIONS	NET	NET
3) Reçues en affectation ou en concession				
Terrains				
Constructions				
Constructions sur sol d'autrui				
Installations, matériels et outillage technique				
Autres immobilisations corporelles				
<b>Immobilisations financières</b>				
Participations et créances rattachées à des participations				
Autres titres immobilisés				
Prêts				
Autres créances				
<b>TOTAL I</b>	<b>77 863,88</b>	<b>64 140,22</b>	<b>13 723,66</b>	<b>10 537,82</b>
<b>ACTIF CIRCULANT</b>				
<b>Stocks et en cours</b>				
Matières premières et autres approvisionnements				
En cours de production (biens et services)				
Produits intermédiaires et finis				
Marchandises				
<b>Avances</b>				
<b>Créances</b>				
<i>Créances d'exploitation</i>				
Clients et comptes rattachés				
Créances irrécouvrables admises en non valeur				
Autres				
<i>Créances diverses</i>				
Créances sur l'état et les collectivités publiques	26 740,10		26 740,10	108 494,55

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Bilan (en euros)</b>	<b>A</b>

ACTIF	Exercice N			Exercice N-1
	BRUT	AMORTISSEMENTS ET DEPRECIATIONS	NET	NET
Créances sur les budgets annexes ou le budget principal				
Opérations pour le compte de tiers (créances)				
Autres créances				20 050,20
<b>Valeurs mobilières de placement</b>				
<b>Disponibilités</b>	<b>101 204,27</b>		<b>101 204,27</b>	<b>57 974,80</b>
<b>Avances de trésorerie</b>				
<b>Charges constatées d'avance</b>				
<b>TOTAL II</b>	<b>127 944,37</b>		<b>127 944,37</b>	<b>186 519,55</b>
<b>COMPTES DE RÉGULARISATION</b>				
Charges à répartir sur plusieurs exercices				
Primes de remboursement des obligations				
Dépenses à classer et à régulariser				
Écarts de conversion - Actif				
<b>TOTAL III</b>				
<b>TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III)</b>	<b>205 808,25</b>	<b>64 140,22</b>	<b>141 668,03</b>	<b>197 057,37</b>

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Bilan (en euros)</b>	<b>A</b>

PASSIF	Exercice N	Exercice N-1
<b>FONDS PROPRES</b>		
<b>Fonds internes</b>		
Dotations	12 514,24	12 514,24
Mise à disposition (chez le bénéficiaire)		
Affectation (par la collectivité de rattachement)		
Écarts de réévaluation		
Réserves		
Report à nouveau (1)	1 017,70	
Résultat de l'exercice (excédent ou déficit) (1) (2)	5 709,84	1 017,70
Subventions d'investissement		
Provisions réglementées		
<b>Autres fonds</b>		
Fonds globalisés	2 553,71	2 297,66
Droits de l'affectant		
<b>TOTAL I</b>	<b>21 795,49</b>	<b>15 829,60</b>
<b>PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES</b>		
Provisions pour risques		
Provisions pour charges		
<b>TOTAL II</b>		
<b>DETTES</b>		
<b>Dettes financières</b>		
Emprunts obligataires		
Emprunts auprès des établissements de crédit		
Emprunts et dettes financières divers		
Crédits et lignes de trésorerie		
<b>Avances</b>		
<b>Dettes d'exploitation</b>		
Fournisseurs et comptes rattachés	16 677,31	15 501,52

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Bilan (en euros)</b>	<b>A</b>

PASSIF	Exercice N	Exercice N-1
Dettes fiscales et sociales	77 589,66	65 726,25
Autres		
<b>Dettes diverses</b>		
Fournisseurs d'immobilisations		
Dettes envers l'État et les collectivités publiques		
Dettes fiscales (impôts sur les bénéfices)		
Dettes envers les budgets annexes ou le budget principal		
Opérations pour le compte de tiers (dettes)		
Autres dettes		100 000,00
<b>Produits constatés d'avance</b>		
<b>TOTAL III</b>	<b>94 266,97</b>	<b>181 227,77</b>
<b>COMPTES DE RÉGULARISATION</b>		
Recettes à classer ou à régulariser	25 605,57	
Écart de conversion - Passif		
<b>TOTAL IV</b>	<b>25 605,57</b>	
<b>TOTAL GÉNÉRAL (I + II + III + IV)</b>	<b>141 668,03</b>	<b>197 057,37</b>

(1) Précédé du signe moins en cas de déficit

(2) Égal au résultat de l'exercice apparaissant en section d'exploitation (tableau I-B)

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Compte de résultat (en euros)</b>	<b>B</b>

POSTES	Exercice N	Exercice N-1
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>		
Ventes de marchandises		
Production vendue		
<i>Prestations de services</i>		
<i>Divers</i>		
Production stockée		
Production immobilisée		
Produits issus de la fiscalité		
Subventions d'exploitation		
Reprises sur dépréciations et provisions		
Transferts de charges		
Autres produits	609 823,48	562 024,26
<b>TOTAL I</b>	<b>609 823,48</b>	<b>562 024,26</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>		
Achats de marchandises	2 115,81	3 846,39
Variation de stock		
Achat de matières premières et autres approvisionnements		
Variation de stock		
Autres achats et charges externes	178 134,54	144 190,85
Impôts, taxes, et versements assimilés		
<i>Sur rémunérations</i>	<i>5 318,01</i>	<i>8 333,57</i>
<i>Autres</i>		
Salaires et traitements	155 597,76	157 953,92
Charges sociales	59 999,17	43 926,38
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
<i>Dotations aux amortissements sur immobilisations</i>	<i>2 947,30</i>	<i>2 755,00</i>
<i>Dotations aux dépréciations des immobilisations</i>		
<i>Dotations aux dépréciations des actifs circulants</i>		

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Compte de résultat (en euros)</b>	<b>B</b>

POSTES	Exercice N	Exercice N-1
<i>Dotations aux provisions pour risques et charges</i>		
Autres charges	1,05	0,45
<b>TOTAL II</b>	<b>404 113,64</b>	<b>361 006,56</b>
<b>A - RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>205 709,84</b>	<b>201 017,70</b>
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>		
Valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé		
Autres intérêts et produits assimilés		
Reprises sur dépréciations et provisions		
Transferts de charges		
Gains de change		
Produits net sur cessions de valeurs mobilières de placement		
<b>TOTAL III</b>		
<b>CHARGES FINANCIÈRES</b>		
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
Intérêts et charges assimilées		
Pertes de change		
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		
<b>TOTAL IV</b>		
<b>B - RÉSULTAT FINANCIER (III-IV)</b>		
<b>A + B - RÉSULTAT COURANT</b>	<b>205 709,84</b>	<b>201 017,70</b>
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>		
Sur opérations de gestion		
<i>Subventions exceptionnelles</i>		
<i>Autres opérations</i>		
Sur opérations en capital		
<i>Produits des cessions d'immobilisations</i>		
<i>Autres opérations</i>		
Reprises sur dépréciations et provisions		

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Compte de résultat (en euros)</b>	<b>B</b>

POSTES	Exercice N	Exercice N-1
Transferts de charges		
<b>TOTAL V</b>		
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>		
Sur opérations de gestion		
<i>Subventions exceptionnelles</i>	200 000,00	200 000,00
<i>Autres opérations</i>		
Sur opérations en capital		
<i>Valeur comptable des immobilisations cédées</i>		
<i>Autres opérations</i>		
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
<b>TOTAL VI</b>	200 000,00	200 000,00
<b>C - RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)</b>	-200 000,00	-200 000,00
<b>Impôts sur les bénéfices (VII)</b>		
<b>TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)</b>	609 823,48	562 024,26
<b>TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI+VII)</b>	604 113,64	561 006,56
<b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE</b>	5 709,84	1 017,70

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Balance des comptes</b>	<b>C</b>

Numéro de compte	Libellé du compte	Balance d'entrée		Opérations non budgétaires		Opérations budgétaires		Total		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
1021	Dotation		12 514,24						12 514,24		12 514,24
10222	FCTVA		2 297,66				256,05		2 553,71		2 553,71
	<b>Sous Total compte 1022</b>		<b>2 297,66</b>				<b>256,05</b>		<b>2 553,71</b>		<b>2 553,71</b>
	<b>Sous Total compte 102</b>		<b>14 811,90</b>				<b>256,05</b>		<b>15 067,95</b>		<b>15 067,95</b>
	<b>Sous Total compte 10</b>		<b>14 811,90</b>				<b>256,05</b>		<b>15 067,95</b>		<b>15 067,95</b>
110	Report à nouveau (solde créditeur)				1 017,70				1 017,70		1 017,70
	<b>Sous Total compte 11</b>				<b>1 017,70</b>				<b>1 017,70</b>		<b>1 017,70</b>
12	RÉSULTAT DE L'EXERCICE (bénéfice ou pert)		1 017,70	1 017,70				1 017,70	1 017,70		
	<b>Sous Total compte 12</b>		<b>1 017,70</b>	<b>1 017,70</b>				<b>1 017,70</b>	<b>1 017,70</b>		
	<b>Total classe 1</b>		<b>15 829,60</b>	<b>1 017,70</b>	<b>1 017,70</b>		<b>256,05</b>	<b>1 017,70</b>	<b>17 103,35</b>		<b>16 085,65</b>
2051	Concessions et droits assimilés	5 964,01						5 964,01		5 964,01	
	<b>Sous Total compte 205</b>	<b>5 964,01</b>						<b>5 964,01</b>		<b>5 964,01</b>	
	<b>Sous Total compte 20</b>	<b>5 964,01</b>						<b>5 964,01</b>		<b>5 964,01</b>	
2181	Installations générales, agencements, am	5 800,00						5 800,00		5 800,00	
2183	Matériel de bureau et matériel informati	7 953,61				3 593,33		11 546,94		11 546,94	
2184	Mobilier	41 183,01						41 183,01		41 183,01	
2188	Autres	10 830,11				2 539,81		13 369,92		13 369,92	
	<b>Sous Total compte 218</b>	<b>65 766,73</b>				<b>6 133,14</b>		<b>71 899,87</b>		<b>71 899,87</b>	
	<b>Sous Total compte 21</b>	<b>65 766,73</b>				<b>6 133,14</b>		<b>71 899,87</b>		<b>71 899,87</b>	
2805	Concessions, brevets, licences, marques,		5 363,64				167,00		5 530,64		5 530,64
	<b>Sous Total compte 280</b>		<b>5 363,64</b>				<b>167,00</b>		<b>5 530,64</b>		<b>5 530,64</b>

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Balance des comptes</b>	<b>C</b>

Numéro de compte	Libellé du compte	Balance d'entrée		Opérations non budgétaires		Opérations budgétaires		Total		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
28181	Installations générales, agencements et		3 480,00				1 160,00		4 640,00		4 640,00
28183	Matériel de bureau et matériel informati		6 415,60				524,30		6 939,90		6 939,90
28184	Mobilier		36 851,60				578,00		37 429,60		37 429,60
28188	Autres		9 082,08				518,00		9 600,08		9 600,08
	<b>Sous Total compte 2818</b>		<b>55 829,28</b>				<b>2 780,30</b>		<b>58 609,58</b>		<b>58 609,58</b>
	<b>Sous Total compte 281</b>		<b>55 829,28</b>				<b>2 780,30</b>		<b>58 609,58</b>		<b>58 609,58</b>
	<b>Sous Total compte 28</b>		<b>61 192,92</b>				<b>2 947,30</b>		<b>64 140,22</b>		<b>64 140,22</b>
	<b>Total classe 2</b>	<b>71 730,74</b>	<b>61 192,92</b>			<b>6 133,14</b>	<b>2 947,30</b>	<b>77 863,88</b>	<b>64 140,22</b>	<b>77 863,88</b>	<b>64 140,22</b>
4011	Fournisseurs			176 168,25	176 168,25			176 168,25	176 168,25		
	<b>Sous Total compte 401</b>			<b>176 168,25</b>	<b>176 168,25</b>			<b>176 168,25</b>	<b>176 168,25</b>		
4041	Fournisseurs d'immobilisations			6 133,14	6 133,14			6 133,14	6 133,14		
	<b>Sous Total compte 404</b>			<b>6 133,14</b>	<b>6 133,14</b>			<b>6 133,14</b>	<b>6 133,14</b>		
408	Fournisseurs - Factures non parvenues		15 501,52	15 501,52	16 677,31			15 501,52	32 178,83		16 677,31
	<b>Sous Total compte 40</b>		<b>15 501,52</b>	<b>197 802,91</b>	<b>198 978,70</b>			<b>197 802,91</b>	<b>214 480,22</b>		<b>16 677,31</b>
411	Clients			3 702,00	3 702,00			3 702,00	3 702,00		
	<b>Sous Total compte 41</b>			<b>3 702,00</b>	<b>3 702,00</b>			<b>3 702,00</b>	<b>3 702,00</b>		
421	Personnel - Rémunérations dues			125 415,97	168 034,17			125 415,97	168 034,17		42 618,20
427	Personnel - Oppositions			67,00	134,00			67,00	134,00		67,00
4286	Autres charges à payer		41 306,06	41 306,06				41 306,06	41 306,06		
	<b>Sous Total compte 428</b>		<b>41 306,06</b>	<b>41 306,06</b>				<b>41 306,06</b>	<b>41 306,06</b>		
	<b>Sous Total compte 42</b>		<b>41 306,06</b>	<b>166 789,03</b>	<b>168 168,17</b>			<b>166 789,03</b>	<b>209 474,23</b>		<b>42 685,20</b>
431	Sécurité sociale			60 266,45	82 251,59			60 266,45	82 251,59		21 985,14

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Balance des comptes</b>	<b>C</b>

Numéro de compte	Libellé du compte	Balance d'entrée		Opérations non budgétaires		Opérations budgétaires		Total		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
437	Autres organismes sociaux			13 305,47	21 224,79			13 305,47	21 224,79		7 919,32
4382	Charges sociales sur congés à payer		7 284,70	7 284,70				7 284,70	7 284,70		
4386	Autres charges à payer		13 135,49	13 135,49				13 135,49	13 135,49		
	<b>Sous Total compte 438</b>		<b>20 420,19</b>	<b>20 420,19</b>				<b>20 420,19</b>	<b>20 420,19</b>		
	<b>Sous Total compte 43</b>		<b>20 420,19</b>	<b>93 992,11</b>	<b>103 476,38</b>			<b>93 992,11</b>	<b>123 896,57</b>		<b>29 904,46</b>
4421	Prélèvement à la source - Impôt sur le r			5 947,68	5 947,68			5 947,68	5 947,68		
	<b>Sous Total compte 442</b>			<b>5 947,68</b>	<b>5 947,68</b>			<b>5 947,68</b>	<b>5 947,68</b>		
4432	Recettes - Amiable	108 494,55		274 384,07	356 138,52			382 878,62	356 138,52	26 740,10	
	<b>Sous Total compte 443</b>	<b>108 494,55</b>		<b>274 384,07</b>	<b>356 138,52</b>			<b>382 878,62</b>	<b>356 138,52</b>	<b>26 740,10</b>	
447	Autres impôts, taxes			4 484,91	4 484,91			4 484,91	4 484,91		
4486	Charges à payer		4 000,00	4 000,00	5 000,00			4 000,00	9 000,00		5 000,00
	<b>Sous Total compte 448</b>		<b>4 000,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>5 000,00</b>			<b>4 000,00</b>	<b>9 000,00</b>		<b>5 000,00</b>
	<b>Sous Total compte 44</b>	<b>108 494,55</b>	<b>4 000,00</b>	<b>288 816,66</b>	<b>371 571,11</b>			<b>397 311,21</b>	<b>375 571,11</b>	<b>21 740,10</b>	
46711	Autres comptes créditeurs		100 000,00	302 906,31	202 906,31			302 906,31	302 906,31		
	<b>Sous Total compte 4671</b>		<b>100 000,00</b>	<b>302 906,31</b>	<b>202 906,31</b>			<b>302 906,31</b>	<b>302 906,31</b>		
46721	Débiteurs divers - Amiable	20 050,20		332 325,49	352 375,69			352 375,69	352 375,69		
	<b>Sous Total compte 4672</b>	<b>20 050,20</b>		<b>332 325,49</b>	<b>352 375,69</b>			<b>352 375,69</b>	<b>352 375,69</b>		
	<b>Sous Total compte 467</b>	<b>20 050,20</b>	<b>100 000,00</b>	<b>635 231,80</b>	<b>555 282,00</b>			<b>655 282,00</b>	<b>655 282,00</b>		
	<b>Sous Total compte 46</b>	<b>20 050,20</b>	<b>100 000,00</b>	<b>635 231,80</b>	<b>555 282,00</b>			<b>655 282,00</b>	<b>655 282,00</b>		
4712	Virements réimputés			75,00	75,00			75,00	75,00		
4713	Recettes perçues avant émission des titr			111 227,39	136 832,96			111 227,39	136 832,96		25 605,57
	<b>Sous Total compte 471</b>			<b>111 302,39</b>	<b>136 907,96</b>			<b>111 302,39</b>	<b>136 907,96</b>		<b>25 605,57</b>

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Balance des comptes</b>	<b>C</b>

Numéro de compte	Libellé du compte	Balance d'entrée		Opérations non budgétaires		Opérations budgétaires		Total		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
	<b>Sous Total compte 47</b>			111 302,39	136 907,96			111 302,39	136 907,96		25 605,57
	<b>Total classe 4</b>	128 544,75	181 227,77	1 497 636,90	1 538 086,32			1 626 181,65	1 719 314,09	26 740,10	119 872,54
515	Compte au trésor	57 774,80		737 106,04	693 876,57			794 880,84	693 876,57	101 004,27	
	<b>Sous Total compte 51</b>	<b>57 774,80</b>		<b>737 106,04</b>	<b>693 876,57</b>			<b>794 880,84</b>	<b>693 876,57</b>	<b>101 004,27</b>	
5412	Régisseurs de recettes (fonds de caisse)	200,00						200,00		200,00	
	<b>Sous Total compte 541</b>	<b>200,00</b>						<b>200,00</b>		<b>200,00</b>	
	<b>Sous Total compte 54</b>	<b>200,00</b>						<b>200,00</b>		<b>200,00</b>	
580	Opérations d'ordre budgétaire			2 947,30	2 947,30			2 947,30	2 947,30		
	<b>Sous Total compte 58</b>			<b>2 947,30</b>	<b>2 947,30</b>			<b>2 947,30</b>	<b>2 947,30</b>		
	<b>Total classe 5</b>	<b>57 974,80</b>		<b>740 053,34</b>	<b>696 823,87</b>			<b>798 028,14</b>	<b>696 823,87</b>	<b>101 204,27</b>	
604	Achats d'études et prestations de service					58 812,82	3 613,88	58 812,82	3 613,88	55 198,94	
6068	Autres matières et fournitures					3 618,07		3 618,07		3 618,07	
	<b>Sous Total compte 606</b>					<b>3 618,07</b>		<b>3 618,07</b>		<b>3 618,07</b>	
607	Achats de marchandises					2 115,81		2 115,81		2 115,81	
	<b>Sous Total compte 60</b>					<b>64 546,70</b>	<b>3 613,88</b>	<b>64 546,70</b>	<b>3 613,88</b>	<b>60 932,82</b>	
6132	Locations immobilières					31 040,00		31 040,00		31 040,00	
	<b>Sous Total compte 613</b>					<b>31 040,00</b>		<b>31 040,00</b>		<b>31 040,00</b>	
614	Charges locatives et de copropriété					23 022,05	7 778,33	23 022,05	7 778,33	15 243,72	
6156	Maintenance					5 679,87		5 679,87		5 679,87	
	<b>Sous Total compte 615</b>					<b>5 679,87</b>		<b>5 679,87</b>		<b>5 679,87</b>	
6161	Multirisques					5 531,03	509,36	5 531,03	509,36	5 021,67	
	<b>Sous Total compte 616</b>					<b>5 531,03</b>	<b>509,36</b>	<b>5 531,03</b>	<b>509,36</b>	<b>5 021,67</b>	

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Balance des comptes</b>	<b>C</b>

Numéro de compte	Libellé du compte	Balance d'entrée		Opérations non budgétaires		Opérations budgétaires		Total		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
618	Divers					859,68		859,68		859,68	
	<b>Sous Total compte 61</b>					<b>66 132,63</b>	<b>8 287,69</b>	<b>66 132,63</b>	<b>8 287,69</b>	<b>57 844,94</b>	
6226	Honoraires					7 900,00	3 140,00	7 900,00	3 140,00	4 760,00	
	<b>Sous Total compte 622</b>					<b>7 900,00</b>	<b>3 140,00</b>	<b>7 900,00</b>	<b>3 140,00</b>	<b>4 760,00</b>	
6231	Annonces et insertions					16 830,88		16 830,88		16 830,88	
6232	Échantillons					122,84	122,84	122,84	122,84		
6236	Catalogues et imprimés					1 872,00		1 872,00		1 872,00	
	<b>Sous Total compte 623</b>					<b>18 825,72</b>	<b>122,84</b>	<b>18 825,72</b>	<b>122,84</b>	<b>18 702,88</b>	
6251	Voyages et déplacements					3 034,21	205,11	3 034,21	205,11	2 829,10	
	<b>Sous Total compte 625</b>					<b>3 034,21</b>	<b>205,11</b>	<b>3 034,21</b>	<b>205,11</b>	<b>2 829,10</b>	
6262	Frais de télécommunications					932,00	132,00	932,00	132,00	800,00	
	<b>Sous Total compte 626</b>					<b>932,00</b>	<b>132,00</b>	<b>932,00</b>	<b>132,00</b>	<b>800,00</b>	
6281	Concours divers (cotisations)					24 640,61		24 640,61		24 640,61	
6283	Frais de nettoyage des locaux					9 740,00		9 740,00		9 740,00	
	<b>Sous Total compte 628</b>					<b>34 380,61</b>		<b>34 380,61</b>		<b>34 380,61</b>	
	<b>Sous Total compte 62</b>					<b>65 072,54</b>	<b>3 599,95</b>	<b>65 072,54</b>	<b>3 599,95</b>	<b>61 472,59</b>	
6311	Taxe sur les salaires					9 000,00	4 000,00	9 000,00	4 000,00	5 000,00	
	<b>Sous Total compte 631</b>					<b>9 000,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>9 000,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	
6333	Participation des employeurs à la format					388,16	166,90	388,16	166,90	221,26	
6338	Autres impôts, taxes et versements assim					96,75		96,75		96,75	
	<b>Sous Total compte 633</b>					<b>484,91</b>	<b>166,90</b>	<b>484,91</b>	<b>166,90</b>	<b>318,01</b>	
	<b>Sous Total compte 63</b>					<b>9 484,91</b>	<b>4 166,90</b>	<b>9 484,91</b>	<b>4 166,90</b>	<b>5 318,01</b>	

<b>III – ÉTATS FINANCIERS</b>	<b>III</b>
<b>Balance des comptes</b>	<b>C</b>

Numéro de compte	Libellé du compte	Balance d'entrée		Opérations non budgétaires		Opérations budgétaires		Total		Soldes	
		Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6411	Salaires, appointements, commissions de					196 903,82	41 306,06	196 903,82	41 306,06	155 597,76	
	<b>Sous Total compte 641</b>					<b>196 903,82</b>	<b>41 306,06</b>	<b>196 903,82</b>	<b>41 306,06</b>	<b>155 597,76</b>	
6451	Cotisations à l'URSSAF					55 981,22	13 135,49	55 981,22	13 135,49	42 845,73	
6453	Cotisations aux caisses de retraite					24 438,14	7 284,70	24 438,14	7 284,70	17 153,44	
	<b>Sous Total compte 645</b>					<b>80 419,36</b>	<b>20 420,19</b>	<b>80 419,36</b>	<b>20 420,19</b>	<b>59 999,17</b>	
	<b>Sous Total compte 64</b>					<b>277 323,18</b>	<b>61 726,25</b>	<b>277 323,18</b>	<b>61 726,25</b>	<b>215 596,93</b>	
6588	Autres charges diverses de gestion coura					1,05		1,05		1,05	
	<b>Sous Total compte 658</b>					<b>1,05</b>		<b>1,05</b>		<b>1,05</b>	
	<b>Sous Total compte 65</b>					<b>1,05</b>		<b>1,05</b>		<b>1,05</b>	
6743	Subventions exceptionnelles de fonctionn					200 000,00		200 000,00		200 000,00	
	<b>Sous Total compte 674</b>					<b>200 000,00</b>		<b>200 000,00</b>		<b>200 000,00</b>	
	<b>Sous Total compte 67</b>					<b>200 000,00</b>		<b>200 000,00</b>		<b>200 000,00</b>	
6811	Dotations aux amortissements sur immobil					2 947,30		2 947,30		2 947,30	
	<b>Sous Total compte 681</b>					<b>2 947,30</b>		<b>2 947,30</b>		<b>2 947,30</b>	
	<b>Sous Total compte 68</b>					<b>2 947,30</b>		<b>2 947,30</b>		<b>2 947,30</b>	
	<b>Total classe 6</b>					<b>685 508,31</b>	<b>81 394,67</b>	<b>685 508,31</b>	<b>81 394,67</b>	<b>604 113,64</b>	
753	Reversement taxe de séjour						274 128,02		274 128,02		274 128,02
7588	Autres						335 695,46		335 695,46		335 695,46
	<b>Sous Total compte 758</b>						<b>335 695,46</b>		<b>335 695,46</b>		<b>335 695,46</b>
	<b>Sous Total compte 75</b>						<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>
	<b>Total classe 7</b>						<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>		<b>609 823,48</b>
	<b>Total général</b>	<b>258 250,29</b>	<b>258 250,29</b>	<b>2 238 707,94</b>	<b>2 235 927,89</b>	<b>691 641,45</b>	<b>694 421,50</b>	<b>3 188 599,68</b>	<b>3 188 599,68</b>	<b>809 921,89</b>	<b>809 921,89</b>

## **État des Contrôles du Compte Financier**

L'état des contrôles du compte financier ne fait pas apparaître d'anomalie sur le périmètre des contrôles effectués portant sur la cohérence des états patrimoniaux et la concordance de l'exécution budgétaire.



<b>V – ARRETE ET SIGNATURES</b>	<b>V</b>
<b>ARRETE ET SIGNATURES</b>	<b>A</b>

Date d'édition : 09/03/2026

**Comptable(s)**

M PIERRE-YVES SIKLI du 02/09/2025  
M PIERRE HANON du 01/01/2025

**Ayant exercé au cours de la gestion**

au 09/03/2026  
au 01/09/2025

Vu et certifié par le comptable supérieur ou son délégué qui déclare que le présent compte est exact en ses résultats.

Observations :**BENTALEB Sihame (1024315842-0), Inspecteur principal des Finances Publiques****A DDFiP DES ALPES-MARITIMES, le 11/03/2026**

Le comptable soussigné affirme véritable, sous les peines de droit, le présent compte.

**SIKLI Pierre-Yves (1001315162-0), Inspecteur divisionnaire FiP hors classe****A CANNES, le 12/03/2026**

Vu par l'ordonnateur ou son délégué qui certifie que le présent compte a été voté le 16/04/2026 par l'organe délibérant.

**CHAABANI WALID (wchaabani-xt), AG du Comité de Direction****A LE CANNET, le 22/04/2026**



## Salon Run Experience à Paris

### Du 10 au 13 avril 2025

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACTIVITÉ

- 🌞 Faire briller notre destination Le Cannet et son Urban Trail
- 🌞 Lancement des inscriptions de la 5ème édition Par Alain Verth, vice-président du CIP
- 🌞 Le rally annuel à ne pas manquer pour les amoureux des grandes courses
- 🌞 15% des 900 participants de notre Urban Trail étaient originaires de Paris et de sa région !
- 🌞 Accueil sur notre stand de Dominique Chauvelier, légende française du marathon, qui dédicte un palmarès incroyable
- 🌞 Un public très réceptif, et charmé par la beauté de nos parcours

**6**

**Plusieurs dossiers récupérés pour l'Urban Trail**

- 300 contacts
- 9 000 visiteurs
- Cible Grand Public
- Campagnes de proximité
- motivade - conversion

**Préparation de séjours d'urgence Urban Trail**

- 300 contacts
- 9 000 visiteurs
- Cible Grand Public
- Campagnes de proximité
- motivade - conversion

## Salon Mondial du Tourisme de Paris

### Du 13 au 16 mai 2025

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACTIVITÉ

- 🌞 Faire rayonner notre destination Le Cannet, le Musée Bonnard et nos socio-professionnels
- 🌞 Carnetants et rockevillais durant 41 pour convaincre les visiteurs parisiens que Le Cannet est LE joyau de la Côte d'Azur à découvrir
- 🌞 Rencontre avec Madame Nathalie Dalatte, Ministre déléguée chargée du Tourisme
- 🌞 Beaucoup de familles intéressées par notre programme estival avec nos animations familiales, de qualité et gratuites !
- 🌞 Rencontre avec des parisiens qui ont déjà visité Le Cannet

**5**

**Visites guidées organisées à la suite pour 6 pers.**

- 300 contacts
- 73 000 visiteurs
- Cible Grand Public
- Campagnes de proximité
- motivade - conversion

**Préparation de séjours**

- 300 contacts
- 73 000 visiteurs
- Cible Grand Public
- Campagnes de proximité
- motivade - conversion

## Salon iD Week-End à Nice

### Du 28 au 30 mars 2025

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACTIVITÉ

- 🌞 Faire rayonner Le Cannet, Promouvoir le Musée Bonnard et ses expositions d'envergure internationale, nos balades, nos événements ainsi que nos commerçants d'exception
- 🌞 Un salon incontournable du Tourisme et des loisirs de la région, pour faire le plein d'idées de sorties
- 🌞 Rencontre avec de nombreux visiteurs, principalement venus de l'Est du département, mais aussi des touristes français et étrangers
- 🌞 Des couples, des familles, mais aussi des jeunes retraités curieux...

**1**

**1 Visite guidée organisée à la suite pour 2 pers.**

- 300 contacts
- 9 000 visiteurs
- Cible Grand Public
- visiteurs de proximité
- Campagnes de proximité
- motivade - conversion

## Le Cannet Côte d'Azur 2025

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACTIVITÉ

**8**

## Opération Presse à Milan

### 11 décembre 2025

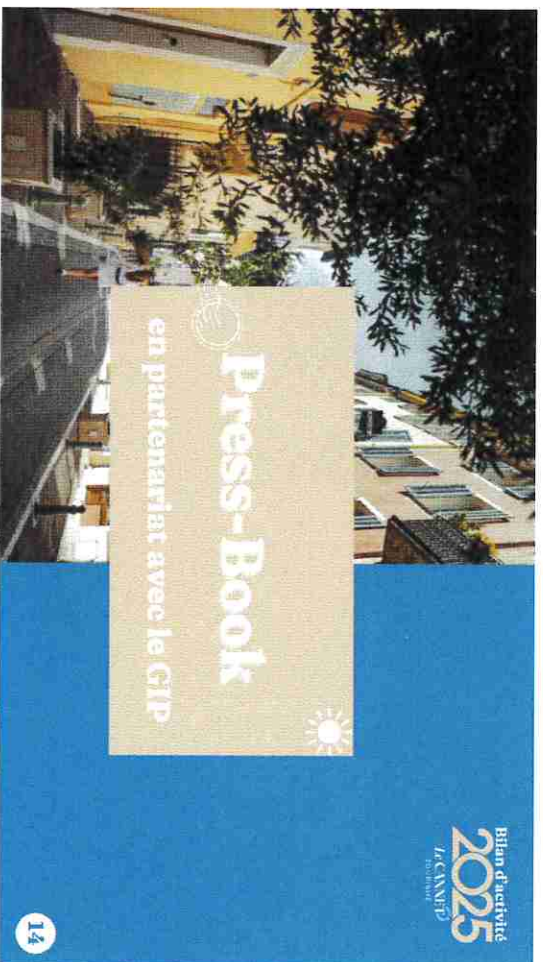
**Bilan d'activité 2025**  
L'ACTIVITÉ

**7**

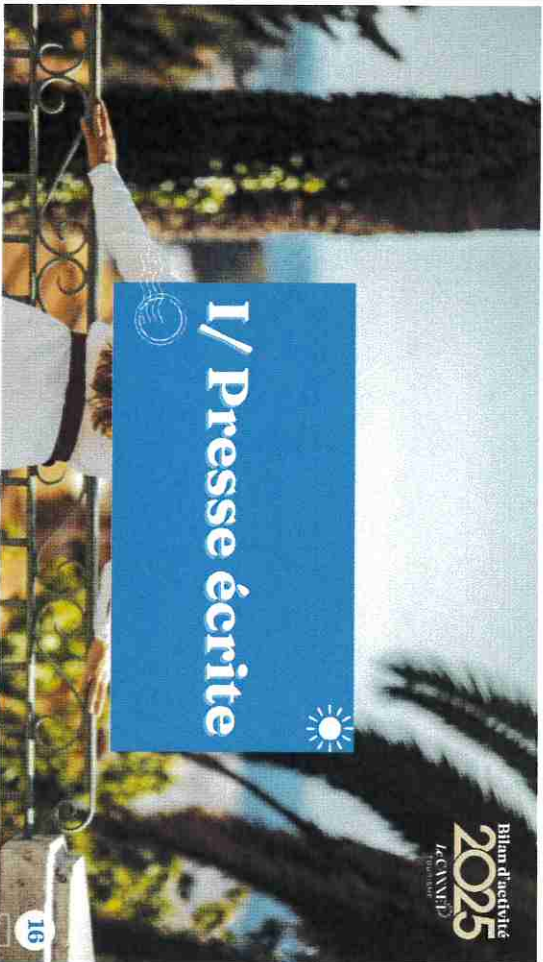
**Plusieurs accueils et retombées presse prévus**

- 50 journalistes
- /blogs
- Campagne de proximité
- motivade - conversion

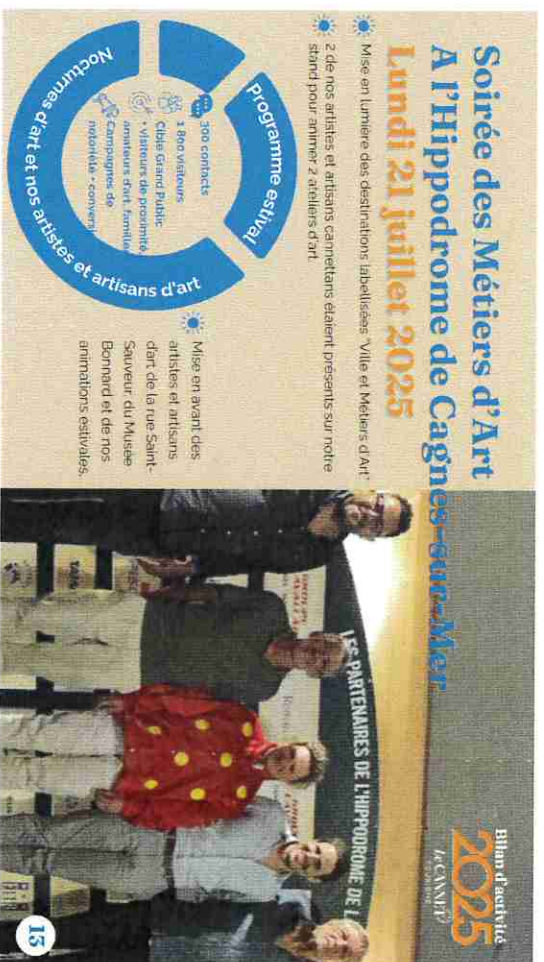




14



16



15

**Sommaire Press-Book**

<b>I/ Presse écrite</b>	<b>16</b>		
La Stampa	17		
Dove Magazine - Carriere della Sera	18		
Chiarme Italia	19		
Die Welt	20		
Prestige Travel	21		
The Good Life France	22		
Ovinnavi Japan	23		
Le Monde	24		
		<b>Madame Figaro</b>	<b>25</b>
		<b>Bput</b>	<b>26</b>
		<b>II/ Blogueurs/Influenceurs</b>	<b>27</b>
		Lost in Food	28
		Five in Travel	29
		Instagrammeurs	30
		<b>III/ Télé-Radio</b>	<b>31</b>
		BFM TV Paris	32
		Kiss FM	33
		Ici Azur	34
		Cannes Radio	35
		Nostalgie Radio AS	36

15

## Dove Magazine - Corriere della Sera



[Consulter l'article](#)

## Bilan d'activités 2025

Dove Magazine, du célèbre groupe Corriere della Sera, quotidien italien historique, a consacré un superbe article pour une escapade de 4J sur la Côte d'Azur, avec en incontournable notre destination Le Cannet, et plus précisément le Musée Bonnard, la rue Saint-Sauveur, la Maison Bellevue et le Mob Hotel.



18

## Die Welt



[Consulter l'article](#)

Accueil d'un journaliste de Die Welt, à la suite de la Mission Pro & Presse la Côte d'Azur, s'invité à Paris fin 2024



## Bilan d'activités 2025

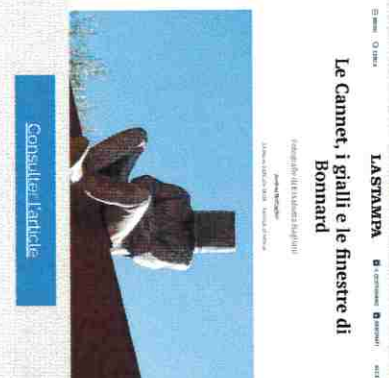
Le Cannet ne cesse de séduire la presse internationale !



Die Welt, un des 3 plus gros quotidiens allemands a rédigé un article concernant l'Art sur la Côte d'Azur, avec un beau focus sur Le Cannet. Un article paru après la visite d'un de leurs journalistes au Cannet, conquis par le charme de notre destination.

20

## La Stampa



[Consulter l'article](#)

Accueil d'une journaliste de la Stampa, à la suite d'une opération presse à Milan



## Bilan d'activités 2025

Le Cannet s'impose dans la Stampa avec un article complet qui lui est entièrement dédié ! Ce célèbre média italien est l'un des quotidiens italiens les plus diffusés !

Une excellente mise en lumière pour Le Cannet et l'ensemble de nos commentants, dont le rayonnement s'étend à l'international !



17

## Charme Italia



[Consulter l'article](#)

Accueil d'une journaliste de Charme Italia à la suite d'une opération presse à Milan



## Bilan d'activités 2025

Le média Charme Italia, mensuel 60.000 ex., a consacré un article sur "La Côte d'Azur entre art et nature" avec un magnifique focus sur notre destination !

Le Cannet : le Musée Bonnard, le Vieux-Cannet et son riche patrimoine, la rue Saint-Sauveur et ses artistes et artisans d'art, ses boutiques atypiques, la gastronomie, le Mob Hotel...

19

# The Good Life France



Accueil d'un journaliste de The Good Life France et sa suite de la Mission Pro & Presse à la Côte d'Azur invités à Paris - Fin 2024



Une journaliste britannique du média The Good Life France attire par le charme et le raffinement du Canet est venue s'imposer de l'art de vivre de notre destination

« The Good Life France » est un média anglophone qui publie des magazines mettant en lumière les trésors de l'art de vivre à la française. Chaque numéro compte plus de 2,5 millions de lecteurs ! L'année a déjà publié plusieurs articles consacrés à la Côte d'Azur, ainsi que 6 livres dédiés à la France à destination de la clientèle anglaise et américaine.

Une belle opportunité de faire rayonner Le Canet auprès d'un public international en quête de découvertes et d'expériences uniques.

222

Consultez notre article

## Bilan d'activité 2025

LE CANET

# Le Monde

CÔTE D'AZUR

## Le Monde

1,8 million d'impression hebdomadaires  
14,7 K d'articles publiés en ligne  
1,2 M de visiteurs uniques  
380 K gens, finches  
Totalement 85 classes de 2025 les deux milliards



Consultez l'article

## Le Monde



## Le Monde

Article sur le site Le Monde + Campagne digitale et social media sur les comptes Le Monde <https://cote-d-azur-beaute-authentiquelemonde.fr/?l>

## Bilan d'activité 2025

LE CANET

# Ovnavi Japan



# Prestige Travel



Accueil d'un journaliste de Prestige Travel, à la suite de la Mission Pro & Presse à la Côte d'Azur invités à Paris - Fin 2024



Prestige Travel, un magazine suisse haut de gamme consacré au voyage de luxe

Un superbe article sur la Côte d'Azur y a été consacré avec une belle mise en lumière de notre destination Le Canet.

La présence de notre destination Le Canet sur ce magazine confirme pleinement notre positionnement comme destination d'exception et Haut de Gamme.

21

Consultez l'article

## Bilan d'activité 2025

LE CANET

# Ovnavi Japan

CÔTE D'AZUR

## Le Monde

1,8 million d'impression hebdomadaires  
14,7 K d'articles publiés en ligne  
1,2 M de visiteurs uniques  
380 K gens, finches  
Totalement 85 classes de 2025 les deux milliards



Consultez l'article

## Le Monde



## Le Monde

Article sur le site Le Monde + Campagne digitale et social media sur les comptes Le Monde <https://cote-d-azur-beaute-authentiquelemonde.fr/?l>

## Bilan d'activité 2025

LE CANET

Accueil de journalistes japonais à la suite de la Mission Pro & Presse à la Côte d'Azur invités à Paris.

Des journalistes venus pour le compte d'Ovnavi Mensuel de la communauté japonaise

Ovni s'adresse à toute la communauté japonaise en France mais aussi aux nombreux lecteurs au Japon qui souhaitent se tenir informés de ce qui se passe en France

Le journal Ovni est distribué en France dans plus de 650 points et au Japon dans 200 points

Une belle promotion pour notre destination auprès d'un nouveau marché

25

Consultez l'article

24

**Brut.**

1,4 million  
d'impressions publicitaires  
soit 50% vs objectif  
792 K pers. touchées  
12,4 K clics vers article sans  
+65% vs objectif  
3,7% CTR vs  
Benchmark 2% (campagnes  
similaires)  
+ Diff. réseaux sociaux

**Brut.**



**Brut.**

- Article sur le site Brut  
<https://www.brut.media/fr/articles/environnement/nature-xxvaxae/nature-culture-que-faire-sur-la-cote-dazur>
- Campagne digitale + social media Brut sur Facebook et Instagram  
<https://www.facebook.com/real/117298443928038>

Consulter l'article

**madame**



2,5 millions  
d'impressions publicitaires  
10,5 K clics vers  
l'article soit +10% vs objectif  
Initial. Temps de lecture :  
4,03  
135 K vidéos & La Côte  
d'Azur & En vacances. Diff sur  
le site + réseaux sociaux  
Presse Figaro  
290 K pers. touchées  
+20% vs objectif initial

**madame**



**madame**

- Article sur le site Madame Figaro  
[https://madamefigaro.fr/en-asi-on/la-cote-d-azur-ou-le-sacre-du-printemps\\_20240408](https://madamefigaro.fr/en-asi-on/la-cote-d-azur-ou-le-sacre-du-printemps_20240408)
- Campagne digitale video & En Vue x Côte d'Azur France a sur le site et les réseaux sociaux Figaro  
<https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:activity:737257374822070872>

Consulter l'article

Lost in Food



Consulter l'article

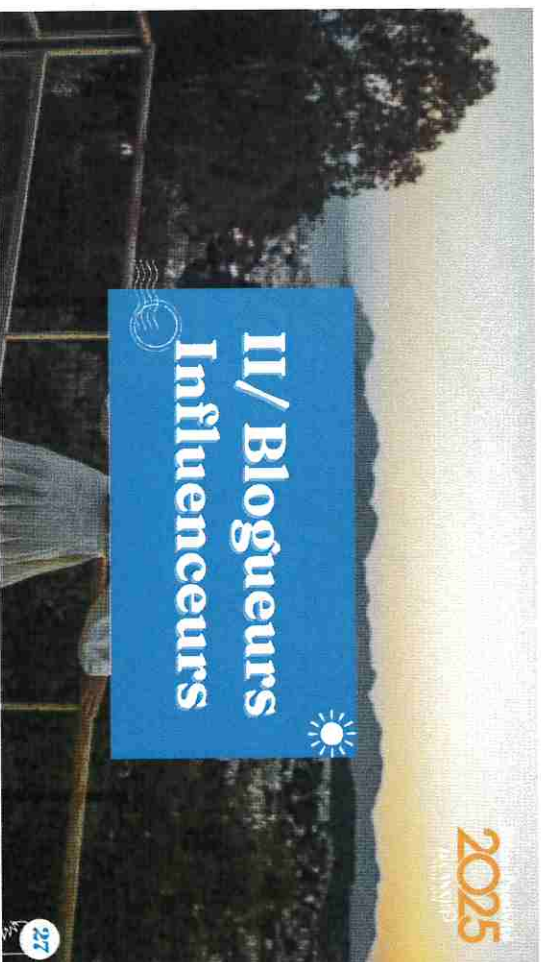


A la suite de l'Opération Presse à Milan fin 2024, nous avons accueilli un couple de blogueurs italiens spécialisés Food, avec une communauté de plus de 75K Followers.

Nous leur avons compilé un programme à la fois gourmand et culturel, à travers lequel nos établissements d'excellence ont été mis à l'honneur...

Retombées : un superbe article de blog à dévorer, des posts sur les RS avec + de 3 000 likes et + de 90k vues !

II/ Blogueurs  
Influenceurs



## Retours Instagrammeurs



Bilan d'activité  
2025  
JACANNET



+283k Followers +187k Followers +33k Followers +25k Followers +18k Followers +10k Followers +6k Followers +4k Followers

Le Cannet, destination Instagrammable !

30

## BFMTV



Parc Des Expositions (Paris Expo)

lecannet.tourisme

Bilan d'activité  
2025  
JACANNET  
Au Salon Mondial du  
Tourisme de Paris



32

## Five in Travel



Bilan d'activité  
2025  
JACANNET



Consulter l'article

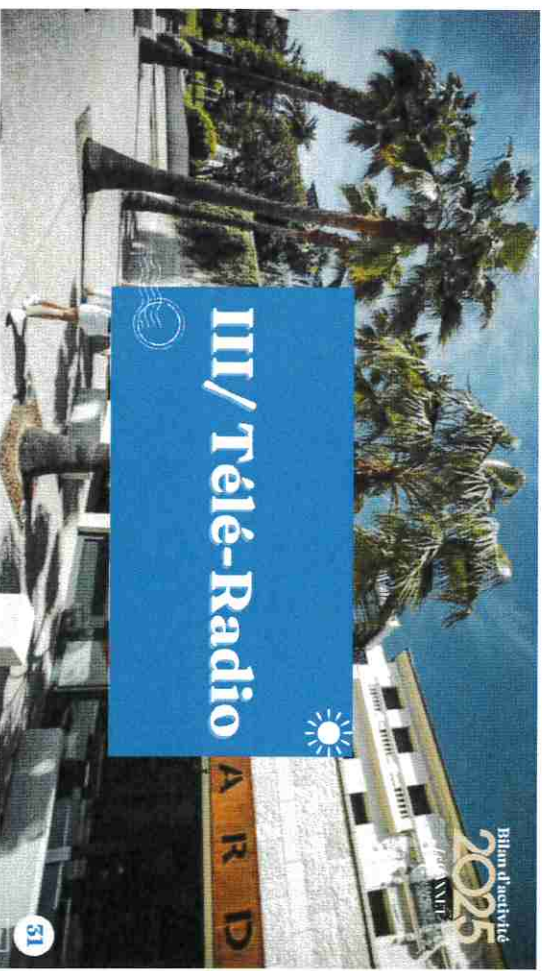
A la suite de l'opération Presse à Milan fin 2024, un couple de blogueurs italiens séduits par le Cannet, a consacré un article de blog sur la Côte d'Azur avec un focus sur notre charmante ville.

Une belle promotion de notre destination auprès de la cible italienne.

Tous ces articles sur notre destination contribuent à augmenter la notoriété du Cannet et le référencement de notre site web (grâce aux backlinks).

29

## III / Télé-Radio



Bilan d'activité  
2025  
JACANNET

31



# Ici Azur (ex France Bleu Azur)

## ici Azur

**Bilan d'activité 2025**  
Le CANNET

Notre Masterclass gratuite à destination des commerçants a retenu l'attention des médias France 3 et Ici Azur !

Une hallo mise en avant des actions menées par la ville du Cannet, le GAP et l'Office de Tourisme, pour accompagner le commerce local.

34

# Kiss FM

## KISS FM

**BON PLAN**  
LE LUNDI 10 JANVIER 2025 POUR LA SAINT-VALENTIN

Le 10 janvier, Kiss FM organise une Masterclass gratuite à destination des commerçants locaux. L'événement sera animé par notre journaliste et chroniqueur, et sera suivi d'un tour de table avec les participants. L'objectif est de leur faire connaître les actions menées par la ville du Cannet, le GAP et l'Office de Tourisme, pour accompagner le commerce local.

Le 10 janvier, Kiss FM organise une Masterclass gratuite à destination des commerçants locaux. L'événement sera animé par notre journaliste et chroniqueur, et sera suivi d'un tour de table avec les participants. L'objectif est de leur faire connaître les actions menées par la ville du Cannet, le GAP et l'Office de Tourisme, pour accompagner le commerce local.

**Bilan d'activité 2025**  
Le CANNET

Afin de promouvoir l'événement de la Saint-Valentin "Love in Le Cannet" une campagne de 10 jours avec spots publicitaires radio

du 3 au 14 février, a été mise en place avec Kiss FM

5 messages de 20" par jour

50 messages au total



35


# Radio AS Nostalgie


## NOSTALGIE

LES PLUS GRANDES TOQUES!

WALID YILAKLAN, DIRECTEUR DE L'OFFICE DE TOURISME DU CANNET EST L'HÔTE DE NOTRE PROCHAIN RADIO AS INTERVIEW - AFIN DE PROMOUVOIR LES ÉVÉNEMENTS ORGANISÉS AU SENS DE LA COMMUNE EN FÉVRIER (SAINT VALENTIN)

WALID YILAKLAN, DIRECTEUR DE L'OFFICE DE TOURISME DU CANNET EST L'HÔTE DE NOTRE PROCHAIN RADIO AS INTERVIEW - AFIN DE PROMOUVOIR LES ÉVÉNEMENTS ORGANISÉS AU SENS DE LA COMMUNE EN FÉVRIER (SAINT VALENTIN)





**Bilan d'activité 2025**  
Le CANNET

Promotion du programme estival lors de 2 interviews sur Radio AS : une première pour la programmation de juillet et une deuxième pour celle de mois d'août.

Afin de promouvoir nos fêtes locales, la Fête de l'Olive et la Fête du Chocolat, nous avons créé un partenariat avec la radio Nostalgie, qui a diffusé plusieurs piges sur ces 2 événements.



36

# Cannes Radio

## Cannes radio

Le Radio Club d'Azur

**JOB-DATING AU CANNET**


Le 21 février 2025 à 11h00

Le 21 février 2025 à 11h00

Le 21 février 2025 à 11h00

**Bilan d'activité 2025**  
Le CANNET

Le Job Dating du Cannet sur Cannes Radio



35

**Sommaire**  
**Campagnes de Notoriété**

Le Cannel et le Musée Bonnard à l'honneur sur l'Aire de la Côte d'Azur	39	Club Airbnb du bassin Cannois	45
Congrès Médical La Palestre	40	Voeux Côte d'Azur France Tourisme	46
Le Cannel : La Côte d'Azur à offrir	41	Inauguration nouvel OT à Mougins	47
Opérations Musées Côte d'Azur	42	Lancement de saison Grasse	48
Guide Costazurra	43	Journées des directeurs des OT	49
Guide Le Petit Futé	44	Pallo de l'Amitié	50



38

**Campagnes de notoriété en partenariat avec le GIP**

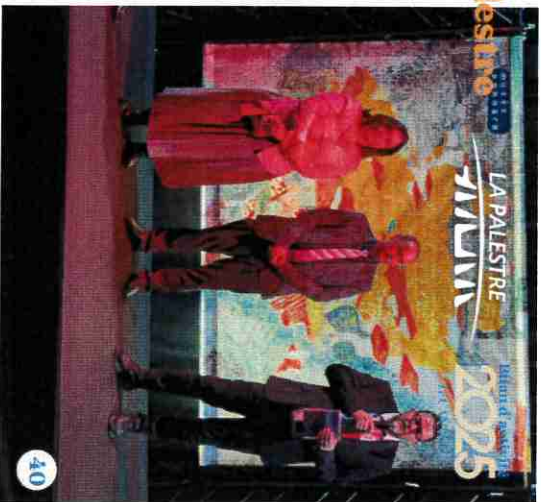
Bilan d'activité  
**2025**  
L'ACVMP

37

**Congrès Médical La Palestre**

Notre directeur Walid, la conservateur en chef du Musée Bonnard Veronique Serrano, et la directrice de La Palestre Darahna Thierry, ont été sollicités par les organisateurs des **Journées Francophones de la Biologie Médicale** pour intervenir lors de leur **Congrès Annuel**. L'objectif présenter notre destination La Cannel et ses nombreux atouts.

Nous avons pu présenter devant une audience captive les attraits de notre territoire. Nous avons également pu prendre RDV le lendemain avec des visiteurs pour proposer la visite du Vieux-Cannel. Cet événement s'articule autour de la complicité des collègues de la Palestre dans l'organisation d'événements MICE. En effet, le congrès a eu lieu au Centre Expo Congrès de Mandelieu mais l'organisation a été choisie La Palestre et Le Cannel pour l'organisation de sa soirée de Gala.



40

**Le Cannel et le Musée Bonnard à l'honneur sur l'Aire de la Côte d'Azur**

MUSÉE BONNARD

Autour de

**VINEI**

Autotour

**COÛTE D'AZUR**

LA CANNEL

Bilan d'activité  
**2025**

Notre Office de Tourisme a eu le plaisir de participer à l'inauguration de l'exposition muséale « Sur la route avec les musées de notre région » en collaboration avec Côte d'Azur France Tourisme et VINCI Autotours.

Une magnifique exposition a découvert sur les sites de service de l'A8 - une immersion visuelle et ludique dans l'univers des musées emblématiques, dont notre Musée Bonnard, unique musée au monde dédié au célèbre peintre Pierre Bonnard.

Cette initiative vise à transformer les haltes autoroutières en véritables invitations à la découverte - celle de notre patrimoine, de notre histoire et de nos artistes.

Grâce à cette initiative, notre ville se positionne comme une étape culturelle incontournable de la Côte d'Azur. Ce sont plus de 2 millions de voyageurs qui, chaque année, traversent par l'Aire de la Côte d'Azur sur l'A8 - autant d'opportunités de leur faire découvrir Le Cannel, son patrimoine unique et l'univers de Pierre Bonnard.

**LA CANNEL**

LA CANNEL

**COÛTE D'AZUR**

LA CANNEL

39

# Opérations Musées Côte d'Azur

Des opérations musées en police Côte d'Azur France Tourisme en partenariat avec les musées partenaires dont notre Musée Bonnard

Ces opérations contribuent à augmenter la fréquentation des musées sur les sites de saison tout en leur faisant profiter de la belle promotion et couverture médiatique (pages dédiées sur le site www.cotedazurfrance.fr, posts sponsorisés, conférences de presse, relations médiatiques...)

Le MUSEE BONNARD



42

# Le Cannet : la Côte d'Azur à offrir

La magnifique collection #CotedAzurFrance est désormais disponible au sein de notre Office de Tourisme - La Boutique



41

# Guide Le Petit Futé

Un guide de voyage indispensable pour visiter la Côte d'Azur !

Notre Office de Tourisme a participé au lancement officiel du Petit Futé Côte d'Azur Monaco 2025/26 aux côtés de 300 partenaires azuréens, élus, ambassadeurs #CotedAzurFrance, Offices de Tourisme, influenceurs.

Ce guide est tout simplement parfait pour les curieux, les passionnés, les locaux et les visiteurs. Une véritable boussole idéale pour explorer la Côte d'Azur.

Plusieurs pages sont consacrées au Cannet avec des bonnes adresses à retrouver



44

# Guide Costazurra

Le guide de voyage indispensable pour visiter la Côte d'Azur !

Notre Office de Tourisme a participé au lancement officiel du Guide Costazurra aux côtés de 300 partenaires azuréens, élus, ambassadeurs #CotedAzurFrance, Offices de Tourisme, influenceurs.

Ce guide est tout simplement parfait pour les curieux, les passionnés, les locaux et les visiteurs. Une véritable boussole idéale pour explorer la Côte d'Azur.

Plusieurs pages sont consacrées au Cannet avec des bonnes adresses à retrouver



45

## Voeux Côte d'Azur France Tourisme

Participation à la présentation des Voeux de Côte d'Azur France Tourisme au Centre des Congrès d'Antibes Juan-les-Pins



46

## Club Airbnb du bassin cannois à la découverte de notre patrimoine

Nous avons eu le plaisir de discuter, en partenariat avec le Musée Bonnard, le Club Airbnb du bassin cannois. Après un petit-déjeuner de bienvenue devant l'OT « La Boutique », les participants ont pu découvrir l'exceptionnelle exposition « Un Certain regard... avant de partir en ballade ». Sur les pas de Bonnard »

Une belle occasion de révéler aux hôtes toute la richesse culturelle du Cannet. Ils pourront ainsi partager ces lieux et inspirations avec leurs voyageurs, futurs visiteurs de notre destination



MUSEE BONNARD

45

## Lancement de saison Grasse

Participation au lancement de saison de l'OT Pays de Grasse en présence du célèbre artiste Amril



48

## Inauguration du nouvel OT de Mougins

Notre Office de Tourisme a participé à l'inauguration du nouvel OT de Mougins en présence de notre Conseiller Départemental Monsieur Didier Carretero.

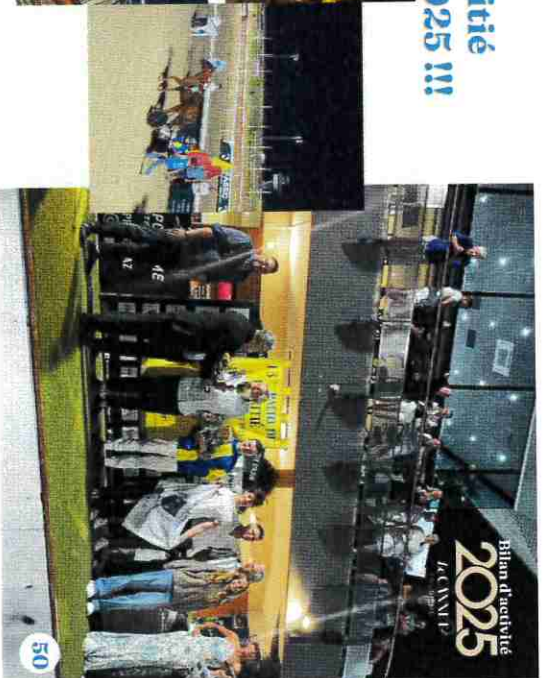
**Mougins**  
CÔTE D'AZUR  
FRANCE



47

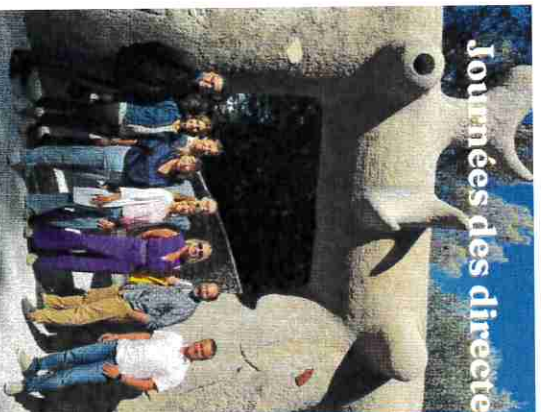
Bilan d'activités  
2025  
14 JANVIER

## Palio de l'Amitié Vainqueur 2025 !!!



50

## Journées des directeurs des OT



Dans le cadre du renforcement des liens entre l'ensemble des Offices de Tourisme du réseau Côte d'Azur France, Walid a participé à différentes Journées des directeurs des OT à Grasse, Saint-Paul-de-Vence et Vallauris Côte-Juan, où atolliers de travail et éditeurs étaient au programme.

Vallauris Côte-Juan



49

## Sommaire Promotion Digitale

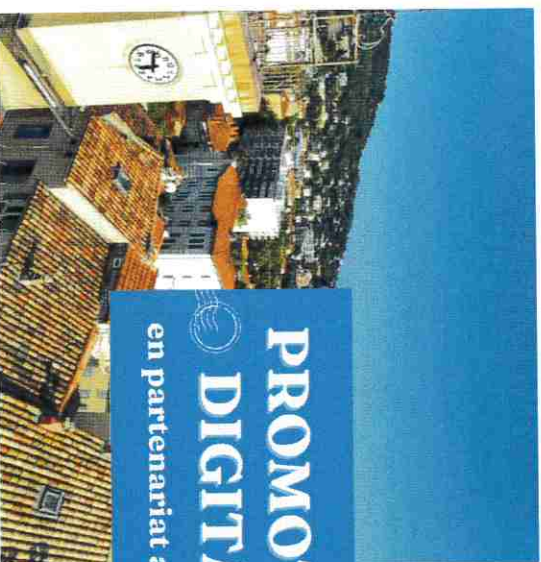
Site Internet	53
I/ Statistiques	54
II/ Des exemples de nouvelles pages	59
III/ Un site multilingue	62
Intelligence Artificielle	64
Instagram	65
Facebook	68
LinkedIn	70

Bilan d'activité  
2025  
L'AZUR

Les newsletters avec Brevo	71
Billetterie en ligne avec Weezevent	73
Apidae	74
Campagnes de notoriété digitales Printemps - Côte d'Azur France Tourisme	76

52

## PROMOTION DIGITALE en partenariat avec le GIP



Bilan d'activité  
2025  
L'AZUR

51



## Position des pages sur Google selon des requêtes clés

### Référencement mots clés destination Le Cannet

le cannet : 3<sup>ème</sup> position  
 cannet : 3<sup>ème</sup> position  
 office de tourisme le cannet : 1<sup>ère</sup> position  
 que faire au cannet : 1<sup>ère</sup> position  
 le cannet tourisme : 1<sup>ère</sup> position  
 activités le cannet : 1<sup>ère</sup> position  
 street art côte d'azur : 2<sup>ème</sup> position  
 canal de la stagne : 4<sup>ème</sup> position  
 musée bonnard : 4<sup>ème</sup> position  
 maison bonnard : 2<sup>ème</sup> position  
 route napoleon : 5<sup>ème</sup> position  
 salon run experience 2025 : 2<sup>ème</sup> position



Bilan d'activité  
**2025**  
 Le CANNET  
 TOURISME



**SECO**

**Piste :**  
 travailler sur les mots clés "Côte Riviera", "Sud de la France" ...

58

## Exemples de nouvelles pages

Un site quotidiennement mis à jour par nos créations de fiches touristiques APIDAE, mais également par des pages de contenus, et des idées parcours, créées au fil de l'année :



Bilan d'activité  
**2025**  
 Le CANNET  
 TOURISME



Des pages qui contribuent également à renforcer la visibilité et la notoriété de notre destination sur le web.

60

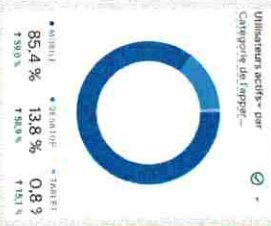
## Traffic Sources

Source	Visites	Changements
Google / organic	174	193%
Google / referral	334	1906%
Twitter / referral	134	112%
Facebook / social	206	181%
Direct / direct	206	181%
Search engines	303	150%
Referrals	566	481%

## Requêtes

Requête	Visites	Changements
le cannet	174	193%
le cannet tourisme	174	193%
le cannet activités	174	193%
le cannet street art	174	193%
le cannet musée bonnard	174	193%
le cannet maison bonnard	174	193%
le cannet route napoleon	174	193%
le cannet salon run experience	174	193%

## Types d'appareils



## Focus sur les sources REFERRAL

Des sites à forte notoriété tels que **La Stampa**, **Côte d'Azur Tourisme**, **Récréance**, **Kidilik**, **Sortiro6**, **Finishers**, **Vin Tourisme**... pointent vers le nôtre et ont permis de nous attirer du trafic.

Bilan d'activité  
**2025**  
 Le CANNET  
 TOURISME



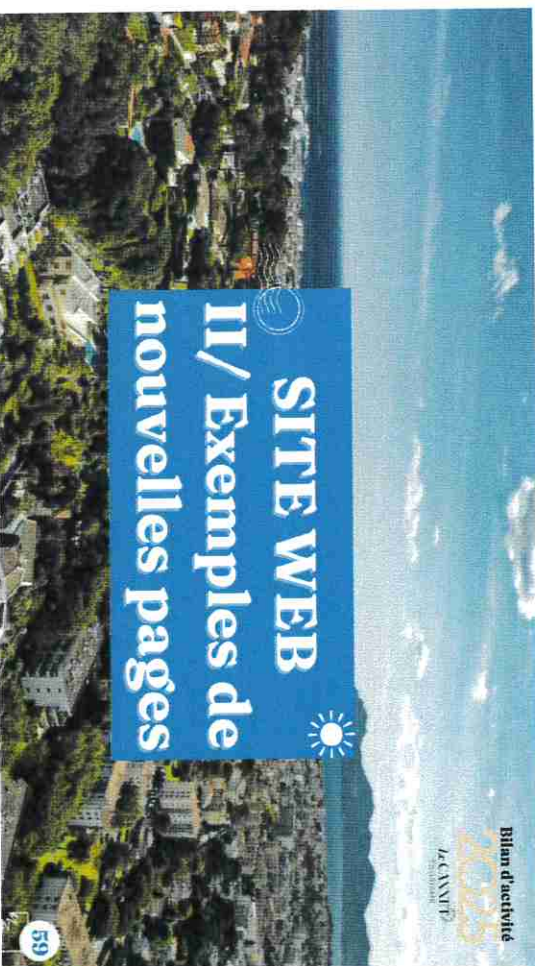
Taux de rebond : 41,8%

Taux de conversion : 1,54%

Taux d'engagement : 41,8%

57

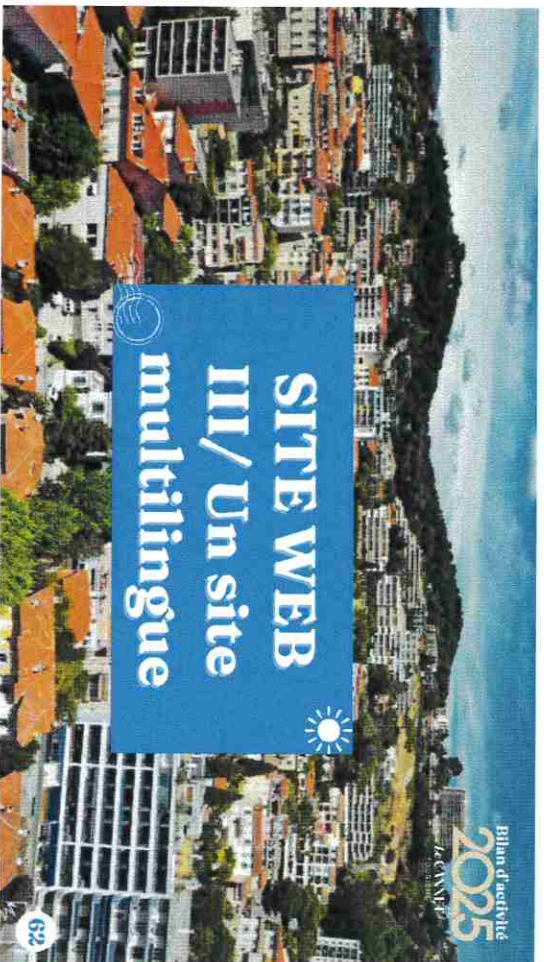
## SITE WEB II/ Exemples de nouvelles pages



Bilan d'activité  
**2025**  
 Le CANNET  
 TOURISME



59



Bilan d'activité 2025 La CMMPT

Sur une même page, événement, toutes les infos sont disponibles : réservations, infos pratiques, dates, horaires, bus parkings photos, équipement ou jeu, questionnaires, etc...

61

Bilan d'activité 2025 La CMMPT

Un site qui répond aux besoins d'un site Web international.

A noter que le top 2 des nationalités étrangères de nos internautes sont les États-Unis et l'Allemagne, ce qui justifie bien notre choix.

65

Bilan d'activité 2025 La CMMPT

300 logs par mois

X10 sur 2025

64

Bilan d'activité 2025 La CMMPT

AI

64

Des fiches Apidae et des pages Wordpress automatiquement traduites avec DeepL

A noter que notre documentation est maintenant traduite en 3 langues étrangères !!

# Instagram

## Top posts

## Crées par l'OT

- 185 4.2K
- 150 3.9K
- 118 5.9K
- 103 5.9K



Bilan d'activités  
2025  
L'ACMVF

66

# Facebook

## Statistiques



Bilan d'activités  
2025  
L'ACMVF

68

# Instagram

## Statistiques



Bilan d'activités  
2025  
L'ACMVF

+ de 400.000  
Vues

+300%  
de  
followers

65

# Instagram

## Top posts

## Crées par des partenaires en collaboration avec l'OT

- 686 36K
- 514 22K
- 298 16K
- 165 7.1K



Bilan d'activités  
2025  
L'ACMVF

67

## LinkedIn

Compte et Page Le Cannel, Tourisme créés fin 2024

**Nouvelles cibles :** professionnels, presse, agences de voyages, tour-opérateurs, institutionnels.  
**Employe Advocacy :** nos collaborateurs relatent les contenus liés à notre OT. Cela vise à augmenter la portée, la crédibilité et l'engagement autour de notre communication.

**Bilan d'activité 2025**  
 LA CANNEL

70

## Facebook

**Top posts**

**Bilan d'activité 2025**  
 LA CANNEL

69

## Brevo

### Statistiques

**37 newsletters envoyés**  
**Taux de désinscription moyen de 0,2%** ✓

**Brevo 2025**  
 ACTIVITÉ

72

## Brevo

### Introduction

Le choix d'une entreprise française

A ce jour près de **7 000 adresses mail qualifiées** et classées :

- Sociés pros
- partenaires
- fournisseurs
- commerçants
- personnel maître
- visiteurs
- les participants aux visites guidées et animations de l'OT
- journalistes
- commerçants (pour les alertes Météo, les mises en avant de leurs offres commerciales,.)

Des newsletters ciblées, événementielles, infos pratiques, questionnaires de satisfaction, infos pour les commerçants, questionnaires commerçants pour des mises en avant...

Possibilité de s'inscrire directement depuis la page d'accueil de notre site web, mais également depuis notre formulaire de contact

**Brevo 2025**  
 ACTIVITÉ

71

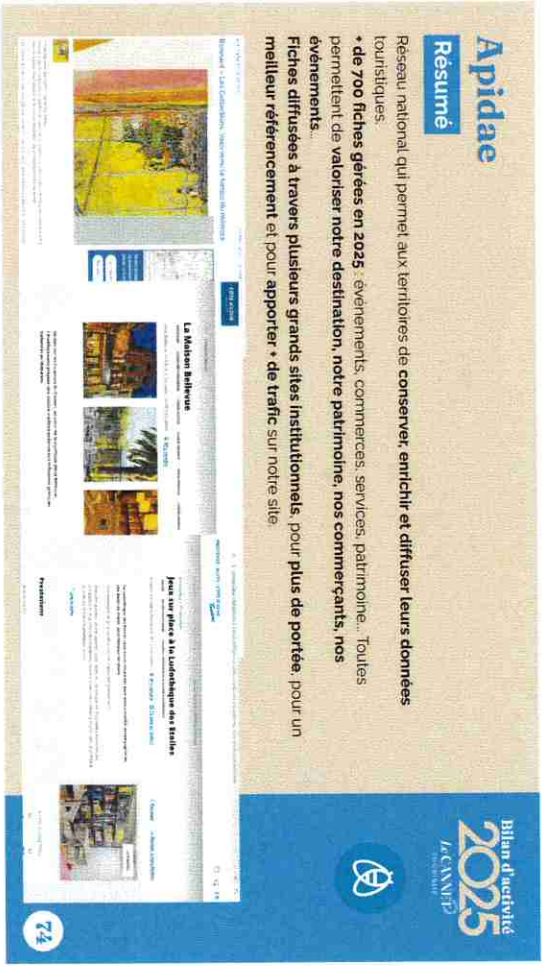
# Apidae

## Résumé

Réseau national qui permet aux territoires de **conserver, enrichir et diffuser leurs données** touristiques.

• **de 700 fiches gérées en 2025** : événements, commerces, services, patrimoine... Toutes permettent de **valoriser notre destination, notre patrimoine, nos commerçants, nos événements**.

Fiches diffusées à travers plusieurs **grands sites institutionnels**, pour **plus de portée**, pour un **milleur référencement** et pour **apporter + de trafic** sur notre site.



Bilan d'activité 2025

74

# Campagnes de Notoriété Printemps

## Mini-site Le Cannet



Bilan d'activité 2025

COTE D'AZUR

76

# Weezevent

NEW!

Un **outil gratuit de billetterie en ligne** pour **nos animations**, mais aussi pour **callos de la ville** et du **Service des Sports** qualifié - RQPD ok

Un module mis en place sur notre site web pour **s'inscrire et télécharger** directement son billet via un formulaire personnalisé

Ces inscriptions en ligne sont un **gain de temps** aussi bien pour les visiteurs que pour le personnel de l'OT

32 événements créés pour 2025 sur Weezevent!



Bilan d'activité 2025

weezevent

73

# Apidae

## Roadbooks

Avec notre **charte graphique** Téléchargeables et imprimables à la demande des visiteurs, avec mises à jour en temps réels Disponibles également en anglais et en allemand



Bilan d'activité 2025

COTE D'AZUR

Plus Roadbooks en cours de collaboration avec Edti Youresail

75

## Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

### Un nouveau concept de campagne

2025 : UN NOUVEAU CONCEPT DE CAMPAGNE !

PISTE CREATIVE RETENUE A LA MAJORITE : LA CÔTE D'AZUR DE A A Z

Concept basé sur l'idée que chaque lettre raconte une expérience

Unique : C comme Créativité, Contemplation... O comme Observation... T comme Traditions, Trésors... E comme Evasion, Evénements... D comme Détente, Dolce Vita, Découverte...

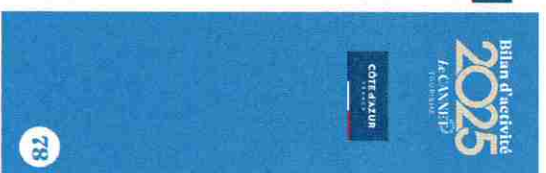
A comme Art, Aventure, Authenticité, Aventure, Artisanat... Z comme Zen (bien-être)... U comme Unique... R comme Randonnée, Réverie...

CONCEPT VALIDÉ :

10 VOTES PARTENAIRES SUR 16

15 PAYS CIBLES

France, Belgique, Luxembourg, Suisse, Italie, UK/IRL, Allemagne, Autriche, Danemark, Norvège, Suède, Finlande, États-Unis, Canada



## Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

### Marchés activés



FRANCE • BASSINS BRUXELLES LUX • SUISSE FRANCOPHONE : Paris IDF, Bassins Lille, Strasbourg, Lyon, Grand Sud, Toulouse, Bordeaux, Nantes, Bruxelles - Luxembourg, Genève



ALLEMAGNE, AUTRICHE ET SUISSE GERMANOPHONE : Berlin, Cologne, Dusseldorf, Francfort/Hambourg, Munich, Vienne, Zurich, Bâle



MARCHES UK • IRLANDE : Londres, Bristol, Edimbourg, Liverpool, Manchester, Dublin



## Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

### Mini-site Le Cannet



## Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

### 3 nouveaux visuels de campagne



Déclinés en affiches et formats RS

# Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

Chiffres clés des campagnes Social Ads Notoriété par marché

	Notoriété	Impressions	Interactions	Taux de clics
ANTIBES	12/10	7 776 170	2 443 884	41,36%
NISS	4/11	1 281 028	497 287	1,19%
COCHES	10/10	5 242 502	1 162 311	20,27%
CITE DE PHRASES AAI	9/10	2 193 221	748 541	13,62%
LE GANNET	9/10	2 502 310	524 311	5,60%
LE COLETT SUR LOUR	4/11	798 399	571 540	8,79%
MAJOLICU	9/11	2 120 555	1 066 431	19,63%
MENTON	12/10	4 544 413	1 599 404	11,17%
PROVENCE	4/10	490 972	482 639	8,82%
VALAIGRES VALLES D'AZUR	4/11	1 678 328	974 048	9,51%
SANT PAUL DE VENCE	9/11	714 447	371 821	9,49%
VALAIGRES SOUS STIAH	4/10	1 404 899	609 861	8,82%
VALLENTRE COCHES	4/10	1 497 711	544 031	8,60%
PRINCE MONTECARLO	4/11	1 913 796	248 487	8,49%
PLANS DES PALLOUS	4/11	1 421 748	594 512	8,75%



## Bilan d'activité 2025

Le CANNET

COTE D'AZUR

82

# Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

Audience

AUDIENCE DES PAGES PARTENAIRES

Pages Partenaires	Valeurs 2024	Valeurs 2025	Progression
Landing et actualité Mont-Vie	24 246	30 795	127%
Mont-Vie	28 426	17 540	62%
Mont-Vie - Mont-Vie	3 816	5 590	147%
Mont-Vie - Mont-Vie	18 391	10 651	58%
Mont-Vie - Mont-Vie	7 219	3413	47%
Mont-Vie - Mont-Vie	4 720	1 111	23%
Mont-Vie - Mont-Vie	1 111	1 111	100%
Mont-Vie - Mont-Vie	8 922	4 073	46%
Mont-Vie - Mont-Vie	21 748	14 646	67%
Mont-Vie - Mont-Vie	4 107	3 996	97%
Mont-Vie - Mont-Vie	3 587	3 579	100%
Mont-Vie - Mont-Vie	2 746	2 047	75%
Mont-Vie - Mont-Vie	5 820	5 820	100%
Mont-Vie - Mont-Vie	9 179	4 070	44%
Mont-Vie - Mont-Vie	3 882	3 021	78%
Mont-Vie - Mont-Vie	3 984	3 303	83%
Mont-Vie - Mont-Vie	1 111	1 111	100%

81

## Bilan d'activité 2025

Le CANNET

COTE D'AZUR

Le Gannet dans le Top 5 des visites, tous marchés confondus, après Antibes, Menton, Cannes et Valberg. Encore + de visites en 2025

# Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

Posts sponsorisés en images et chiffres clés marchés anglophones

**Carrousel**

**Visuels simples**

331 156 impressions

141 544 impressions

3 103 clics

0,94% taux de clics

Bilan d'activité 2025

Le CANNET

COTE D'AZUR

84

# Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

Posts sponsorisés en images et chiffres clés marchés francophones

**Carrousel**

**Visuels simples**

1 314 170 impressions

512 554 impressions

8 265 clics

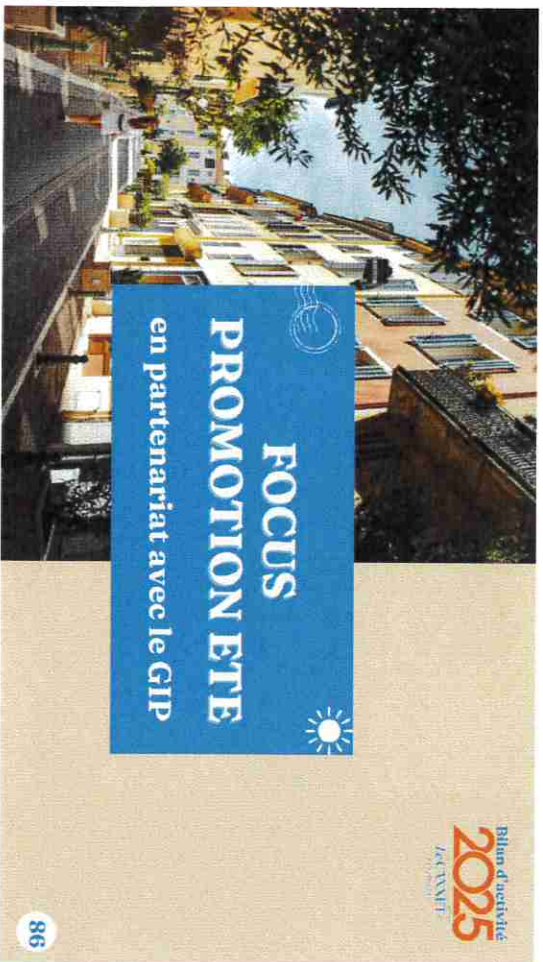
0,63% taux de clics

Bilan d'activité 2025

Le CANNET

COTE D'AZUR

85



## Campagnes de Notoriété Printemps

COTE D'AZUR

### Posts sponsorisés en images et chiffres clés marchés germanophones

**Carrousel**

**Visuels simples**

607 259 impressions des publicités

269 293 impressions publicités affichées

4 313 clics

0,71% taux de clics

## Flyers et affiches

Des flyers et affiches créées et imprimées en interne.  
**Nouveau format pour le flyer du programme de l'été, plus moderne, plus lisible et plus pratique : livret A5**  
 Flyers distribués dans les commerces, des différents quartiers de la ville et affiches également.  
 Programme disponible et téléchargeable en pdf via notre site web

NEW!

2025



### Sommaire Promotion été

Flyers/Affiches	88	Roll Ups	92
Page Votre été au Cannet	89	Partenariats	95
Newsletters	90	Weezevent	94
Réseaux Sociaux	91	Bilan Urban Trail	95

Bilan d'activité  
 2025  
 LACMMP

## Newsletters

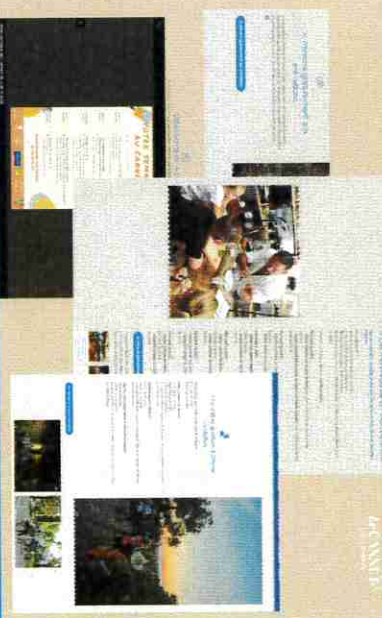


Une newsletter avec le programme global. Votre été au Cannet  
 Et newsletters hebdomadaires :  
 Votre semaine au Cannet (avec les détails de chaque animation et un bouton qui renvoie vers la fiche événement ou le lien d'inscription)



2025

## Page Votre été au Cannet



Parallèlement à l'envoi de cette page ou tout état veu, le programme complet des programmes détaillés est envoyé. Les groupes types délégués regroupés dans une même page (Cafés et plein air, Ateliers guidés à thème, 1/2 journée pour chaque type de délégué) et les L'OT, Urban Trail, le détail des ateliers pour café de Nocturnes, etc.

10 jours d'été au Cannet  
 2025  
 Le Cannet

## Roll Ups

Des roll ups installés dans les mairies et hôtels du Cannet pour promouvoir nos animations estivales, avec possibilité de télécharger directement le programme sur son smartphone et de s'inscrire en direct aux animations de l'OT. Les roll ups sont également installés sur nos stands lors de nos hors les murs au Cannet mais également lors des soirées estivales à l'Hippodrome.

- 7 Roll Ups « Votre été au Cannet » installés :**
- Hôtel de Ville du Cannet
  - Mairie Annexe de Rocheville
  - Mairie Annexe de Garbony
  - Hôtel Ibis Style
  - Residence Zenitude
  - Hors les murs
  - OT



2025

## Réseaux Sociaux

Posts réguliers sur les Réseaux Sociaux, ainsi qu'une story hebdomadaire avec le programme de la semaine, et des stories pendant nos animations.



2025

## Weezevent

Billetterie en ligne  
Toutes nos animations étaient gratuites et sur inscription en ligne via notre page Votre été au Cannet ou via notre page Billetterie  
Nous avons également géré les inscriptions et pages du Trophée Campello ainsi que du Grand Festival  
\* d'une vingtaine d'événements Weezevent ont été créés durant l'été

GRAND FESTIN CANNETTAN



2025

94

## Partenariats

**Recréance** Des posts sur les RS, des newsletters et une page sur leurs sites où l'on retrouve le programme de Votre Été au Cannet

Radio As

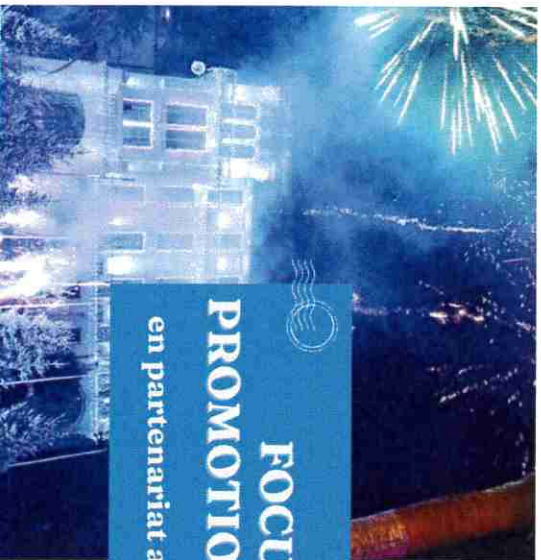
Kidklik 06



2025

95

## FOCUS PROMOTION NOËL en partenariat avec le GIP



Bilan d'activité  
2025

96

## Bilan Urban Trail 2025



Bilan d'activité  
2025

- Un événement qui dépasse le cadre du sport
- Une organisation très partie efficace ville GIP OT
- 15% des 1200 participants de votre Urban Trail étaient originaires du Nord et de sa région
- Création de séjours chez les Indigènes
- Une communication des distances billes par IoT
- Un public très réactif et charmé par la formule de nos parcours

1200 participants  
2 000 visiteurs  
Collab Grand Public et affiliations, commerces  
Des centaines de post-likes (avant, pendant et après l'événement)

95

## Page La magie de Noël au Cannet

Page qui regroupe le programme complet, ainsi que le Noël des commerçants (Noël à Saint-Sauveur, Opro, Parapharmacie Pizzitola)  
Remontée de posts Instagram, photos, édito, fiches événements Noël, y compris des commerçants...



98

Bilan d'activités  
2025  
LE CANNET

### Sommaire Promotion Noël

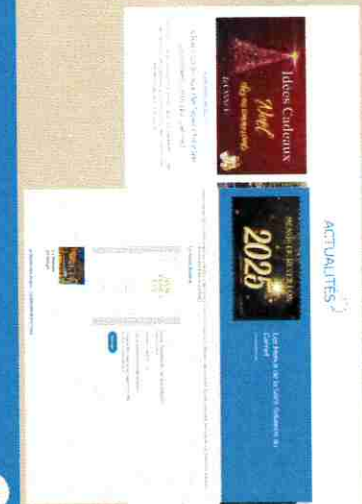
Page La Magie de Noël au Cannet	98	Sites web externes qui référencent Noël au Cannet	105
Des fiches Agenda	99	Noël au Cannet sur le site Côte d'Azur France	104
Des pages "Actu" Noël	100	Recreance	105
Newsletters	101		
Reseaux Sociaux	102		



97

## Des pages "Actu" Noël

Création de pages dans notre rubrique "Actualités" pour mettre en avant les commerçants pour Noël : idées cadeaux, les plus belles vitrines des commerçants, menus festifs



100

## Des fiches Agenda Noël

Une fiche Agenda créée par événement sur Apidat (dont ceux des commerçants)

Remontée sur notre agenda globale mais aussi sur notre page la magie de Noël ainsi que sur des sites externes dont Côte d'Azur France Tourisme

Chaque fiche de Noël est liée avec les autres fiches du même thème (cross-selling) grâce à la rubrique "A voir aussi"



Plus d'infos sur les événements de Noël

99

## Réseaux Sociaux

Des stories pour annoncer des programmes, ainsi que vidéos et photos des ruelles illuminées  
Des posts pour promouvoir les festivités, ainsi que pour le Noël à Saint-Sauveur avec mise en avant des plus belles vitrines de Noël  
Parcours de Noël  
Reels retour sur événements



2025

102

## Newsletters

Envoi d'une newsletter avec annonce des festivités de Noël, y compris celles des commerçants  
Envoi d'une seconde newsletter spécifique au programme des vacances de Noël  
Envoi d'une newsletter pour les idées cadeaux, les + belles vitrines des commerçants & menus festifs



2025

101

## Noël au Cannet sur le site

CÔTE D'AZUR



Ici on constate bien la remontée de nos fiches événements de Noël Apidae sur le site de Côte d'Azur Tourisme

2025



104

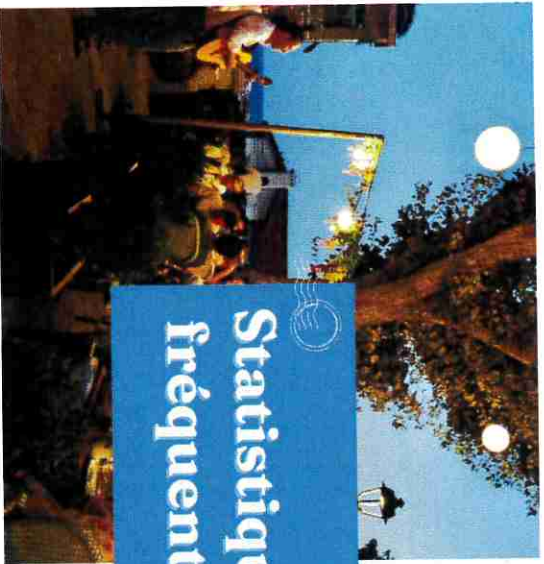
## Sites externes qui référencent nos fiches de Noël

Permet d'estimer le nombre de nos backlinks issus de sites internet à forte notoriété - ce qui implique donc un meilleur référencement SEO pour nos fiches Événement

URL	Titre	Date	Score	Statut
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...

Billets d'Azur 2025

105



## Statistiques de fréquentation

Bilan d'activité  
2025  
Le CANNET

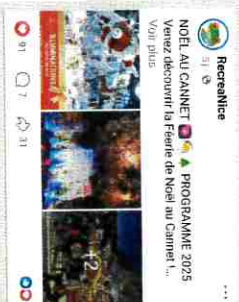
## Récréance

Quelques chiffres clés :

- 176 000 Visites par mois
- 2 115 613 Visites par an
- 291 000 Pages Vues par mois
- 3 500 000 Pages Vues par an
- Page Facebook : 61k abonnés
- Groupe Facebook : 33,4k membres
- Page Instagram : 11 600 followers
- Newsletter : 4000 abonnés

Offre pour Noël au Cannet :

- Article sur le site de Récréance
- 14 000 bannières publicitaires
- 4 posts sur les RS (FB et Insta)
- 2 partouros Newsletter
- Présence en page d'accueil



2025

## Synthèse de la fréquentation

Fréquentation des bureaux en nbr de visiteurs

Bureaux OT	Été juin/septembre	Hors pic saison été	Cumul annuel
Totaux 2025	14 220	9 784	24 504
Totaux 2024	9 137	10 994	20 131
Totaux 2023	6 885	13 317	19 402
Totaux 2022	5 380	9 459	14 839
Totaux 2021	2 877	COVID	
Totaux 2020	3 848	2 186	6 038
Totaux 2019	5 008	3 337	8 045
Moyenne/jour 2025	210	48	129
Moyenne/jour 2024	152	50	101
Moyenne/jour 2023	115	57	86
Moyenne/jour 2022	94	42	68
Moyenne/jour 2020	39	26	33
Moyenne/jour 2019	69	27	26



Bilan d'activité  
2025  
Le CANNET

+22%  
de visiteurs  
accueillis sur  
l'année par  
rapport à 2024



## Sommaire Statistiques de Fréquentation

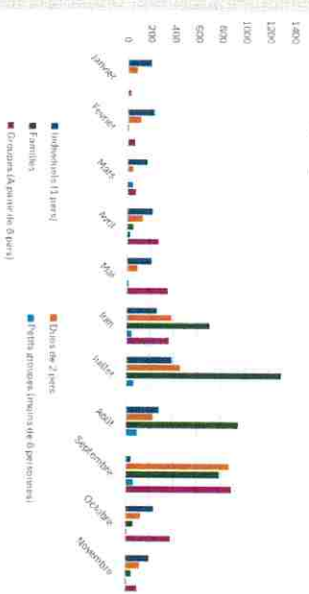
- 108 Synthèse de la fréquentation
- 109 Synthèse répartition de la fréquentation
- 110 Typologie des visiteurs à l'accueil
- 111 Répartition de la provenance nationale
- 112 Répartition de la provenance internationale
- 113 Synthèse animations estivales
- 114 Synthèse des visites guidées
- 115 Synthèse Hébergement

Bilan d'activité  
2025  
Le CANNET



# Typologie des visiteurs à l'accueil

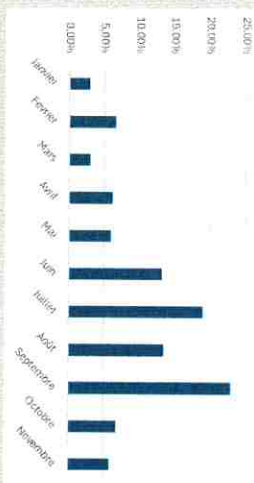
Typologie des visiteurs à l'accueil des bureaux de l'OT



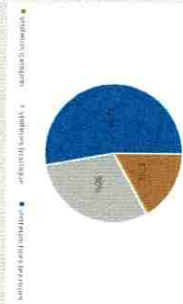
Le Carnet d'été = destination familiale

# Synthèse répartition de la fréquentation

Répartition fréquentation annuelle

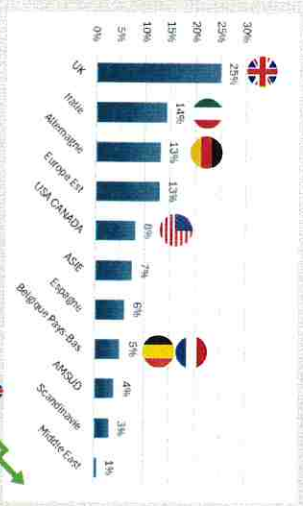


Répartition type de visiteurs selon bureau



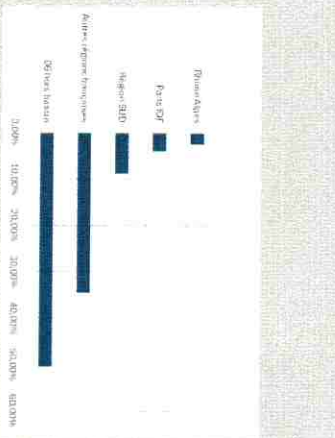
Une saison estivale qui se lance très bien dès le mois de juin  
Un bel été indien

# Répartition de la provenance internationale

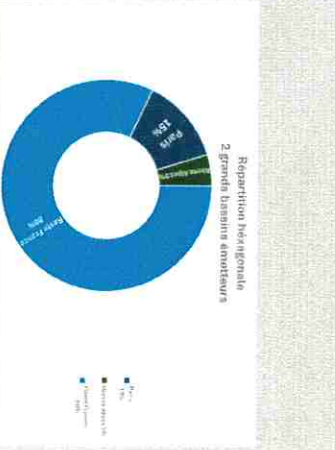


Remarque : selon l'origine des visiteurs, l'OT a organisé 3 journées d'été pour les visiteurs internationaux. L'OT a organisé 3 journées d'été pour les visiteurs internationaux. L'OT a organisé 3 journées d'été pour les visiteurs internationaux.

# Répartition de la provenance nationale



Année



Été

## Synthèse des visites guidées



Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

Visites guidées	Individuels	Groupes	Totaux
2025	637	59	686
2024	520	49	569
2023	290	44	334
2022	191	40	231
2021	133	39	172
2020	120	30	150
2019	118	49	167
<b>Participants 2025</b>	<b>637</b>	<b>1373</b>	<b>2000</b>
Participants 2024	520	1337	1857
Participants 2023	290	1286	1576
Participants 2022	191	859	1050
Participants 2021	147	639	786
Participants 2020	144	373	517

+8% de hausse en nbr de participants par rapport à 2024



114

## Synthèse Animations Estivales

Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

Repartition hexagonale fréquentation des animations



5 700 personnes accueillies sur nos animations estivales, avec + de 80 événements

Soit une hausse de 38% par rapport à 2024



115

## Animations Loisirs

Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

116

## Synthèse hébergement

Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

TYPES D'HEBERGEMENTS	CLASSEMENT	NOMBRE COMPLETS	ARRIVÉES	CAPACITÉ D'HEBERGEMENTS	SYSTÈME DE CHAUFFAGE
HOTEL DE TOURISME	2 Etoiles	HOTEL LA CROIX BLANCHE	Avenue du commerce	45	25
HOTEL DE TOURISME	3 Etoiles	HOTEL DES STILES CARRÉS LE COCHER	102 BOULEVARD SOLIGNON	165	80
HOTEL DE TOURISME	3 Etoiles	HOTEL ROSHILL	47 Boulevard Saint-Claude	85	40
RESIDENCE DE TOURISME	4 Etoiles	RESIDENCE LE MOULIN	3 rue de la ville	120	72
HOTEL DE TOURISME	3 Etoiles	500 ANCIENS CASIERS	1127 rue de la ville	140	85
HOTEL DE TOURISME	4 Etoiles	MORHOTEL	1 Avenue de la gare	130	40
				<b>698</b>	<b>316</b>

**86% d'occupation**  
Dans l'orbite en moyenne sur juin-juillet et août (Données INSEE & INAO)

**87% Taux d'Occupation**  
hôtel été

**1000 appartements en location saisonnière sur l'année 2025**

**Taux d'Occupation 54%**  
**Revenu annuel 31.000 Euros**  
**Average Daily Rate 164 Euros**  
**Séjour moyen été 5.4 nuits**  
**Visiteurs 15.000 pax**  
**entre 14 juillet et 15 août**

115





## Boot Camp

Creation d'une page spécifique au Boot Camp dans la rubrique Sport, gestion de la billetterie avec Weezevent

NEW!

Active & Sportive



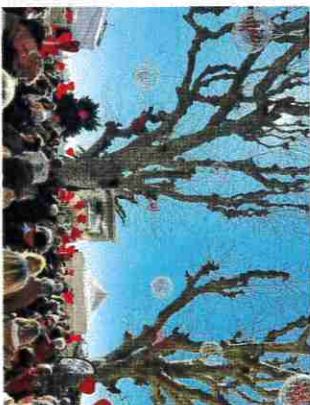
Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

122



## Love in Le Cannet

ajmo addition avec encore plus d'amour !  
La Villa du Cannet et votre Office de Tourisme s'associent aux commerçants du Village Cannet pour organiser un jeu concours du 1<sup>er</sup> au 14 février avec **des lots exceptionnels à gagner ! Week-end pour 2 à Venise, un repas à la Villa Archange, des soins pour le corps, des places à la Palastre, des repas pour 2 chez nos restaurateurs ou encore des bons d'achats chez nos commerçants.**  
Animations gratuites et romantiques le samedi 15 février sur la place Bellevue à cette occasion, notre commune a omis ses vœux de plus belles orientations pleines d'amour.



Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

121



## Grand Festin

Creation d'une page spécifique au Grand Festin, gestion de la billetterie avec Weezevent

NEW!

Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE



124



## Bonnard behind the scene



Produit Luxe clientèle Haut de Gamme Croisieriste paquebot  
"The World"  
Clientèle US  
Programme "Sur Mesure"  
Transfert Le Cannet  
Visite guidée  
Atelier Crochete Nicolas Canet  
Atelier "Wine & Cheese" avec Maison Bellevue et Fromagerie Mons  
Rencontre avec Veronique Serrano "curator" Musée Bonnard



Bilan d'activité  
2025  
L'ACTIVITE

123

## Rocheville à Travers le Temps

Plongez dans l'âme et l'histoire de Rocheville. Embarquez pour un voyage dans le temps ! Partez à la découverte de l'histoire et du développement de Rocheville du 19ème siècle à aujourd'hui.



Bilan d'activité  
**2025**  
L'CAVMP  
Association

126

## Trophée Campello

Creation d'une page spécifique au Trophée Campello dans la rubrique Sport, gestion de la billetterie avec Weezevent



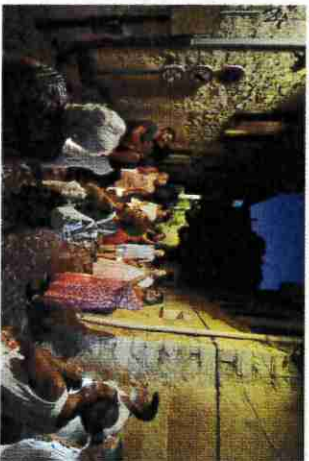
Active & Sportive

Bilan d'activité  
**2025**  
L'CAVMP  
Association

125

## Visites guidées à la lanterne

A la tombée de la nuit, loin de la chaleur du jour, laissez-vous conter l'histoire captivante et les anecdotes de notre belle ville et redécouvrez les richesses patrimoniales qui font la beauté de notre quartier historique. Au fil des routes charmantes du Vieux-Carnet, à la lueur des lanternes, vous serez transporté dans une toute autre atmosphère qui vous plongera dans l'intimité de notre village. Le Vieux-Carnet n'aura plus aucun secret pour vous !



Bilan d'activité  
**2025**  
L'CAVMP  
Association

128

## L'Heure Dorée

Nouveauté : ambiance do Brazil et jauge à 100 personnes

L'CAVMP INSUBRIQUE

100

Bilan d'activité  
**2025**  
L'CAVMP  
Association



Un grand merci à Barbara pour son aide logistique et pour le cocktail

127

## Rallye Découverte Nocturne

Explorez le Vieux-Carnet accompagnés de notre guide Karine, et redécouvrez d'une façon ludique notre destination avec le Rallye Découverte Nocturne !  
Au fil du parcours, partez à la chasse aux indices afin de résoudre notre énigme mystère. Cette expérience immersive et enrichissante vous dévoilera les secrets et trésors que recèle notre Vieux-Carnet.



Bilan d'activité  
**2025**  
Le Carnet  
du Vieux-Carnet

130

## Dog Visit

Venez explorer au poil le Vieux-Carnet avec votre fidèle compagnon à 4 pattes !  
C'est l'occasion parfaite de découvrir les merveilles de notre quartier historique tout en partageant des moments de complicité avec votre précieux animal de compagnie.  
Des arrêts seront prévus pour que votre boule de poils puisse se désaltérer et se faire de nouveaux amis parmi les autres participants.



INFORMATIONS  
**2025**  
Ville amie  
des animaux

Bilan d'activité  
**2025**  
Le Carnet  
du Vieux-Carnet

129

## Jeux d'été

Dans tous les quartiers du Carnet  
Ping-pong, badminton, disc-golf



NEW!

Active & Sportive

Bilan d'activité  
**2025**  
Le Carnet  
du Vieux-Carnet

132

## Nocturnes d'Art

Tous les mercredis soir de juillet et août au programme :  
Bouillottes, ouvertures en nocturne  
Animations  
Auditeurs gratuits  
Ambiance musicale avec The Crazy Warren Band ou The Presidents



VILLE ET MÉTIERS D'ART

Bilan d'activité  
**2025**  
Le Carnet  
du Vieux-Carnet

131



## Villes guidées Hôtel de Ville

A l'occasion des JEP,

Au programme : présentation de l'ancien Hôtel Desargès et de sa magnifique façade rénovée de style Belle-Epoque, visite guidée de la Direction de l'Administration Générale, Etat Civil et la célèbre Salle des Mariages "la salle Bellini".

Vous y apprendrez notamment le fonctionnement des services, la gestion des documents (passports, cartes d'identité...), la cérémonie de citoyenneté et de mariage, et bien plus encore ! Notre Hôtel de Ville n'aura plus de secret pour vous.



Journées européennes du patrimoine

Bilan d'activité 2025

134



## Séance coaching et reco Urban Trail

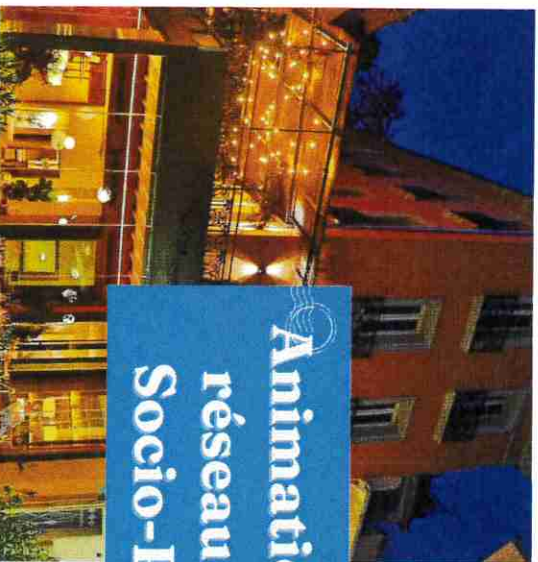
Vous souhaitez vous entraîner avant le grand Départ ? Profitez d'une reconnaissance des parcours et séance de coaching gratuites avec Camille Corniglion, et Gérard Lopez, figures incontournables du monde du running sur la Côte d'Azur ! Nouveau format séance coaching



Active & Sportive

Bilan d'activité 2025

133



## Animation du réseau des Socio-Pros

Bilan d'activité 2025

136



## Visite guidée Cinétoile

A l'occasion des JEP, Découvrez des coulisses du cinéma de Roqueville lors d'une visite guidée : architecture contemporaine, équipements techniques de pointe et secrets de la projection



Journées européennes du patrimoine

Bilan d'activité 2025

135

# Masterclass Reels Instagram



Retour sur la série Masterclass Instagram où j'ai pu à destination des commerçants, artisans et professionnels



Masterclass sur les formations en ligne

## Bilan d'activité 2025

Zéro session de formation 100% gratuite  
Aider les commerçants dans leur digitalisation et leur visibilité  
Invitation communique à tous les commerçants du Canal  
Questionnaire de satisfaction envoyé à l'issue de la formation

138

# La Saint-Valentin avec les commerçants



## Bilan d'activité 2025

Plus de 1000 personnes ont participé à l'événement  
L'activité a été un succès  
Les idées cadeaux ont été bien reçues  
C'est un plaisir de voir les commerçants et artisans du Canal

140

## Sommaire Animation du Réseau des Socio-Pro

- Masterclass Reels Instagram
- Job Dating pour les commerçants
- La Saint-Valentin avec les commerçants
- Pâques avec les commerçants
- Halloween avec les commerçants
- Noël avec les commerçants
- Maison Mignardise Melleme Boulangerie de France

- Des invitations à destination des commerçants
- Des animations avec les commerçants
- Rencontre de journalistes et blogueurs avec les commerçants
- Partenariat Tavelle Tavelle
- Inauguration The Reformier Club
- Inauguration Cal Lodge Hotel

## Bilan d'activité 2025



137

# Job Dating avec les commerçants



## Bilan d'activité 2025

Nous avons invité les commerçants du Canal à se joindre à notre Job Dating sur un stand qui leur est dédié, afin qu'ils puissent recueillir leurs saisonniers de manière locale

139



## Des animations OT organisées avec les commerçants



Lors de Soirées à l'hippodrome nous faisons appel, également à nos artisans du Carrel pour proposer des ateliers aux familles.

Nous recrutons également des produits des commerçants afin de faire une vitrine sur notre stand Le Carrel lors de la Soirée des Mielers d'Art.

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACVMP

Durant l'été, tous les membres étaient organisés les Mielers d'Art sur l'ancien site de l'hippodrome.

Chaque membre nous a apporté un produit artisanal, spécialité du Carrel afin de réaliser des ateliers gratuits à destination des enfants.

Initiation au travail de la céramique avec Nicolas Carrel, artisans sur Berguesville, Carrel et Tereza en bon avec Renée Kalmes, atelier collage décollage avec Libaldil Garcia.

**146**

## Des invitations à destination des commerçants



**L'ACVMP invite**  
Invitations gratuites à retirer pour la 2ème édition du Salon Mielers-Carto Gastronomie

**28-1er mai 2025**  
Mielers d'Art

145

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACVMP

Envoyez vos invitations gratuites à retirer pour le Salon Mielers-Carto Gastronomie à destination des commerçants du Carrel.

**145**

## TaVille Ta Vie - Partenariat éditorial



Le Carrel a été invité à participer à l'émission "TaVille Ta Vie" sur la chaîne YouTube de la commune de Berguesville.



Le Carrel a été invité à participer à l'émission "TaVille Ta Vie" sur la chaîne YouTube de la commune de Berguesville.



Le Carrel a été invité à participer à l'émission "TaVille Ta Vie" sur la chaîne YouTube de la commune de Berguesville.

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACVMP

TaVille Ta Vie, un média de proximité

Capacités, vidéos de portraits de commerçants pour une en ligne.

Interview, prise de parole, face caméra, sous-titres.

**\*240 K vues !!!**

**146**

## Rencontre avec les journalistes et blogueurs



**Bilan d'activité 2025**  
L'ACVMP

Lors de l'accueil de journalistes et blogueurs, nous mettons les commerçants afin d'élaborer des relations presse et réseaux sociaux.

**147**

## Inauguration The Cat Lodge Hotel



Bilan d'activité  
**2025**  
Le CANNET

Participation à l'inauguration d'un hôtel pour chats

Rémise d'un cadeau #LeCannet

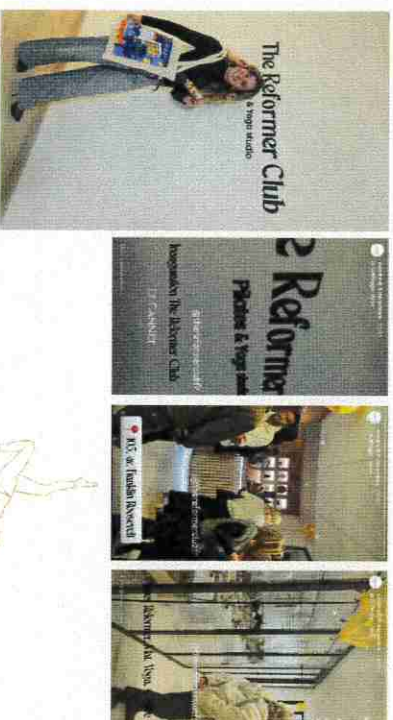
Video et promotion de l'événement en story

Création de la fiche Aptitude pour mise en avant sur notre site



150

## Inauguration The Reformer Club



Bilan d'activité  
**2025**  
Le CANNET

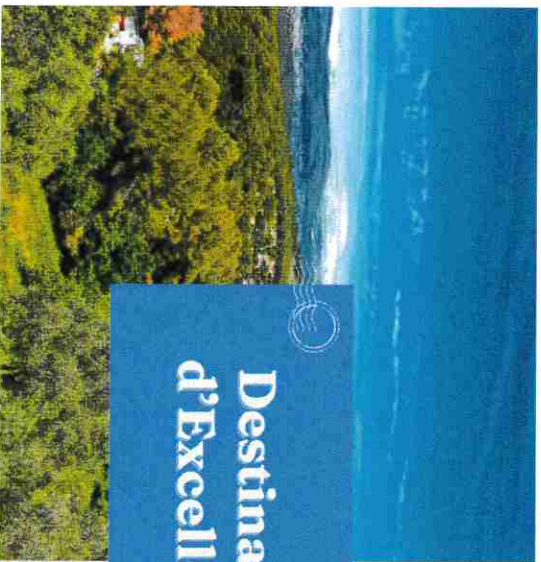
Participation à l'inauguration d'un nouveau centre de bien-être au Cannet-Rochevilla

Rémise d'un cadeau #LeCannet

Video et promotion de l'événement en story

149

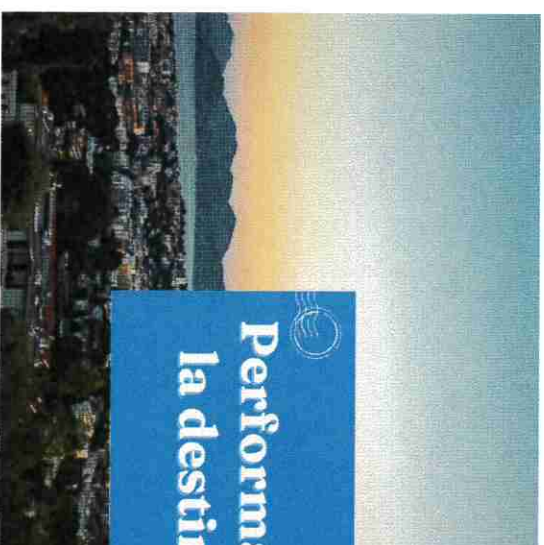
## Destination d'Excellence



Bilan d'activité  
**2025**  
Le CANNET

152

## Performance de la destination



Bilan d'activité  
**2025**  
Le CANNET

151



# Questionnaires de satisfactions digitalisés

Bilan d'activité  
2025  
L'CAVVT

Par NFC ou QR code

2 liens différents :

Office de Tourisme Entrée de Ville : <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSiW6GcaJNlIbcCf1j9H1k0at0D0cmrjFzmkChVnDQ/ViewForm?usp=link>

Boutique : <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdQpHtBJUjXMKkxv0vDhKJkx0uWwX3VYLjTRf9qdA/viewForm?usp=link>

Parce que votre accueil est notre priorité !



Laissez-nous votre avis



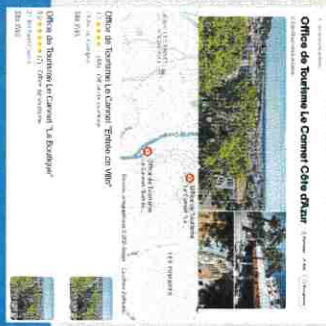
# Les avis sur le web

Bilan d'activité  
2025  
L'CAVVT

2 pages Google pour l'Office de Tourisme - Entrée de Ville - Boutique

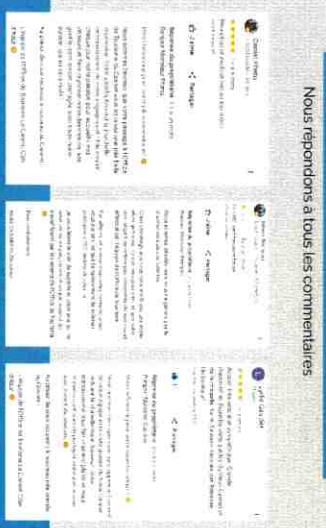
1 page TripAdvisor pour l'Office de Tourisme

Nous modérons ces 3 pages



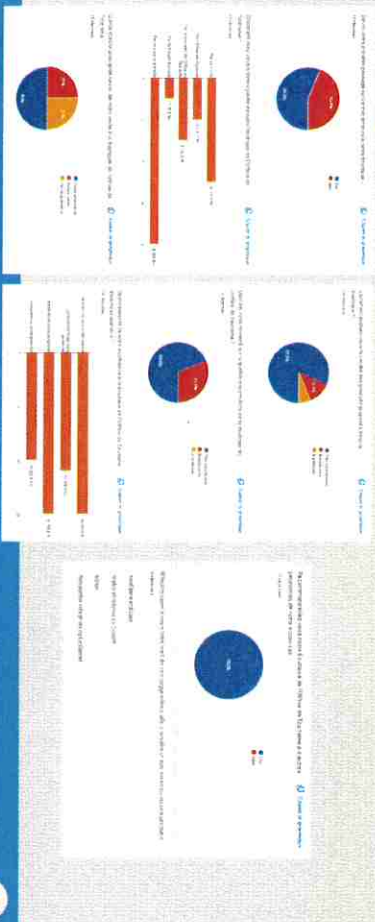
Page Google L'Entrée de Ville : 7 avis de 5 étoiles

Page Google Entrée de Ville : 99 avis de 5 étoiles



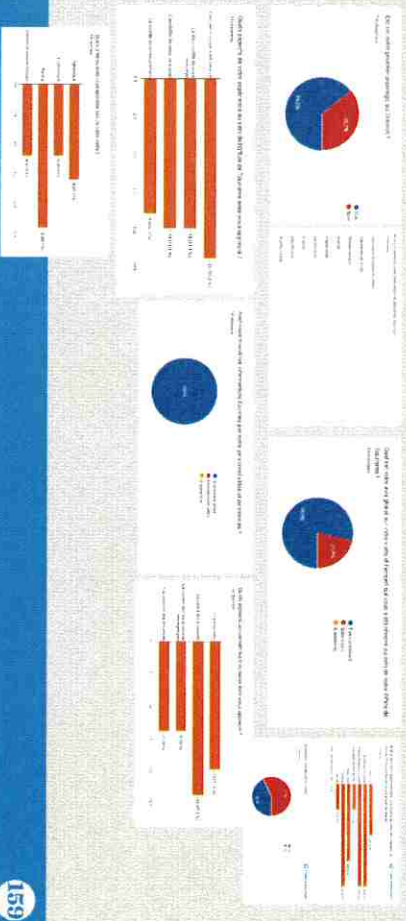
# Retours questionnaire de satisfaction Boutique

Bilan d'activité  
2025  
L'CAVVT



# Retours questionnaire de satisfaction OT Entrée de Ville

Bilan d'activité  
2025  
L'CAVVT





Sommaire  
RSE

<b>A/ Actions à destination des publics spécifiques</b>	166	<b>R/ Bien-être au travail</b>	167
I/ Job Dating	166	I/ Formation des employés	167
II/ ENCLICE	166	II/ Travail/Équipe/Projet/Qualité	167
III/ Accueil et relations des stagiaires internes	166	III/ Environnement de travail	167
IV/ ACE Espaces	166	IV/ Sécurité/Qualité/Formation/Qualité/CTF de LA Colla-sau-tamp	167
V/ L'OT remonte son service aux étudiants	166	V/ Sécurité	167
VI/ Forum des Stagiaires	166	VI/ Nouveaux équipements (écran, photocopieur, vélos, sans papier, etc.)	167
VII/ Activités et participation avec l'association "Le Cannet"	166	VII/ Sécurité/Atteinte de nos objectifs	167
VIII/ Réunion autour d'un nouveau projet pour les stagiaires à mobilité réduite	166	<b>C/ Le Cannet, destination éco-responsable</b>	168
IX/ Conférence pour les associations	166	I/ L'organisation "Green", amenable à la formation	168
		II/ Paque Equipe/Team Tour/Qualité	168
		III/ Nouvelle page: Soyez sûr/soyez responsable	168
		IV/ Allez en avant les modèles dans le but de la promotion des instruments	168
		<b>D/ Nos actions en interne en matière de développement durable</b>	169
		I/ Nos actions en interne en matière de développement durable	169



I/ Job Dating

Le Cannet Toulouse

Cet article présente la 1ère édition du Job Dating de la Mairie du Cannet et des entreprises locales.



17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200

L'opération de Job Dating a été réalisée par la Mairie du Cannet et les entreprises locales. Elle a permis de rencontrer des candidats et de leur présenter les offres d'emploi disponibles. L'opération a été un succès et a permis de trouver de nouvelles recrues pour les entreprises locales.

17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200



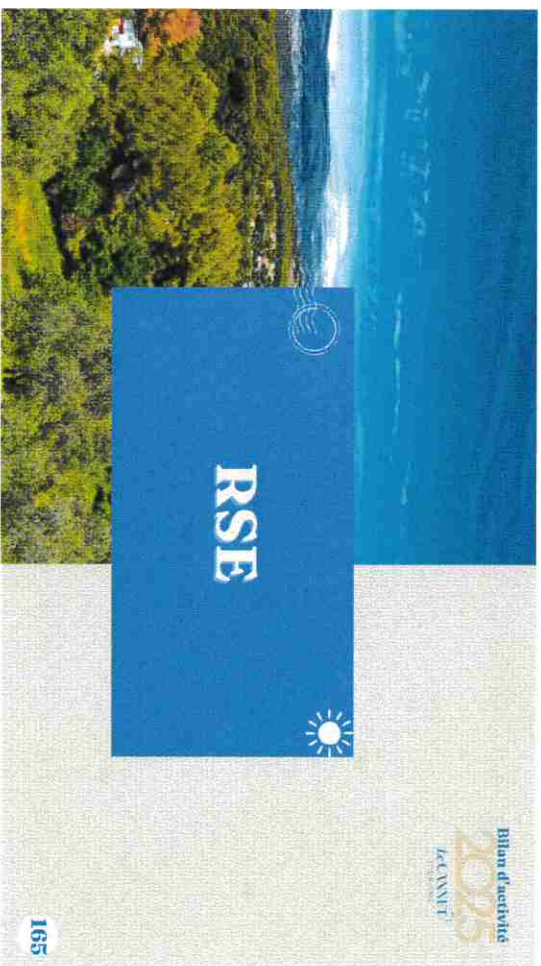
Nous offrons à nos salariés un accompagnement personnalisé et un accompagnement personnalisé. Nous offrons à nos salariés un accompagnement personnalisé et un accompagnement personnalisé.

17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200

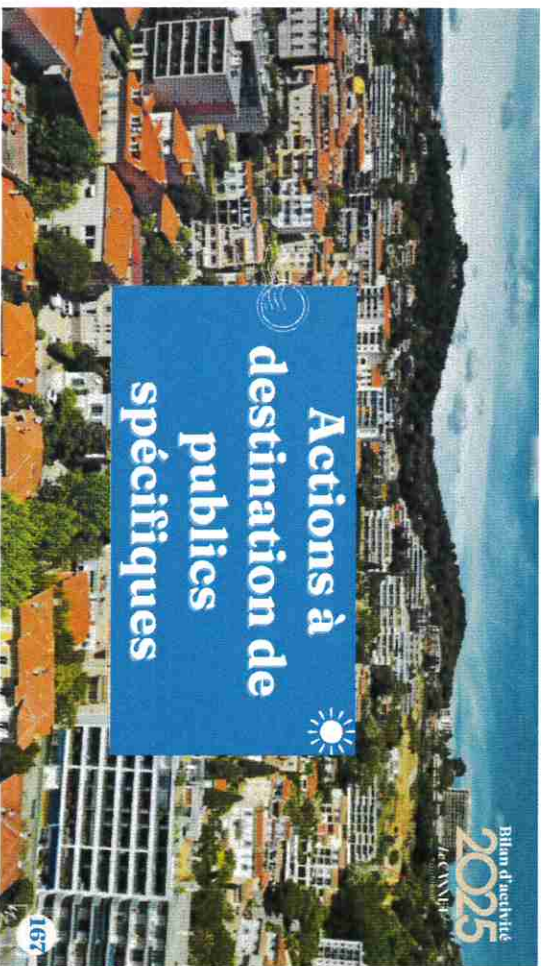
Bilan d'activité  
2025  
Le CANNET

En 2025, nous avons travaillé sur plusieurs axes : l'innovation, le développement durable, la formation et le bien-être au travail. Nous avons également travaillé sur la communication interne et externe. Ces actions ont permis de renforcer notre image de marque et de développer nos activités.

RSE



Actions à destination de publics spécifiques



### III/ Accueil et éducteur des stagiaires cannettans



**Bilan d'activité 2025**  
L'ACMMP

Dans le cadre du stage obligatoire des stagiaires de l'OT, nous avons accueilli 170 stagiaires cannettans.

Leur stage a été effectué en 2 semaines de formation au sein des différents services de la ville : OT, DDC, CCMS, Service Éducation Petite Enfance, Salle de Spectacles La Palatine, Centre de Service des sports et d'autres grands jeux, ateliers en ligne, également dédiés aux personnes en situation de handicap au sein de l'hôtel Inghel.

**170**

### V/ L'OT transmet son savoir aux étudiants



**Bilan d'activité 2025**  
L'ACMMP

Notre objectif principal est de transmettre notre savoir-faire et notre expérience professionnelle aux étudiants de l'OT. Cette année, nous avons accueilli 172 étudiants dans nos ateliers de formation.

Grâce à nos ateliers pratiques et théoriques, les étudiants ont pu acquérir des compétences précieuses pour leur future carrière. Nous sommes fiers de leur transmettre notre savoir-faire et notre expérience professionnelle.

**172**

### II/ UNICEF



La ville de Cannes est partenaire de l'UNICEF pour promouvoir les droits de l'enfant et améliorer la qualité de la vie des enfants cannettans.

UNICEF est une organisation internationale qui se consacre à la promotion des droits de l'enfant et à l'amélioration de la qualité de la vie des enfants dans le monde entier.

La ville de Cannes a rejoint l'UNICEF en tant que partenaire officiel pour promouvoir les droits de l'enfant et améliorer la qualité de la vie des enfants cannettans.

**169**



UNICEF est une organisation internationale qui se consacre à la promotion des droits de l'enfant et à l'amélioration de la qualité de la vie des enfants dans le monde entier.

La ville de Cannes a rejoint l'UNICEF en tant que partenaire officiel pour promouvoir les droits de l'enfant et améliorer la qualité de la vie des enfants cannettans.

**169**

### IV/ JCE Expose-toi

Exposition pour la jeunesse



Exposition pour la jeunesse

Le projet de l'OT est de promouvoir la culture et l'art de la jeunesse cannettane. Cette année, nous avons organisé l'exposition 'Expose-toi' pour permettre aux jeunes de présenter leurs œuvres et de partager leur créativité.

Le projet a été un succès et a permis de découvrir de nombreuses œuvres originales et innovantes. Nous sommes fiers de soutenir la créativité et l'art de la jeunesse cannettane.

**171**



Le projet de l'OT est de promouvoir la culture et l'art de la jeunesse cannettane. Cette année, nous avons organisé l'exposition 'Expose-toi' pour permettre aux jeunes de présenter leurs œuvres et de partager leur créativité.

Le projet a été un succès et a permis de découvrir de nombreuses œuvres originales et innovantes. Nous sommes fiers de soutenir la créativité et l'art de la jeunesse cannettane.

**171**

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACMMP

Notre objectif principal est de transmettre notre savoir-faire et notre expérience professionnelle aux étudiants de l'OT. Cette année, nous avons accueilli 169 stagiaires cannettans.

Grâce à nos ateliers pratiques et théoriques, les étudiants ont pu acquérir des compétences précieuses pour leur future carrière. Nous sommes fiers de leur transmettre notre savoir-faire et notre expérience professionnelle.

**169**

**Bilan d'activité 2025**  
L'ACMMP

Notre objectif principal est de transmettre notre savoir-faire et notre expérience professionnelle aux étudiants de l'OT. Cette année, nous avons accueilli 171 étudiants dans nos ateliers de formation.

Grâce à nos ateliers pratiques et théoriques, les étudiants ont pu acquérir des compétences précieuses pour leur future carrière. Nous sommes fiers de leur transmettre notre savoir-faire et notre expérience professionnelle.

**171**

## VII/ Actions en partenariat avec l'Habitat Inclusif

Après plusieurs visites au sein de l'habitat inclusif et notamment avec Garden Parky, nous allons partager un moment de convivialité qui a permis une nouvelle et belle connexion entre nos 4 stagiaires (ce qui n'était pas forcément le cas avant cette manifestation)



**Bilan d'activité 2025**  
L'ICAMPEP

Nous avons pu échanger, discuter et partager nos expériences et nos connaissances sur le monde de l'habitat inclusif. Ces échanges ont été enrichissants et nous ont permis de mieux comprendre les enjeux et les défis de ce secteur. Nous sommes convaincus que ces échanges ont été bénéfiques pour tous et que nous pourrions continuer à travailler ensemble pour améliorer nos pratiques et nos services.

**174**

## VI/ Forum des Seniors et Dog Visit dans le cadre de la Semaine Bleue



**Bilan d'activité 2025**  
L'ICAMPEP

Dans le cadre de la Semaine Bleue, nous avons animé un atelier **Jeu Olfactif** lors du Forum des Seniors, et nous avons organisé une **Dog visit** précédée d'un accueil avec petit-déjeuner à destination des Seniors.

**173**

## IX/ Cadeaux pour les associations



**Bilan d'activité 2025**  
L'ICAMPEP

Tout au long de l'année, l'IGT offre des cadeaux à certains publics et autres occasions, par exemple pour les formations des écoles, les équipes Solid'Action, l'ADAF, les associations, associations de Vieux Cannes / LE Carrière, pour les groupes et notamment un voyage d'été à l'occasion du CHU de Cannes.

Produits At-Cannet, Akimendement, produits locaux...

**176**

## VIII/ Réunion autour d'une nouvelle application pour les personnes à mobilité réduite

**StreetCo**  
LE CANNET  
CÔTE D'AZUR

**Rendre votre territoire plus accessible  
Favoriser la mobilité de tous vos habitants**

Proximité - Le Cannet  
011010025

**Bilan d'activité 2025**  
L'ICAMPEP

Il nous a permis de partager nos connaissances et nos expériences sur le monde de l'habitat inclusif. Ces échanges ont été enrichissants et nous ont permis de mieux comprendre les enjeux et les défis de ce secteur. Nous sommes convaincus que ces échanges ont été bénéfiques pour tous et que nous pourrions continuer à travailler ensemble pour améliorer nos pratiques et nos services.

**175**

# I/ Formation des équipes



Bilan d'activité  
2025  
Le CCMVF

Cette année, nous avons eu à cœur de travailler sur les thématiques de nos missions « éducatives ».

Essentiel pour développer nos compétences !

# III/ Educateur Musée du Sport



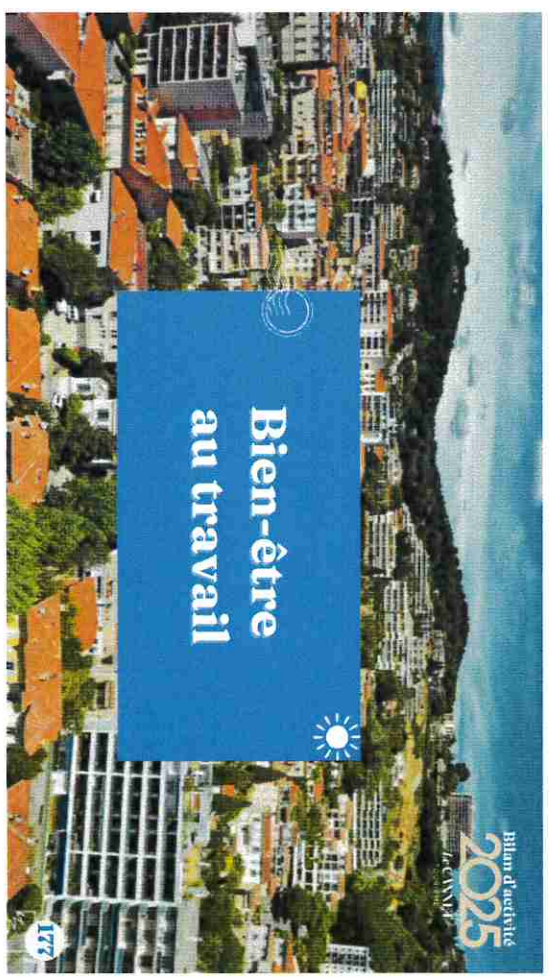
Bilan d'activité  
2025  
Le CCMVF

Notre conviction en faveur de la culture sportive et sportive de la France Olympique en 2024 a eu le plaisir de s'allier à un éducateur expérimenté par le Musée National du Sport de Nice.

Un véritable coup de cœur pour l'équipe qui élargit son champ d'action !

Un grand événement de promotion des collèges des villes OT.

# Bien-être au travail



Bilan d'activité  
2025  
Le CCMVF

# II/ Teambuilding Fragonard



Bilan d'activité  
2025  
Le CCMVF

Compromis pour évoluer et réussir avec elle. Le succès est au cœur de notre mission et de notre engagement.

Cette année nous avons pu nous retrouver dans la Côte d'Azur.

## V / Shooting équipe



Bilan d'activité  
2025  
L'CAMPT

Séance photo  
d'équipe avec  
Philippe Fleury,  
photographe  
professionnel

Opération Team  
Building et création  
de photos groupes  
et individuelles  
pour identifier  
l'identité de  
l'Office de Tourisme

Site internet  
Adresse Mail  
Carte de Visite  
Fiche contact  
Carte de Voeux

182

## IV / Journée Brainstorming avec l'OT de la Colle-sur-Loup



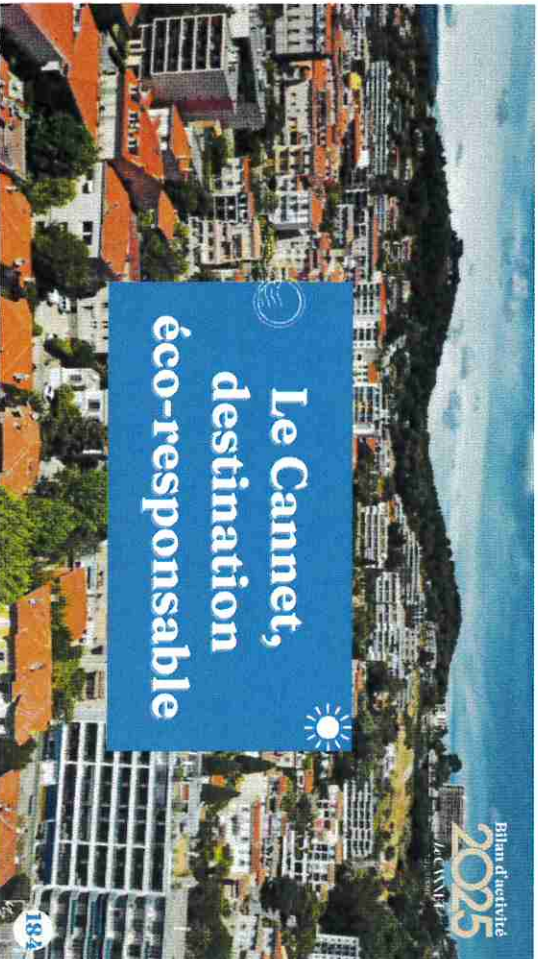
Bilan d'activité  
2025  
L'CAMPT

Notre équipe s'est  
rencontrée avec nos  
collègues de l'OT de la  
Colle-sur-Loup afin de  
brainstormer et  
ressortir des idées

pour la journée dans  
le but d'imaginer l'OT  
de l'avenir. Le but était  
également de réfléchir  
à des nouvelles  
missions qui nous  
permettraient de nous  
élever au travail.

181

## Le Cannet, destination éco-responsable



Bilan d'activité  
2025  
L'CAMPT

184

## VI / Nouveaux équipements



Gain considérable en  
Autonomie  
Réactivité  
Création graphique  
Economie d'énergie  
Bien-être  
...

Bilan d'activité  
2025  
L'CAMPT

Notre OT s'est  
doté cette année  
de nouveaux  
équipements :

photocopieur  
nouvelle  
génération  
drone  
climatiseurs  
réversibles  
sonorisation  
portative  
écran pour  
affichage  
dynamique

183

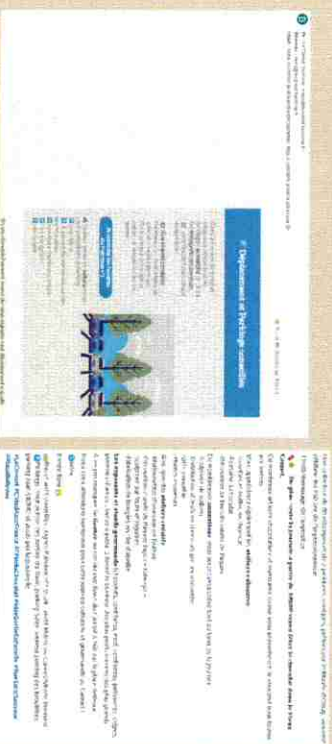
## II/ Page Expérience Slow Tourisme



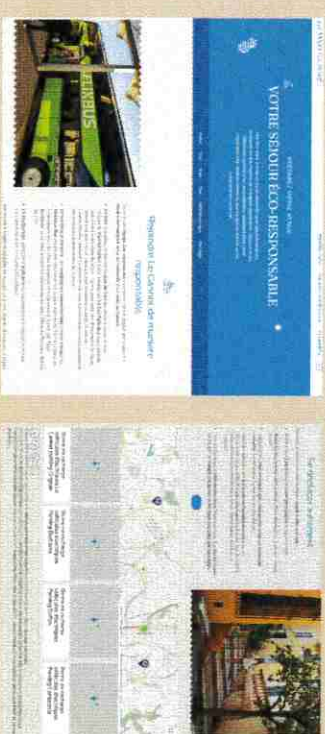
## I/ Documentation "Green"



## IV/ Mise en avant des mobilités douces lors de la promotion des événements



## III/ Nouvelle page Votre séjour Eco-responsable







Le CANNET  
TOURISME

Bilan d'activité  
**2025**  
Le CANNET

## Office de Tourisme Le Cannet Côte d'Azur

### Bilan d'activité 2025

Lundi 15 décembre à 17h

Cinéma Le Cannet Toiles

#### Rédacteurs :

Walid CHAABANI - Directeur

Héna BEN SAÏD - Référente Qualité & Webmarketing

Toute l'équipe de l'Office de Tourisme remercie son Président, M. Philippe WEISSER, tous les membres du Comité de Direction et tous les collègues des services de La Ville du Cannet et du GIP pour le développement touristique, culturel et événementiel du Cannet.

194

## Notre ancien collègue du GIP Philippe TABAROT nommé Ministre des Transports



Ministère



Sénat



Assemblée Nationale

Bilan d'activité  
**2025**  
Le CANNET

Note: nous sili  
l'honneur d'être invité  
au Ministère, au Sénat  
et à l'Assemblée  
Nationale par notre  
ancien collègue  
M. Philippe TABAROT  
et notre Député et  
conseiller  
régional  
M. Pierre Michèle  
TABAROT

Un grand bravo  
Messieur le Ministre  
pour ce parcours  
exceptionnel !!

195

## Résumé de l'acte

### 006-810796656-20260416-PVAG452026-BF

**Numéro de l'acte :** PVAG452026  
**Date de décision :** jeudi 16 avril 2026  
**Nature de l'acte :** BF  
**Objet :** PV AG OT LE CANNET + MAQUETTE CFU + XML  
**Classification :** 7.1 - Decisions budgetaires  
**Rédacteur :** Walid CHAABANI  
**AR reçu le :** 29/04/2026  
**Numéro AR :** 006-810796656-20260416-PVAG452026-BF  
**Document principal :** 99\_BU-PV AG45.pdf

#### Pièces jointes :

99\_BU-OT CFU 2025  
\_81079665600017\_2025\_D\_seal.xml

#### Historique :

29/04/26 15:14	En cours de création	
29/04/26 15:16	En préparation	Walid CHAABANI
29/04/26 15:17	Reçu	Walid CHAABANI
29/04/26 15:19	En cours de transmission	
29/04/26 15:21	Transmis en Préfecture	
29/04/26 15:24	Accusé de réception reçu	